

ВІДОМОСТІ
про самооцінювання освітньої програми

Заклад вищої освіти	Приватне акціонерне товариство "Вищий навчальний заклад "Національна академія управління"
Освітня програма	Право
Рівень вищої освіти	Бакалавр
Спеціальність	081 Право

Відомості про самооцінювання є частиною акредитаційної справи, поданої до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти для акредитації зазначеної вище освітньої програми. Відповідальність за підготовку і зміст відомостей несе заклад вищої освіти, який подає програму на акредитацію.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

Використані скорочення:

ID	ідентифікатор
ВСП	відокремлений структурний підрозділ
ЄДЕБО	Єдина державна електронна база з питань освіти
ЄКТС	Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система
ЗВО	заклад вищої освіти
ОП	освітня програма

Загальні відомості

1. Інформація про ЗВО (ВСП ЗВО)

Реєстраційний номер ЗВО у ЄДЕБО	339
Повна назва ЗВО	Приватне акціонерне товариство "Вищий навчальний заклад "Національна академія управління"
Ідентифікаційний код ЗВО	16476880
ПІБ керівника ЗВО	Єрохін Сергій Аркадійович
Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО	http://nam.kiev.ua/

2. Посилання на інформацію про ЗВО (ВСП ЗВО) у Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО

<https://registry.edbo.gov.ua/university/339>

3. Загальна інформація про ОП, яка подається на акредитацію

ID освітньої програми в ЄДЕБО	11506
Назва ОП	Право
Галузь знань	08 Право
Спеціальність	081 Право
Спеціалізація (за наявності)	<i>відсутня</i>
Рівень вищої освіти	Бакалавр
Вид освітньої програми	Освітньо-професійна
Вступ на освітню програму здійснюється на основі ступеня (рівня)	Повна загальна середня освіта, ОКР «молодший спеціаліст», Бакалавр, Магістр (ОКР «спеціаліст»)
Термін навчання на освітній програмі	3 р. 10 міс.
Форми здобуття освіти на ОП	очна денна, заочна
Структурний підрозділ (кафедра або інший підрозділ), відповідальний за реалізацію ОП	Кафедра кримінального права, кримінології, цивільного та господарського права
Інші навчальні структурні підрозділи (кафедра або інші підрозділи), залучені до реалізації ОП	<i>Кафедра теорії та історії держави і права; Кафедра маркетингу, економіки, управління та адміністрування; Кафедра міжнародних економічних відносин; Кафедра соціально-гуманітарних дисциплін та іноземних мов; Кафедра комп'ютерних наук, інформаційних технологій та системного аналізу; Кафедра фінансів, обліку та фундаментальних економічних дисциплін</i>
Місце (адреса) провадження освітньої діяльності за ОП	м. Київ, вул. Ушинського, 15, 03151
Освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації	<i>не передбачає</i>
Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за	

наявності)	
Мова (мови) викладання	Українська
ID гаранта ОП у ЄДЕБО	208111
ПІБ гаранта ОП	Матвеев Сергій Васильович
Посада гаранта ОП	Доцент
Корпоративна електронна адреса гаранта ОП	pravo1@nam.kiev.ua
Контактний телефон гаранта ОП	+08(044)-242-10-84
Додатковий телефон гаранта ОП	<i>відсутній</i>

4. Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження

Освітньо-професійна програма (ОПП) була розроблена у 2016 році (затверджена Вченою радою ВНЗ "Національна академія управління", протокол №3 від 09.06.2016 р. та введена в дію Наказом ректора №46/1-ОД від 10.06.2016 р.). Під час її розробки враховувалися не тільки галузеві й регіональні потреби, а й загальносоціальні з підготовки фахівців, які були б здатні вирішувати складні професійні завдання, володіли відповідними компетентностями, мали широкий світогляд, критично та самостійно мислили, вміли працювати у команді та виявляти лідерські якості тощо.

У 2019 році освітня програма була переглянута та вдосконалена з урахуванням затвердженого Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 081 «Право» (наказ МОН України № 1379 від 12.12.18 р.).

Для переробки та удосконалення ОПП було створено групу забезпечення. Голова групи, гарант освітньої програми – Матвеев Сергій Васильович, к.ю.н., декан юридичного факультету.

У процесі розроблення ОПП вивчалися освітньо-професійні програми інших ЗВО, враховувалися інтереси та пропозиції від роботодавців, представників академічної спільноти (було залучено деканів факультетів, завідувачів кафедр, начальника навчального відділу), випускників, здобувачів вищої освіти ВНЗ «Національна академія управління». Оновлена ОПП затверджена Вченою радою ВНЗ "Національна академія управління", протокол №6 від 29.08.2019 р. та введена в дію Наказом ректора №68/2-ОД від 30.08.2019 р.

5. Інформація про контингент здобувачів вищої освіти на ОП станом на 1 жовтня поточного навчального року та набір на ОП

Рік навчання	Навчальний рік, у якому відбувся набір здобувачів відповідного року навчання	Обсяг набору на ОП у відповідному навчальному році	Контингент студентів на відповідному році навчання станом на 1 жовтня поточного навчального року		У тому числі іноземців	
			ОД	З	ОД	З
1 курс	2019 - 2020	150	3	3	0	0
2 курс	2018 - 2019	150	4	4	0	0
3 курс	2016 - 2017	150	8	13	0	0
4 курс	2017 - 2018	150	6	17	0	0

Умовні позначення: ОД – очна денна; ОВ – очна вечірня; З – заочна; Дс – дистанційна; М – мережева; Дл – дуальна.

6. Інформація про інші ОП ЗВО за відповідною спеціальністю

Рівень вищої освіти	Інформація про освітні програми
початковий рівень (короткий цикл)	<i>програми відсутні</i>
перший (бакалаврський) рівень	11506 Право
другий (магістерський)	11933 Право

рівень	
третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень	29119 Право

7. Інформація про площі приміщень ЗВО станом на момент подання відомостей про самооцінювання, кв. м.

	Загальна площа	Навчальна площа
Усі приміщення ЗВО	3089	2115
Власні приміщення ЗВО (на праві власності, господарського відання або оперативного управління)	0	0
Приміщення, які використовуються на іншому праві, ніж право власності, господарського відання або оперативного управління (оренда, безоплатне користування тощо)	3089	2115
Приміщення, здані в оренду	0	0

Примітка. Для ЗВО із ВСП інформація зазначається:

- щодо ОП, яка реалізується у базовому ЗВО – без урахування приміщень ВСП;
- щодо ОП, яка реалізується у ВСП – лише щодо приміщень даного ВСП.

8. Документи щодо ОП

Документ	Назва файла	MD5- хеш файла
Освітня програма	<i>081B Osvitna programa Pravo (bakalavr).pdf</i>	g+zJqC7rKt1oEr0eUBUS/fOLLaVakDNXIDavIchrKWo=
Навчальний план за ОП	<i>081B Navchalnii plan Pravo - bakalavr.pdf</i>	IsN8K+SaTLImFRILH4WxBbv/f3ZdfEfoR51bChg+i3k=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>РЕЦЕНЗІЯ на ОП_право_1_бакалавр.PDF</i>	2ydMEON6wHJBa96ZZ3NFLf82o9tcxRaCe9c4AZDN4QE=

1. Проектування та цілі освітньої програми

Якими є цілі ОП? У чому полягають особливості (унікальність) цієї програми?

Цілі навчання за ОП, відповідно до Стандарту вищої освіти: формування здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.

Особливість ОП полягає в основних аспектах: 1. Поєднанні фундаментальних знань юриспруденції з наданням базових знань економічного характеру (в першу чергу через вибіркові навчальні дисципліни загальної підготовки). Таким чином при оволодінні знаннями запропонованими ОП здобувач вищої освіти отримає правничі навички та вміння з уклоном у сферу приватного права. Однак при цьому обсяг знань зі сфери публічного права залишається на достатньому рівні. 2. Освітня програма реалізується за принципом роботи в малих академічних групах. 3. Першочерговим завданням професорсько-викладацького складу є формування у здобувачів вищої освіти Академії здатності розуміти та впроваджувати в майбутній професійній діяльності доктрину верховенства права, прав і свобод людини і громадянина та інших цінностей громадянського (вільного демократичного) суспільства.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні документи ЗВО, що цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО

Цілі освітньо-професійної програми Право повністю відповідають місії та стратегії розвитку ВНЗ «Національна академія управління». Так, у Стратегії розвитку Академії, яка розміщена на сайті Академії у відкритому доступі, визначено місію Академії: «Підготовка глобально конкурентоздатних,

інноваційних та адаптивних професіоналів, які представлятимуть національну кадрову еліту для вирішення соціально-економічних завдань, що стоять перед Україною та міжнародною спільнотою» <https://nam.kiev.ua/files/mono/strategia.pdf>

Відповідно до місії основними стратегічними орієнтирами ВНЗ «Національна академія управління» є: служити всебічному вдосконаленню суспільства, стверджувати ідеали свободи, демократії та вільної конкуренції; сприяти інтелектуальному, соціально-економічному, культурному і етнічному розвитку України через експансію знань і нових технологій, втіленню їх у реальному житті. Активно сприяти прогресивним цивілізаційним трансформаціям України в глобалізаційному світі, зростанню інтелектуального капіталу для будівництва інноваційної економіки. Формувати найвищі стандарти в професійній підготовці фахівців конкурентоздатних на ринку праці.

Опишіть, яким чином інтереси та пропозиції таких груп заінтересованих сторін (стейкхолдерів) були враховані під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП:

- здобувачі вищої освіти та випускники програми

Інтереси здобувачів вищої освіти та випускників програми враховані при формулюванні цілей та програмних результатів навчання шляхом визначення та надання загальних та спеціальних компетентностей, визначених Стандартом вищої освіти за спеціальністю. До обговорення освітньо-професійної програми, додаткових компетентностей та відповідних освітніх компонентів у 2019 році були залучені здобувачі вищої освіти та випускники програми шляхом запрошення до колективного обговорення через офіційний сайт Академії nam.kiev.ua, усного особистого спілкування із окремими студентами та випускниками, розгляду пропозицій від студентського самоврядування на засіданнях Вченої ради Академії.

- роботодавці

Роботодавці були залучені до рецензування освітньо-професійної програми, у тому числі при визначенні цілей і програмних результатів навчання. Випускова кафедра має домовленості про співробітництво з організаціями та підприємствами у галузі (наприклад ТОВ «Юридична фірма «Процик та партнери»»; ТОВ «Бюро судових експертиз»), згідно яких керівники підприємств залучаються до процесу створення освітніх програм, навчальних планів та висловлюють свої побажання щодо організації та змісту освітнього процесу.

- академічна спільнота

Крім членів проектної групи та випускової кафедри до розробки ОП залучалися провідні фахівці Академії з інших спеціальностей (наприклад, при вирішенні питання про доцільність включення тієї чи іншої навчальної дисципліни до вибіркового блоку професійної та практичної підготовки), були враховані пропозиції й інших представників академічної спільноти.

- інші стейкхолдери

Крім врахування інтересів вищезазначених стейкхолдерів, при розробці та оновленні ОП постійно відбувається дослідження медіа-простору з урахуванням професійної спрямованості. Керівництвом Академії та провідними викладачами аналізуються різноманітні звіти державних органів та органів місцевого самоврядування, дослідження громадських організацій та робляться пропозиції щодо удосконалення напрямів досягнення програмних результатів навчання.

Продемонструйте, яким чином цілі та програмні результати навчання ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці

Цілі та програмні результати навчання ОП узгоджуються з тенденціями розвитку спеціальності у напрямі здобуття майбутніми фахівцями поглиблених теоретичних знань, умінь і навичок практичної діяльності, інших компетентностей, достатніх для ефективного виконання професійних завдань. Крім того, сучасне вітчизняне законодавство має тенденцію дуже швидко змінюватися, тому особливу увагу також приділено досягненню таких програмних результатів, як: проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел (ПР3), складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами (ПР7), використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин (ПР8) та формуванню компетентностей: навички використання інформаційних і комунікаційних технологій (ЗК6).

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст

Під час формулювання цілей ОП та програмних результатів навчання в Академії враховувалися галузеві та регіональні потреби у фахівцях за спеціальністю 081 Право.

Керівництвом Академії проводиться постійний моніторинг ринку праці, що дозволяє відслідкувати тенденції попиту на кваліфікованих фахівців відповідної спеціальності та коригувати напрями удосконалення ОПП враховуючи зміну вимог до кандидатів в професію. Моніторинг відбувається як при аналізі відкритих джерел мережі Інтернет, так і під час спілкування з потенційними роботодавцями.

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм

При розробці ОП вивчався досвід університету-партнеру Академії WSB University (Польща), Вищої школи ім. Богдана Янського у Варшаві (Польща) Білоруського державного університету та багатьох вітчизняних ЗВО (наприклад: Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, Національного університету «Києво-Могилянська академія» тощо). Зроблений аналіз дозволив визначити принципи академічної доброчесності та частково сформулювати цілі та завдання ОП тощо.

Продемонструйте, яким чином ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти

Прийняття Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 081 «Право» введеного в дію наказом МОН України № 1379 від 12.12.18 р. дозволило достатньо вдало систематизувати прагнення та очікування (з набуття необхідних компетенцій та програмних результатів навчання сучасним висококваліфікованим юристом) не тільки з боку роботодавців, а й суспільства в цілому. Тому процес оновлення ОП відразу був спрямований на досягнення встановлених Стандартом цілей та завдань. Зокрема, з метою удосконалення ОП та впровадження компетентного підходу до публічного обговорення ОП були запрошені роботодавці, представники академічної спільноти, здобувачі вищої освіти. Рішенням Вченої ради Академії (протокол Вченої ради № 6 від 29.08.2019 р.) було затверджено зміни та доповнення до ОП та навчальних планів підготовки фахівців освітнього ступеня бакалавра за спеціальністю 081 Право.

За для досягнення програмних результатів навчання, які спрямовані на вільне використання різних інформаційних джерел та інтегрований аналіз інформації (ПР3; ПР8; ПР14; ПР15; ПР16) здобувачам вищої освіти запропонований ряд вибіркових дисциплін «Інформаційні системи в економіці», «Інформаційні технології в юридичній діяльності», «Логіка та критичне мислення», «Юридична логіка».

З метою досягнення програмних результатів навчання, які передбачають наявність фундаментальних юридичних знань (ПР13; ПР18; ПР19; ПР20; ПР21; ПР23) здобувачам вищої освіти запропонований повний перелік галузевих юридичних дисциплін, частина з яких має обов'язковий характер, а частина вибірковий.

На формування результатів навчання, що забезпечать вільне спілкування майбутнього фахівця з права (ПР4; ПР10; ПР11; ПР12; ПР13) спрямовані наступні навчальні дисципліни: «Українська мова (за професійним спрямування)», «Іноземна мова», «Складання процесуальних документів».

Окремий блок навчальних дисциплін сприяє формуванню вміння працювати в команді, чи навпаки – самостійно (ПР4; ПР9; ПР17; ПР22).

Можна стверджувати, що ОП повністю задовольняє процес формування програмних результатів навчання. Суттєвих розбіжностей з результатами навчання, сформульованими в ОП та наведеними у Стандарті, не встановлено.

Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?

Стандарт вищої освіти України за спеціальністю 081 «Право» введено в дію наказом МОН України № 1379 від 12.12.18 р.

2. Структура та зміст освітньої програми

Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)?

240

Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах Числове поле ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?

164

Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?

Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?

Зміст ОП у повній мірі відповідає предметній області спеціальності 081 Право, галузі знань 08 Право, що регламентується Стандартом вищої освіти за спеціальністю 081 Право для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 12.12.2018 р. № 1379.

ОП орієнтована на професійну підготовку висококваліфікованих фахівців для правничої сфери зі здатністю розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

ОП поділена на окремі освітні компоненти, які складаються з 60 навчальних дисциплін (обов'язкових та вибіркових), ознайомчої та навчальної практики та комплексного кваліфікаційного екзамену. В сукупності вищеназвані компоненти забезпечують формування фахівця у правничій сфері.

Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?

В Академії забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії, що регламентується ст. 62 ЗУ «Про вищу освіту», відповідно до якої для вибіркових дисциплін в ОП та навчальному плані передбачений бюджет часу, що становить не менше 25% загальної кількості кредитів ЄКТС, тобто: не менше 60 кредитів ЄКТС для здобувачів освітнього ступеня бакалавра. Формування індивідуальної освітньої траєкторії реалізується через право на: - вибір навчальних дисциплін; - самостійний вибір місця проходження практики; - вибір теми курсових робіт; - вільне відвідування лекційних занять у зв'язку із працевлаштуванням за спеціальністю, доглядом за дитиною до 3-х або у разі потреби – 6-ти річного віку, доглядом за хворим родичем тощо. Проблем з формуванням індивідуальної освітньої траєкторії з боку здобувачів вищої освіти не було.

Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?

В Академії формування індивідуальних навчальних планів здобувачами вищої освіти здійснюється відповідно до принципів альтернативності та академічної відповідальності (недопущення нав'язування здобувачам вищої освіти певних вибіркових дисциплін в інтересах кафедр та окремих викладачів). Вибір навчальних дисциплін регламентується Положенням про організацію освітнього процесу у ВНЗ «НАУ». Дисципліни вільного вибору обираються здобувачами вищої освіти із запропонованого Академією структурованого переліку освітніх компонентів. Вибір дисциплін здобувачами вищої освіти першого курсу першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на весь термін навчання здійснюється протягом тижня від початку освітнього процесу. Вибір дисциплін передбачає такі етапи і процедури: у визначений період кожен здобувач вищої освіти під керівництвом куратора (тьютора) має можливість індивідуально ознайомитися з навчальними дисциплінами, які пропонуються для вибору - до завершення визначеного періоду здобувач вищої освіти має подати куратору (тьютору) заяву з переліком обраних навчальних дисциплін. Подані здобувачами вищої освіти заяви аналізуються навчальним відділом із залученням представників здобувачів цієї ОП (у кількості не менше ніж 2 особи). Після цього навчальні дисципліни у визначеному обсягу кредитів (годин), які обрала більшість здобувачів вищої освіти даного року набору, включаються до індивідуального навчального плану та доводиться до відома усіх здобувачів ОП. Здобувач вищої освіти, який не зробив свій вибір, вивчає навчальні дисципліни обрані більшістю інших здобувачів вищої освіти на ОП. Цей перелік враховується під час складання робочого навчального плану та розкладу навчальних занять. Вибрані здобувачем вищої освіти дисципліни включаються до індивідуального плану здобувача вищої освіти, є обов'язковими для вивчення та формують його індивідуальну освітню траєкторію. Здобувач вищої освіти в односторонньому порядку не може відмовитись від узгодженого переліку дисциплін. Крім цього, Академія може додатково надати здобувачу можливість вивчення будь-якої навчальної дисципліни на власний вибір здобувача з усіх, що викладаються у межах поточного навчального року в рамках інших ОП, рівнів освіти. Загальний обсяг вибіркових навчальних дисциплін за цією ОП складає 62 кредити ЄКТС, що становить 25,8% від загального обсягу кредитів, які передбачені цією ОП.

Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності

ОП передбачає проходження ознайомчої (6 кредити ЄКТС) та навчальної практики (6 кредити ЄКТС), що сприяє набуттю здобувачами вищої освіти відповідних компетентностей практичної спрямованості в належному обсязі. Частково такі компетентності також набуваються через практичні заняття з навчальних дисциплін, зустрічі з роботодавцями та екскурсії на підприємства, установи, організації. У ході анкетування було виявлено високий рівень задоволеності здобувачами вищої освіти компетентностями, здобутими або розвиненими під час практичної підготовки за ОП.

Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання ОП результатам навчання ОП

Вивчення освітніх компонентів упродовж навчання на ОП відбувається за допомогою активних тренінгових форм та методів, які сприяють максимальному використанню потенціалу, знань і досвіду кожного здобувача вищої освіти. Активно застосовуються такі методи навчання як дискусії, проблемні лекції, імітаційні та ділові ігри тощо. Соціальні навички розвиваються за рахунок участі здобувачів вищої освіти у професійних конференціях, формуванні сприятливого психологічного клімату на факультеті та в Академії, відсутності психологічних та адміністративних бар'єрів у спілкуванні з керівництвом факультету та Академії. Навички соціальної взаємодії, активної комунікації, відстоювання власної позиції та інші соціальні навички також відточуються під час публічних виступів на лекційних та семінарських заняттях, науково-дослідної практики, захисту курсових робіт.

Яким чином зміст ОП урахуває вимоги відповідного професійного стандарту?

Для визначення компетентностей/результатів навчання, що визначають присвоювану після завершення навчання на ОП професійну кваліфікацію, Академія орієнтується на Стандарт вищої освіти за спеціальністю 081 Право для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 12.12.2018 р. № 1379 та Національну рамку кваліфікацій, затверджену постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341.

Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?

При формуванні аудиторного навантаження здобувача вищої освіти на 1 кредит ЄКТС виділяється від 30 до 50% аудиторного навантаження, решта часу – на самостійну роботу. На ОП здобувачі мають 16-18 годин аудиторного навантаження в робочому тижні. Такий розподіл, на наш погляд, є оптимальним з точки зору можливості створення умов для оволодіння матеріалом навчальних дисциплін. Аналіз обсягу навантаження здобувачів вищої освіти на конкретній ОП відбувається за результатами анкетування усіх здобувачів вищої освіти, що проводиться навчальним відділом, а також опитувань, що здійснюються науково-педагогічними працівниками у ході вивчення кожного окремого освітнього компонента. Питання навантаження у розрізі кожного освітнього компонента обговорюється на засіданнях кафедр та Вченої ради.

Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, продемонструйте, яким чином структура освітньої програми та навчальний план зумовлюються завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти

Дуальна форма освіти в Академії не використовується

3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП

<https://nam.kiev.ua/pravylya-pryyomu.html>

Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?

На ОП вступники приймаються на навчання на 1 курс на основі повної ЗСО для здобуття ступеня бакалавра на підставі результатів ЗНО, вступних іспитів/співбесіди в передбачених Правилами прийому випадках. Особам, які здобули ОКР молодшого спеціаліста, Академія у встановленому порядку може перерахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких не перевищує 120 кредитів ЄКТС). Такі особи можуть прийматись на 2(3) курс з нормативним строком навчання. Особи, які здобули ОКР молодшого спеціаліста за спорідненою спеціальністю, зараховуються на 3 курс; за іншою спеціальністю на 2 курс (за умови успішного складання ЗНО з української мови і літератури та фахового вступного випробування). У ВНЗ «НАУ», мають право на навчання одночасно за декількома ОП (спеціальностями), а також у декількох ЗВО. Не допускається одночасне навчання на денній формі здобуття освіти за двома чи більше спеціальностями (ОП, рівнями, ступенями). Вступ на ОП для осіб, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі

індивідуальний навчальний план, здійснюється за результатами фахового вступного випробування. Мінімальний конкурсний бал з кожного конкурсного предмета для вступу на основі повної ЗСО становить 140. Вступ здійснюється на конкурсній основі.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

ВНЗ «Національна академія управління» спирається на Положення про організацію освітнього процесу, що включає порядок поновлення та відрахування студентів, затверджене у встановленому порядку та розміщене на офіційному веб-сайті, з урахуванням Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579 на виконання п.23 частини першої статті 13 Закону України "Про вищу освіту". Окремі питання вступу для здобуття вищої освіти у ВНЗ «Національна академія управління» за результатами навчання в інших ЗВО визначається Правилами прийому.

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?

Для студентів цієї освітньо-професійної програми такі практики визнання результатів навчання в межах академічної мобільності наразі не застосовувались. Використовуються традиційні практики українських ЗВО (так званої «ліквідації академічної заборгованості») щодо перезарахування окремих навчальних дисциплін для здобувачів, які поновлюються, переводяться на старші курси.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті регулюється Положенням про організацію освітнього процесу у ВНЗ «Національна академія управління» Положення доступне у відкритому доступі на сайті Академії за посиланням <https://nam.kiev.ua/files/mono/organ-osvit-prots.pdf>

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)

Практика застосування даних правил на ОП наразі відсутня. Процедура визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті регулюється Положенням про організацію освітнього процесу у ВНЗ «Національна академія управління»

4. Навчання і викладання за освітньою програмою

Продемонструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання на ОП сприяють досягненню програмних результатів навчання? Наведіть посилання на відповідні документи

Підготовка фахівців за ОП здійснюється за денною та заочною програмами навчання відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у ВНЗ «Національна академія управління» <https://nam.kiev.ua/files/mono/organ-osvit-prots.pdf> Вибір методів навчання проводиться відповідно до змісту та особливостей кожної освітньої компоненти ОП. Основними формами організації освітнього процесу на ОП, які сприяють досягненню програмних результатів є:

- навчальні заняття, основними видами яких на ОП є: лекція (проводяться з використанням словесних, наочних, інтерактивних методів і прийомів);
- семінарські, практичні заняття (проведення навчальних дискусій, імітаційні та ділові, тренінги);
- індивідуальні заняття; - консультації; - самостійна робота (із застосуванням практичного, пошукового, науково-дослідницького методів задля виконання завдань здобувачем вищої освіти під керівництвом викладача); - практична підготовка, в тому числі ознайомча та навчальна практика (має за мету набуття здобувачем вищої освіти професійних навичок і вмінь для подальшого використання їх у реальних виробничих умовах, виховання потреби систематично поновлювати свої знання і творчо їх застосовувати в практичній діяльності); - контрольні заходи (поточний та підсумковий контроль - заліки, екзамени).

Продемонструйте, яким чином форми і методи навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?

В Академії застосовується студентоцентрований підхід у виборі форм і методів навчання. Навчання здобувачів вищої освіти здійснюється за індивідуальними навчальними планами, які розробляються на підставі робочого навчального плану з урахуванням принципів академічної свободи. Навантаження

здобувача вищої освіти по кожному компоненту складається з аудиторних занять, самостійної роботи та контрольних заходів. Здобувач вищої освіти на основі принципів альтернативності та відповідальності надається можливість вибору дисциплін із вибіркового блоку відповідно до Положення про організацію освітнього процесу. Під час проведення навчальних занять науково-педагогічні працівники застосовують активні методи навчання – ділові ігри, проблемні лекції, які сприяють особистісному розвитку здобувачів вищої освіти та формуванню атмосфери взаєморозуміння і довіри, налаштовують здобувача вищої освіти на більш активний процес пізнання та самостійну роботу. Навчальний відділ, враховуючи побажання здобувача вищої освіти, складає розклад навчальних занять, надаючи більше часу для виконання самостійної роботи та стимулювання наукової. В Академії існує практика проведення індивідуальних консультаційних днів для здобувачів вищої освіти по всіх навчальних дисциплінах ОП.

Опитування здобувачів вищої освіти за ОП показали, що обрані традиційні та інтерактивні методи навчання викликають у здобувачів інтерес та відзначаються ними як ефективні.

Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи

У процесі навчання відповідно до принципів академічної свободи забезпечується вільний вибір форм та методів навчання усіма учасниками освітнього процесу. Для досягнення мети заняття науково-педагогічні працівники за принципами академічної свободи самостійно, враховуючи відповідні форми навчання, визначають доцільність використання методів та обирають їх для проведення лекцій, семінарських, практичних занять і передбачають їх застосування під час вивчення дисципліни. Важливою є можливість використання результатів власних наукових досліджень учасників освітнього процесу під час обговорення проблемних питань та обґрунтування власної думки. Формування навчального плану здобувачів вищої освіти передбачає перелік обов'язкових та вибіркового дисципліни з метою задоволення їхніх освітніх потреб та посилення конкурентоспроможності й затребуваності на ринку праці.

Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів *

Надання інформації щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів забезпечується: - вільним доступом до ОП, яка містить цілі, зміст та очікувані результати навчання, в тому числі у межах окремих освітніх компонентів, на сайті Академії, що сприяє усвідомленому вибору ОП абітурієнтами; - роз'яснювальною роботою на початку вивчення окремих дисциплін, під час інструктажу із ознайомч[] та навчальн[] практики, консультацій із виконання та захисту курсових робіт; - вільним доступом учасників освітнього процесу до навчально-методичних матеріалів (НММ) навчальних дисциплін на сайті Академії. В ОП міститься також перелік запланованих результатів навчання, методи навчання та форми контролю, схема нарахування балів. У НММ деталізується структура вивчення навчальної дисципліни та порядок нарахування балів. На початку навчального курсу куратори (тьютори) за потребою здобувачів вищої освіти роз'яснюють особливості оцінювання того чи іншого освітнього компонента, різних видів навчальної та позанавчальної діяльності, поточного та семестрового контролю, інші проблемні питання.

Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП

Під час реалізації ОП здобувачі вищої освіти беруть участь у процесі пізнання, обмінюються інформацією, аналізують її, зважують альтернативні думки, дискутують, моделюють ситуації, оцінюють дії інших і свою власну поведінку, приймають продумані рішення, тобто, спільно розв'язують навчальні і наукові проблеми, занурюючись у реальну атмосферу наукового співробітництва.

Здобувачі вищої освіти за ОП під керівництвом науково-педагогічних працівників приймають участь у науково-практичних конференціях (наприклад, <https://nam.kiev.ua/tolerantnist-iaak-oznaka-suchasnoho-demokratychnoho-suspilstva.html>) та професійних практикумах (<https://nam.kiev.ua/pravnychujj-praktykum.html>).

До послуг здобувачів вищої освіти пропонуються монографії, статті та матеріали наукових конференцій, авторами яких є науково-педагогічні працівники ОП «Право».

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст навчальних дисциплін на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі

В Академії систематично оновлюють зміст освітніх компонентів на основі впровадження наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі та з дотриманням принципу академічної свободи. Зміст дисциплін та освітніх компонентів ОП, за потреб, оновлюють та корегують викладачі у відповідності до здійснених ними самостійно або у співпраці зі стейкхолдерами наукових досліджень, оновлення законодавчої та нормативно-правової бази.

Останнє оновлення ОП відбулося у зв'язку з затвердженням Стандарту вищої освіти за спеціальністю

Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов'язані із інтернаціоналізацією діяльності ЗВО

В Академії підписані та реалізуються договори про співробітництво з такими зарубіжними закладами освіти: WSB University (Польща); Меморандум про співпрацю між ВНЗ «Національна академія управління» та JiangXI Fenglin College of Foreign Economy and Trade (Китай). Відповідно до Статуту та Стратегії розвитку ВНЗ «Національна академія управління» здійснення заходів інтернаціоналізації діяльності закладу забезпечується у напрямках організації і проведення міжнародних конференцій, участі у міжнародних освітніх та наукових програмах, налагодження партнерських стосунків із зарубіжними ЗВО, здійснення обміну інформацією з напрямів освітньої діяльності, відрядження за кордон науково-педагогічних працівників для стажування, науково-педагогічної та наукової роботи.

5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

Опишіть, яким чином форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання?

В умовах реалізації компетентнісного підходу в Академії і під час контрольних заходів оцінюється рівень засвоєння здобувачами вищої освіти компетентностей та програмних результатів, що передбачені ОП. Усі завдання, що виконуються під час контрольних заходів, зорієнтовані на перевірку досягнення програмних результатів, передбачених РП навчальних дисциплін та ОП. Вони включають як практично орієнтовані, розрахунково-аналітичні, так і теоретичні, а іноді й дослідницькі аспекти. Вибір форми контролю за кожним освітнім компонентом зумовлений його місцем у формуванні програмних результатів ОП. На ОП до контрольних заходів відносимо поточний і підсумковий контроль. Поточний контроль застосовується з метою перевірки ступеня засвоєння матеріалу, розглянутого та обговореного під час навчальних занять, опрацьованого самостійно. Завданням поточного контролю також є вироблення умінь презентувати опанований матеріал, відстоювати власну думку.

Підсумковий контроль проводиться з метою оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти на певному освітньому ступені або на окремих його завершених етапах і передбачає у собі семестровий контроль (залік або екзамен) та атестацію здобувачів. Завданням підсумкового контролю є перевірка розуміння здобувачами вищої освіти програмного матеріалу в цілому, логіки та взаємозв'язків між окремими темами, здатності творчого використання накопичених знань, вміння сформулювати своє ставлення до певної проблеми навчальної дисципліни тощо. Атестація здобувачів ОП спеціальності 081 Право проводиться у формі комплексного кваліфікаційного екзамену.

Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?

Чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти забезпечується за рахунок прозорості, відкритості та максимальної об'єктивності відповідних процедур. Порядок поточного і підсумкового оцінювання знань здобувачів вищої освіти Академії регламентується відповідно до Положення про організацію освітнього процесу <https://nam.kiev.ua/files/mono/organ-osvit-prots.pdf>

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти в Академії здійснюється за 100-бальною накопичувальною шкалою та шкалою ЄКТС (за результатами навчання під час лекцій, семінарських (практичних) занять та за результатами самостійної роботи). Форми контрольних заходів за освітніми компонентами визначаються в ОП та навчальних планах. Форми проведення заліків, екзаменів (усно, письмово) та критерії оцінювання уточнюються у робочій програмі та навчально-методичних матеріалах з кожного освітнього компонента.

Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводяться до здобувачів вищої освіти?

Інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводиться до здобувачів вищої освіти на початку навчального року, перед початком вивчення кожного окремого освітнього компонента науково-педагогічними працівниками, кураторами (тьюторами) курсів, деканом факультету. Здобувачі вищої освіти мають можливість ознайомитись на офіційному сайті Академії зі змістом ОП, навчальними планами, робочими програмами та навчально-методичними матеріалами з навчальних дисциплін, у яких визначені форми контрольних заходів, конкретизовані критерії оцінювання.

Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)?

Атестація здобувачів ОП здійснюється у формі комплексного кваліфікаційного екзамену (атестаційного екзамену), як і передбачено Стандартом вищої освіти за спеціальністю 081 Право для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12.12.2018 р. №1379.

Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Процедура проведення контрольних заходів регулюється Положенням про організацію освітнього процесу у ВНЗ «Національна академія управління».

Положення доступне для учасників освітнього процесу на офіційному веб-сайті Академії <https://nam.kiev.ua/files/mono/organ-osvit-prots.pdf>

Порядок здійснення атестації здобувачів регулюється Положенням про порядок створення, організації і роботи Екзаменаційної комісії у ВНЗ «Національна академія управління».

Положення доступне для учасників освітнього процесу на офіційному веб-сайті Академії <https://nam.kiev.ua/files/mono/dek.pdf>

Яким чином ці процедури забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП

Об'єктивність екзаменаторів забезпечується наявністю чітких правил, процедур та критеріїв оцінювання, з якими ознайомлюються усі учасники освітнього процесу на початку вивчення освітнього компонента; уникненням неточних, абстрактних, некоректних завдань під час контрольних заходів, переважанням тестових технологій та розрахункових задач; валідністю, адекватністю за часом, обсягом, рівнем складності усіх завдань. Усі процедури, які стосуються запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, здійснюються відповідно до ЗУ «Про запобігання корупції».

Прикладів застосування цих процедур на ОП не було.

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у ВНЗ «Національна академія управління», повторне складання екзамену або заліку з однієї і тієї ж дисципліни допускається не більше 2 разів: перший раз – викладачу, який проводив лекції з навчальної дисципліни, другий раз – комісії, у разі невдалої спроби перескласти екзамен чи залік викладачу. Повторна ліквідація академічної заборгованості приймається комісією, яка призначається деканом факультету, як правило, під головуванням декана, у складі завідувача відповідної кафедри та викладача(ів) дисципліни. Повторне вивчення дисциплін регламентує процедуру ліквідації академічної заборгованості здобувачами вищої освіти Академії, які не виконали індивідуальний навчальний план семестру з навчальних дисциплін і під час семестрового контролю отримали оцінку «F» за шкалою ЄКТС, або не пересклали в установлені терміни дисципліни, з яких вони під час семестрового контролю отримали оцінку «FX» за шкалою ЄКТС.

Прикладів застосування цих процедур на ОП не було.

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Право здобувача вищої освіти на апеляцію в разі виникнення сумнівів щодо оцінювання знань та об'єктивності виставленої оцінки передбачене у Положенні про організацію освітнього процесу у ВНЗ «Національна академія управління». Оскарження процедури проведення та результатів контрольних заходів здобувачем вищої освіти відбувається на підставі письмової мотивованої заяви здобувач вищої освіти на ім'я ректора, погодженої деканом факультету. Прикладів застосування відповідних правил на ОП не було.

Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?

Політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності містить Положення про академічну доброчесність у ВНЗ «Національна академія управління», яке доступне на офіційному сайті за посиланням

<https://nam.kiev.ua/files/ak-dobrochesnist.pdf>

Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності?

Для виявлення порушень принципів академічної доброчесності зі сторони здобувачів вищої освіти за

ОП, може виконуватися технічна перевірка роботи (за допомогою спеціалізованих програмних засобів, онлайн ресурсів для перевірки робіт на унікальність та наявність академічного плагіату <https://nam.kiev.ua/akademichna-dobrochesnist.html>) щодо ознак академічного плагіату.

Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?

Для запобігання недотримання норм і правил академічної доброчесності серед здобувачів вищої освіти за ОП у Національній академії управління створена Комісія з питань академічної доброчесності та здійснюються наступні заходи: розміщення у відкритому доступі інформації про необхідність дотримання та наслідки порушення принципів академічної доброчесності на офіційному сайті Академії, у тому числі із розміщенням Положення про академічну доброчесність у ВНЗ «Національна академія управління» та прямих посилань на безкоштовні онлайн ресурси для перевірки робіт на унікальність та наявність академічного плагіату; проведення тематичних семінарів та розповсюдження роз'яснювальних матеріалів з дотримання принципів академічної доброчесності, професійної етики для здобувачів вищої освіти, педагогічних, науково-педагогічних та наукових працівників; ознайомлення здобувачів вищої освіти з правилами написання наукових і навчальних робіт, а також правилами опису джерел та оформлення цитувань.

Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП

У випадках порушення принципів академічної доброчесності здобувачами вищої освіти за ОП з ними проводиться виховна бесіда та дається 2 тижні на усунення недоліків відповідно до правил написання наукових і навчальних робіт, а також правил опису джерел та оформлення цитувань.

6. Людські ресурси

Яким чином під час конкурсного добору викладачів ОП забезпечується необхідний рівень їх професіоналізму?

Конкурсний добір викладачів ОП здійснюється у відповідності до Порядку проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Вищого навчального закладу «Національна академія управління» (затвердженого Вченою радою та введеного в дію Наказом ректора № 12-ОД від 04.09.2015 р.)

<https://nam.kiev.ua/files/mono/konkurs.pdf>.

До рівня професіоналізму осіб, які можуть обіймати посади науково-педагогічних працівників Академії установлені вимоги, що викладені у розділі 3 Порядку проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Вищого навчального закладу «Національна академія управління». Додатково для оцінки рівня професіоналізму викладачів ОП проводяться такі заходи: під час конкурсного відбору учасником відбору (викладачем) проводиться пробне семінарське, практичне або лекційне заняття у присутності представника навчального відділу, завідувача кафедри, гаранта ОП; в Академії проводиться анкетування здобувачів вищої освіти за ОП з питань професійної діяльності викладача та якості викладання ним навчальних дисциплін.

Усі науково-педагогічні працівники, що забезпечують підготовку за ОП Право відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної та досвід практичної роботи.

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу

ВНЗ «Національна академія управління» активно залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу. З останніх прикладів можна назвати консультування з керівником ТОВ «Бюро судових експертиз» Шатохіною Олександрою Іванівною з приводу відповідності загальних та спеціальних компетентностей, програмних результатів навчання, які визначені у ОП реальним очікуванням та потребам роботодавців.

Крім того, здобувачі вищої освіти ВНЗ «Національна академія управління» беруть участь у днях кар'єри та ярмарках вакансій, під час яких вони можуть безпосередньо поспілкуватися з роботодавцями, заповнити заявки, подати резюме та працевлаштуватися

<https://nam.kiev.ua/zaproshuiemo-na-den-kariery.html>

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців

ВНЗ «Національна академія управління» активно залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців. Серед таких:

Лекція-практикум <https://nam.kiev.ua/readmisovani-v-ukrainy.html> ,

Правничий практикум <https://nam.kiev.ua/pravnychyj-praktykum.html>

Співпраця з Legal High School <https://nam.kiev.ua/spivpratsia-z-legal-high-school.html>

Опишіть, яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння

Відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у Вищому навчальному закладі «Національна академія управління» (затвердженого Вченою радою та введеного в дію Наказом ректора № 8-ОД від 22.04.2016 р.). Академія забезпечує підвищення кваліфікації та стажування усіх науково-педагогічних працівників ОП не рідше одного разу на 5 років як в Україні, так і за кордоном. Науково-педагогічні працівники, які мають педагогічний стаж до 10 років, підвищують кваліфікацію в школі педагогічної майстерності Академії. Метою школи є вдосконалення освітніми технологіями, формування індивідуального стилю професійної діяльності. Підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників щодо організації та володіння технологіями інтерактивного навчання проводиться на спеціальних тренінгах та майстер-класах Академії, наприклад

<https://nam.kiev.ua/treninh-po-roboti-zi-scopus.html>

<https://nam.kiev.ua/kruhlyj-stil-didzhytalizatsiia-osvity.html>

Продемонструйте, що ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності

Складовою системи моніторингу якості освітньої діяльності та стимулювання розвитку викладацької майстерності є щорічні Академічні конкурси: на здобуття премій Академії – «Меріголд» за різними номінаціями: кращий викладач, кращий науковець, кращий укладач навчально-методичних матеріалів тощо. Мета конкурсів – підтримати підрозділи й окремих науково-педагогічних працівників, які мають суттєві здобутки у різних напрямках навчальної та виховної роботи. Конкурси проводяться відповідно до Положень та наказів ректора. Результати конкурсів оприлюднюються на офіційному сайті Академії. За результатами конкурсів проводиться урочисте нагородження найкращих викладачів дипломами переможців та преміювання.

7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси

Продемонструйте, яким чином фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення ОП забезпечують досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання?

Матеріально-технічна база Академії повністю пристосована для підготовки фахівців за ОП. Цілі та програмні результати навчання забезпечуються за рахунок наявності у Академії навчального корпусу, мультимедійних навчальних аудиторій, комп'ютерних класів, бібліотеки, читального залу, спортивної зали, гуртожитку, стовідсоткового забезпечення наявного контингенту здобувачів вищої освіти базами для проходження ознайомчої та навчальної практики. Освітній процес також повністю забезпечено навчальною, методичною та науковою літературою на паперових та електронних носіях завдяки фондам наукової бібліотеки Академії, діяльності власного видавничого центру Академії та наявності офіційного веб-сайту. Учасники освітнього процесу мають вільний доступ до електронних ресурсів, який може здійснюватися як у комп'ютерних класах з підключенням до локальної мережі, так і через Wi-Fi мережу Академії.

Продемонструйте, яким чином освітнє середовище, створене у ЗВО, дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти ОП? Які заходи вживаються ЗВО задля виявлення і врахування цих потреб та інтересів?

Задоволення потреб та інтересів здобувачів вищої освіти за ОП проводиться, у першу чергу, за рахунок впровадження елементів тьюторської системи викладання навчальних дисциплін, що забезпечує потреби здобувача вищої освіти у самовдосконаленні та всіляко сприяє його подальшому інтелектуальному, особистісному і професійному розвитку. Здобувачі вищої освіти Академії завжди мають можливість отримати допомогу та консультацію з будь-яких академічних та особистих питань, існують програми по наданню грантів та знижок на навчання. Здобувачі вищої освіти забезпечуються навчальною, методичною та науковою літературою на паперових та електронних носіях, гуртожитком, мають можливість проходження військової кафедри, можливість займатися спортом, брати участь у науково-практичних конференціях, бізнес-форумах, професійних тренінгах та інших заходах організованих Академією та її партнерами. Офіційний сайт Академії та її соціальні мережі надає здобувачам ОП усю необхідну та актуальну інформацію, зокрема, своєчасно розміщує у вільному доступі розклад занять.

Виявлення потреб та інтересів здобувачів вищої освіти відбувається за рахунок особистого спілкування та під час письмових опитувань.

Опишіть, яким чином ЗВО забезпечує безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я)?

Санітарно-технічний стан усіх навчальних приміщень Академії відповідає вимогам чинних норм і

правил експлуатації. Із здобувачами освіти проводиться профілактична, роз'яснювальна робота щодо поведінки у разі виникнення ситуацій, які загрожують їх безпеці та здоров'ю. Додатково моніторинг безпеки освітнього середовища здійснюється через постійне індивідуальне спілкування кураторів (тьюторів) із здобувачами вищої освіти. Випадків загрози життю та здоров'ю, у тому числі психічному, здобувачів вищої освіти у межах освітнього середовища ВНЗ «Національна академія управління» не зафіксовано.

Опишіть механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією підтримкою відповідно до результатів опитувань?

Академія надає здобувачам вищої освіти всебічну підтримку у інтелектуальному, професійному, соціальному розвитку та самовдосконаленню. Освітня підтримка здобувачів вищої освіти Академії здійснюється через тьюторську систему викладання, до кожного здобувача застосовується особистісно-орієнтований підхід. Консультативна підтримка здійснюється через кураторів (тьюторів), викладачів навчальних дисциплін і керівників кваліфікаційних робіт. Організаційна підтримка проводиться шляхом повного матеріально-технічного та навчально-методичного забезпечення освітнього процесу і активного електронного супроводження освітньої діяльності. Інформаційна підтримка також активно здійснюється шляхом розміщення інформації на офіційному веб-сайті та соціальних мережах Академії. Соціальна підтримка здійснюється через надання знижок та грантів на навчання.

Для врахування думки здобувачів щодо якості та об'єктивності системи оцінювання проводяться щорічні опитування здобувачів вищої освіти і випускників, а також моніторинг якості освітнього процесу, за результатами якого складається рейтинг за визначеними номінаціями (кращий студент року; кращий викладач року; кращий студент-дослідник року тощо).

Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)

Здобувачів вищої освіти з особливими освітніми потребами на ОП не було

Яким чином у ЗВО визначено політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією)? Яким чином забезпечується їх доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу? Якою є практика їх застосування під час реалізації ОП?

Політика та процедури врегулювання конфліктних ситуацій визначені у Положенні про академічну доброчесність у ВНЗ «Національна академія управління» та у Положенні про процедуру розгляду заяв, скарг, пропозицій учасників освітнього процесу у ВНЗ «Національна академія управління», що опубліковані у відкритому доступі на веб-сайті Академії. Випадків виникнення конфліктних ситуацій вищезазначеного характеру під час реалізації ОП не було.

8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі в мережі Інтернет

Процедури регулюються Положенням про організацію освітнього процесу у ВНЗ «Національна академія управління». <https://nam.kiev.ua/files/mono/jakist.pdf>

Опишіть, яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?

Перегляд освітніх програм відбувається, за необхідності, за результатами їх щорічного моніторингу. Критерії, за якими відбувається перегляд освітніх програм, формуються як у результаті зворотного зв'язку із науково-педагогічними працівниками, здобувачами вищої освіти, випускниками і роботодавцями, так і внаслідок прогнозування розвитку галузі та потреб суспільства.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП

Здобувачі вищої освіти можуть долучитися до перегляду ОП кількома способами:

1. Взяти участь у публічному обговоренні ОП, запрошення до якого розміщено на сайті Академії <https://nam.kiev.ua/uvahazaproshuiemo-do-obhovorennia.html>

2. Висловити свої пропозиції та побажання щодо організації освітнього процесу та змісту ОП під час

анкетування усіх здобувачів вищої освіти, що проводиться навчальним відділом, а також опитувань, що здійснюються кураторами (тьюторами), науково-педагогічними працівниками у ході вивчення кожного окремого освітнього компонента ОП.

3. Передати представникам студентського самоврядування, котрі винесуть дане питання на розгляд Вченої ради Академії

4. Подати їх до адміністрації Академії згідно з Положенням про процедуру розгляду заяв, скарг, пропозицій учасників освітнього процесу у ВНЗ «Національна академія управління»

Після обробки матеріалів зведена інформація передається на розгляд Вченої ради Академії.

Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП

Студентське самоврядування у ВНЗ «Національна академія управління» діє на основі Положення про студентське самоврядування ВНЗ «Національна академія управління».

Голова студентського самоврядування, здобувачка вищої освіти 3 курсу Хоха Олена Миколаївна входить до Вченої ради ВНЗ «Національна академія управління», що дозволяє отримувати зворотній зв'язок та розглядати питання організації та кадрового забезпечення освітнього процесу, навчально-виховної роботи, вдосконалення навчальних планів, програм, практичної підготовки здобувачів вищої освіти, у тому числі, від здобувачів вищої освіти за ОП Право.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості

Роботодавці можуть надати свої пропозиції та рекомендації щодо ОП через запрошення до участі у публічному обговоренні ОП на сайті Академії або безпосереднього подання на розгляд керівництву Академії під час щорічної зустрічі випускників, роботодавців та студентів.

Консультування з керівником ТОВ «Бюро судових експертиз» Шатохіною Олександрою Іванівною з приводу відповідності загальних та спеціальних компетентностей, програмних результатів навчання, які визначені у ОП реальним очікуванням та потребам роботодавців.

Крім того, здобувачі вищої освіти ВНЗ «Національна академія управління» беруть участь у днях кар'єри та ярмарках вакансій, під час яких вони можуть безпосередньо поспілкуватися з роботодавцями, заповнити заявки, подати резюме та працевлаштуватися

<https://nam.kiev.ua/zaproshuiemo-na-den-kariery.html>

Опишіть практику збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП

У ВНЗ «Національна академія управління» функціонує Асоціація випускників. Кількість членів асоціації налічує кілька тисяч осіб. Інформація щодо кар'єрного шляху та траєкторії працевлаштування випускників збирається шляхом опитування на щорічній Зустрічі випускників Академії

<https://nam.kiev.ua/vidbulasia-zustrich-vypusknikyiv.html>; опитування на зустрічах роботодавців та здобувачів вищої освіти Академії; збиранням інформації у соціальних мережах; заповненням анкет та Google-form.

Які недоліки в ОП та/або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації? Яким чином система забезпечення якості ЗВО відреагувала на ці недоліки?

Суттєвих недоліків у реалізації ОП виявлено не було. Але, у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості освіти було виявлено, що здобувачі вищої освіти за ОП, як правило, пасивно відносяться до обрання дисциплін за власним вибором, та, в цілому, задоволені запропонованим ВНЗ «Національна академія управління» переліком навчальних дисциплін, відповідно до якого вони і обрали Академію серед інших ЗВО. Також у здобувачів вищої освіти за ОП виникають складності пов'язані з тим, що переважна кількість здобувачів розпочинають роботу за спеціальністю ще під час навчання.

Зі сторони Академії була підсилена роз'яснювальна робота з питань вибіркового вибору дисциплін загальної підготовки і дисциплін професійної та практичної підготовки, обрання індивідуальної освітньої траєкторії.

Для ефективного поєднання навчання та роботи вже працюючих здобувачів вищої освіти була запропонована можливість складання гнучкого індивідуального навчального графіку та збільшена кількість індивідуальних консультацій від викладачів.

Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та пропозиції з останньої акредитації та акредитацій інших ОП були враховані під час удосконалення цієї ОП?

ОП вноситься на акредитацію вперше, тому результатів зовнішнього забезпечення якості вищої освіти, що беруться до уваги під час удосконалення ОП, немає. Однак, керівництво Академії слідкує та бере активну участь у заходах з питань акредитації. Гарант програми Матвеев Сергій Васильович

неодноразово брав участь у нарадах з питань акредитації організованих Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП?

Учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП шляхом участі в обговоренні ОП та надання пропозицій до неї. Серед них проводяться відповідні опитування, засідання кафедр присвячуються питанням якості і процедурам її забезпечення.

Опишіть розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами ЗВО у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти

Заходи щодо здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти здійснюються: ректором, проректорами, деканами, навчальним відділом. До процесу формування та реалізації політики забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти обов'язково залучаються здобувачі вищої освіти, студентське самоврядування, роботодавці та випускники Академії. Усі структурні підрозділи Академії у межах своїх компетенцій несуть відповідальність за здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти. Розподіл відповідальності регулюється Положенням про організацію освітнього процесу у ВНЗ «Національна академія управління».

9. Прозорість і публічність

Якими документами ЗВО регулюється права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?

Права та обов'язки учасників освітнього процесу регулюються Статутом ВНЗ «Національна академія управління», Положенням про організацію освітнього процесу у ВНЗ «Національна академія управління», Положенням про правила внутрішнього розпорядку у ВНЗ «Національна академія управління»

Усі документи розміщені у відкритому доступі на веб-сайті Академії.

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про оприлюднення на офіційному веб-сайті ЗВО відповідного проекту з метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін (стейкхолдерів). Адреса веб-сторінки

Адреса веб-сторінки <https://nam.kiev.ua/uvahazaproshuiemo-do-obhovorennia.html>

Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі в мережі Інтернет інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти)

<https://nam.kiev.ua/files/osvitna-programa-pravo-bakalavr.pdf>

11. Перспективи подальшого розвитку ОП

Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП?

До сильних сторін освітньо-професійної програми слід віднести наступне: розроблена ОП відповідає вимогам Стандарту вищої освіти та має мету, що відповідає стратегії ВНЗ «Національна академія управління»; ОП надає можливість поєднати фундаментальні юридичні знання з базовими економічними, що сприяє більш глибокому розумінню процесів, що пов'язані зі сферою приватного права; ОП має високий академічний потенціал, до групи забезпечення ОП входить доктор наук, професор та три кандидати юридичних наук; до викладання навчальних дисциплін залучені кваліфіковані викладачі-практики; завдяки використанню у освітньому процесі елементів тьюторства в межах Академії як закладу вищої освіти, та на ОП у тому числі, вдалося встановити відкриту та тісну комунікацію між кураторами (тьюторами), викладацьким складом і здобувачами вищої освіти, що в результаті сприяє реальним крокам в напрямі імплементації студентоцентрованого підходу в реалізації ОП; результати опитування здобувачів вищої освіти за ОП свідчать, що вони задоволені запропонованим ВНЗ «Національна академія управління» переліком навчальних дисциплін, формами, методами та засобами навчання і контролю на ОП. Крім того ОП має певні елементи унікальності, які відрізняють її від решти інших ОП та вказані у цьому звіті раніше.

До слабких сторін ОП можна віднести: відсутність практики викладання навчальних дисциплін англійською мовою, що посилює програмні результати навчання та значно розширює можливості академічної мобільності й більш широкого набору контингенту на ОП; відсутність дистанційної програми навчання.

Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?

Важливою компонентою найближчого перспективного розвитку ОП має стати підготовка за ОП іноземних громадян та осіб без громадянства, впровадження дистанційної форми навчання, що дасть змогу кількісно збільшити контингент здобувачів вищої освіти за ОП та вирішити питання здобувачів вищої освіти, які мають поєднувати навчання та роботу. Для цього ВНЗ «Національна академія управління» планує введення профільних навчальних дисциплін англійською мовою та поглибити практику використання комп'ютерних і телекомунікаційних технологій, які забезпечують інтерактивну взаємодію викладачів та здобувачів вищої освіти на різних етапах освітнього процесу. Також планується оновлення тематики дисциплін вільного вибору для розширення можливості отримання нових компетентностей та результатів навчання і, як результат, більшої зацікавленості у них здобувачів вищої освіти. Зважаючи на світові тенденції переходу до електронного урядування та електронної комерції, слід підсилити складову комп'ютерної підготовки здобувачів вищої освіти та оновити відповідне програмне забезпечення Академії з метою впровадження інноваційних навчальних дисциплін.

Запевнення

Запевняємо, що уся інформація, наведена у відомостях та доданих до них матеріалах, є достовірною. Гарантуємо, що ЗВО за запитом експертної групи надасть будь-які документи та додаткову інформацію, яка стосується освітньої програми та/або освітньої діяльності за цією освітньою програмою. Надаємо згоду на опрацювання та оприлюднення цих відомостей про самооцінювання та усіх доданих до них матеріалів у повному обсязі у відкритому доступі.

Додатки:

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Шляхом підписання цього документа запевняю, що я належним чином уповноважений на здійснення такої дії від імені закладу вищої освіти та за потреби надам документ, який посвідчує ці повноваження.

Документ підписаний кваліфікованим електронним підписом/кваліфікованою електронною печаткою.

Інформація про КЕП

ПІБ: Єрохін Сергій Аркадійович

Дата: 28.01.2020 р.

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Назва освітнього компонента	Вид компонента	Силабус або інші навчально-методичні матеріали		Якщо освітній компонент потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, наведіть відомості щодо нього*
		Назва файла	MD5- хеш файла	
Філософія	навчальна дисципліна	081B. DZP. Rob. progr. <i>Filosofia.pdf pdf</i>	gMStHE+o2o+OMHFHEo9JGjvASZPcoCurnU8mrXRu0KA=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, ОС Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Судові та правоохоронні органи	навчальна дисципліна	081B. DZP. Rob. progr. <i>Sudovi ta pravoohoronni organi.pdf pdf</i>	qsx4ldXTgc3mLGEDxIwRmeJJ/3qXsrjqSbZR7HKEfJ4=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, ОС Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Історія держави та права зарубіжних країн	навчальна дисципліна	081B. DZP. Rob. progr. <i>Istoria dergavi ta prava zarubijnix krain.pdf pdf</i>	bejr41gAzHQY9d/LSzMO/q2w723a4DRI9GYrAGEZpmY=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, ОС Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Історія держави і права України	навчальна дисципліна	081B. DZP. Rob. progr. <i>Istoria derjavi i prava Ukraini.pdf pdf</i>	8Ngq5LRV2z5r0q1f+MdVT0aixCPisuuEHMwz4Xy01U=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, ОС Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Конституційне право України	навчальна дисципліна	081B. DZP. Rob. progr. <i>Konstitusiine pravo.pdf pdf</i>	8xVEn45l4pVo5euYiNIWiGnkbfHKi6GlfIWzh/SoZvE=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, ОС Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Юридична деонтологія	навчальна дисципліна	081B. DZP. Rob. progr. <i>Yridichna deontologia.pdf pdf</i>	h9bhdIcx/cyWeGZiA+v8WGoOZzFF3CHAPoZPtPSoyj8=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, ОС Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Теорія держави та права	навчальна дисципліна	081B. DZP. Rob. progr. <i>Teoria derjavi ta prava.pdf pdf</i>	+gbAOsrSatQNUCITcEn0fe08tcfV9mjn2zouSxwl76Q=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455. ОС

				Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Іноземна мова (Англійська)	навчальна дисципліна	081B. DZP. Rob. progr. Inozemna mova.pdf pdf	x3le7W1pb0q+t72iH0egQwV6mYuGS6ti+Lj3lc1clw=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Історія України	навчальна дисципліна	081B. DZP. Rob. progr. Istorija Ukraini.pdf pdf	ECvo0syh31SHjRyo+byaQ0aeUeFccwZV8sHTSn2Y0Fo=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Українська мова (за професійним спрямуванням)	навчальна дисципліна	081B. DZP. Rob. progr. Ukrainska mova.pdf pdf	x3EaQ9H9MQFBSzjDWc4PG0YGMNz6aGRqqkIRn3gVdJQ=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Міжнародне право	навчальна дисципліна	081B. PPP. Rob. progr. Mijnarodne pravo.pdf pdf	d0XBZK25SiUSnlmQbPtVXz7+7J2P401Bj+zGMD0c78=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Адміністративне судочинство	навчальна дисципліна	081B. VDPPP. Rob. progr. Administrativne sudochinstvo.pdf pdf	uC7zuQzSfbntb0CpXRzUW/UMjIATMOzIkn4O5ev/1kg=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Аналіз господарської діяльності	навчальна дисципліна	081B. VPPP. Rob. progr. Analiz gospodarskoi dialnosti.pdf pdf	xhaW0aNfM64DhNcwHdcTYP+07BRIomMoH6U1LkQpjiQ=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Аудит	навчальна дисципліна	081B. VDPPP. Rob. progr. Audit.pdf pdf	i1MBQ32EVXS2OqJP4bxc+Krju5ADZ0yjZkeSMpmhMR4=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Банківське право	навчальна дисципліна	081B. VDPPP. Rob. progr. Bankivske	rWf0i5rF4mCzD74bDHeKzk+EmmcbiapIG3UtVAWH2p0=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba

		<i>081B. VDP. Rob. progr. pravo.pdf pdf</i>		ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Бюджетна система	навчальна дисципліна	<i>081B. VDPPP. Rob. progr. Bydjetna sistema.pdf pdf</i>	Lq6PLq1HP1OAzvq4RFAISRgWl3p/2irmhNObM3LJVAK=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Державне право зарубіжних країн	навчальна дисципліна	<i>081B. VDPPP. Rob. progr. Derjavne pravo zarubijnih krain.pdf pdf</i>	3JG7J6e9qQHWP+jQ1RrkXqE8WbFiQzSc38qouFHMSwA=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Економічна безпека підприємства	навчальна дисципліна	<i>081B. VDPPP. Rob. progr. Ekonomihna bezpeka pidpriemstva.pdf pdf</i>	uYvcVP9HdiocbdjLTx24Uj3T9Wlca80IWxgFgEsOdtU=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Економіка підприємства	навчальна дисципліна	<i>081B. VDZP. Rob. progr. Ekonomika pidpriemstva.pdf pdf</i>	+GmCe8lRt93yG39+tEPGUhLaH3+/LS6kZ5ixdsA1WHA=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Екологічне право	навчальна дисципліна	<i>081B. VPPP. Rob. progr. Ekologichne pravo.pdf pdf</i>	9DbW6jXOpJ7sPcQ07aTBMnZl4ifYP6QYXBr45oPbzWI=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Житлове право	навчальна дисципліна	<i>081B. VDPPP. Rob. progr. Jitlove pravo.pdf pdf</i>	h2o/TBar/oYEBfBwr/qkVZojvbuMij11rRnukQK9U=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Адміністративне право	навчальна дисципліна	<i>081B. PPP. Rob. progr. Administrativne pravo.pdf pdf</i>	g8WpV38jjDuKT2AuZnk4MPyzFb0foRovIvcCOc0qas=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Кримінальне	навчальна	<i>081B. PPP. Rob.</i>	Qm+uXSIPiw2rNpf1f167ndpDhKedTj5cMhobuG2dCYw=	Лекційна

право. Загальна частина	дисципліна	<i>progr. Kriminalne pravo (Zagal chast).pdf pdf</i>		аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, ОС Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Кримінальне право. Особлива частина	навчальна дисципліна	<i>081B. PPP. Rob. progr. Kriminalne pravo (osobl chastina).pdf pdf</i>	qyZ3XF3pNqO9PBByzWJWojZ5ifGeWifse2xxVP4Spzw=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, ОС Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Римське цивільне право	навчальна дисципліна	<i>081B. PPP. Rob. progr. Rimske sivilne pravo.pdf pdf</i>	Eo0ilkI/7oF9IHjwdn8XoVEpohv1cEzXQVAMpYWBjsM=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, ОС Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Політекономія	навчальна дисципліна	<i>081B. VDZP. Rob. progr. Politekonomia.pdf pdf</i>	f7Ot674p29MClIrsQ5ZY1+gJs4RYXrkZFAyRnuwGpjo=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, ОС Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Логіка та критичне мислення	навчальна дисципліна	<i>081B. VDZP. Rob. progr. Logika ta kritik mislenna.pdf pdf</i>	4YefrufMSm1Nty/f/P7iy/FXmq4D5+R7eqUPCn5Rr5M=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, ОС Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Історія української культури	навчальна дисципліна	<i>081B. DZP. Rob. progr. Istorija ukrainskoi kulturi.pdf pdf</i>	3MbIP3GmLkElm4mBjLaajGgUWDgvT5jrHx5aBYvYFGM=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, ОС Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Інформаційні технології в юридичній діяльності	навчальна дисципліна	<i>081B. VDPPP. Rob. progr. Informasiini tehnolog v yridich dialnosti.pdf pdf</i>	dZe0H9cl+eThe/+w9evdA/BdqAfQIdZD3T8FtVijI=	Комп'ютерний клас з мережею та виходом до Інтернет (кількість комп'ютерів – 13), монітори 19" LG L194 WTS, вільно поширене ПЗ хмарної платформи Office Online, інженерно-математична програма Mathcad Express та її аналог SMath Studio Cloud для мобільних пристроїв на Android, проектор

				viewsonic PJ5111ID, проекційний екран
Інформаційні системи в економіці	навчальна дисципліна	081B. VDZP. Rob. progr. <i>Informasiini sistem v ekonomisi.pdf pdf</i>	olykUTldfSXWSdBrkEVQqA22GCYFU1N/Mb/kF/331/g=	Комп'ютерний клас з мережею та виходом до Інтернет (кількість комп'ютерів - 13), монітори 19" LG L194 WTS, вільно поширене ПЗ хмарної платформи Office Online, інженерно-математична програма Mathcad Express та її аналог SMath Studio Cloud для мобільних пристроїв на Android, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран
Глобальна економіка	навчальна дисципліна	081B. VDZP. Rob. progr. <i>Globalna ekonomika.pdf pdf</i>	w/op4dEBa3Oreeo3SBefCnrmt7JyQeXxwPct9U6E7m4=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, ОС Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Прокурорський нагляд	навчальна дисципліна	081B. PPP. Rob. progr. <i>Prokurorskii naglad.pdf pdf</i>	oZxULnmLwksfO0jBzHulWpyZj0R9Ktfr2YRs0RGtk=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, ОС Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Адвокатура України	навчальна дисципліна	081B. PPP. Rob. progr. <i>Advokatura Ukraini.pdf pdf</i>	yRDUeTfXofNO/fNiyg9ZbqjXvNarp0kR1q8MGEeioPc=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, ОС Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Міжнародне економічне право	навчальна дисципліна	081B. VDPPP. Rob. progr. <i>Mignarodne ekonomichne pravo.pdf pdf</i>	xEhb/YfuStskkvlX9xNNKi9qBKpliC4odQSddYJIRNA=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, ОС Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Податкове право	навчальна дисципліна	081B. PPP. Rob. progr. <i>Podatkove pravo.pdf pdf</i>	wiSU5H566+UWcQha6GGaJdE7hklfslz+DA5eXq8UJM=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, ОС Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Земельне право	навчальна дисципліна	081B. VDPPP. Rob. progr.	Jrgl+fDcDe0yXK3I4WeixIVkn9ghP0XXp7qDj2NzTy4=	Лекційна аудиторія,

		<i>Zemelne pravo.pdf pdf</i>		ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Фінансове право	навчальна дисципліна	<i>081B. PPP. Rob. progr. Finansove pravo.pdf pdf</i>	OshAdvB5bEO/chGTY97ZBvbNcaUkmgS/GTwdthhtm7Q=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Цивільне право. Загальна частина	навчальна дисципліна	<i>081B. PPP. Rob. progr.Sivilne pravo (Zagalna chastina).pdf pdf</i>	vwu7nbBmXHXjQggijj/hzyJrg7+3xh0Ow9JhaHhZN60=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Господарське процесуальне право	навчальна дисципліна	<i>081B. PPP. Rob. progr. Gospodarske prosesualne pravo.pdf pdf</i>	bCuBRCKDVQS+Ylr6eYPOWS6InMjoGGekJiF/VsHdQU=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Складання процесуальних документів	навчальна дисципліна	<i>081B. PPP. Rob. progr. Skladanna prosesualnih dokumentiv.pdf pdf</i>	wDnEzmfFqajllyb5JeBRaWQIs++7S9ISKyeKdpW3hY=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Кримінально процесуальне право	навчальна дисципліна	<i>081B. PPP. Rob. progr. Kriminalne prosesualne pravo Ukraini.pdf pdf</i>	DI1pDMXJWeAXn2HAgx15MhPH1TeZ2nuDSckiH1RXFx4=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Цивільне процесуальне право	навчальна дисципліна	<i>081B. PPP. Rob. progr.Sivilne prosesualne pravo.pdf pdf</i>	da0Av11GFgqc782OcVo+abQhzhjqY+R2ZJgRgpZfjY8=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Аграрне право	навчальна дисципліна	<i>081B. VPPP. Rob. progr. Agrarne pravo.pdf pdf</i>	1VA6cJDzoRq31zYhCnBimCozuBN3PESpm/vxFvIh7l4=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi

Трудове право	навчальна дисципліна	081B. PPP. Kod. progr. Trudove pravo.pdf pdf	mot4eQkgiKJrjmoQa43ns6UvXL8JS/8Bz3SPmEC.1bNI=	лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, ОС Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Господарське право	навчальна дисципліна	081B. PPP. Rob. progr. Gospodarske pravo.pdf pdf	SL9TupgzDZOdyNdk44efUG2OWAQFcPOC+CHDrQ8WK80=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, ОС Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Криміналістика	навчальна дисципліна	081B. PPP. Rob. progr. Kriminalistika.pdf pdf	79/WW/Epybi/wjxvliw5bLuXhx/9XH3v29KFQXLxyEM=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, ОС Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Кримінологія	навчальна дисципліна	081B. PPP. Rob. progr. Kriminologia.pdf pdf	7VmYFN1cqU6tZlfo03Yu0gSrBjEgBol8EO3Q91BCcf8=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, ОС Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Цивільне право. Особлива частина	навчальна дисципліна	081B. PPP. Rob. progr. Sivilne pravo (Osobliva chastina).pdf pdf	AJpN9waOmBq9ABPwuAFdMfWIBkx9NQjD4jlrucjJo=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, ОС Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Політологія	навчальна дисципліна	081B. DZP. Rob. progr. Politologia.pdf pdf	wAICq8MvpCB01xoquihQLjdrNbzEP9TnZGm2EZxZdXI=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, ОС Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Історія вчень про державу та право	навчальна дисципліна	081B. VDPPP. Rob. progr. Istorija vchen pro derjavu ta pravo.pdf pdf	WdRPRGj6mNv+OD7IMPxHxYR0wdDr6DYSL8J6jvrj4KI=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, ОС Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Курсова робота з кримінального права	курслова робота (проект)	081B. PPP. Rob. progr. Metod rekom Kriminalne pravo.pdf pdf	3Ka5SR1QN51WTYKM/DacEHbVD9ciRHyWKIsA5QG7e0I=	вільний доступ до Wi-Fi
Курсова робота з цивільного права	курслова робота (проект)	081B. PPP. Rob. progr. Metod rekom Sivilnogo prava.pdf pdf	p6Hc8Prm9zOkQSuaQxoyFkoqoZcdeEFHXcZnFqZHsDQ=	вільний доступ до Wi-Fi
Юридична	навчальна	081B. VDPPP.	YdsTk9U3caEPm6fXuSGD9OvLB0o4v0RXaadY2/D4L8U=	Лекційна

логіка	дисципліна	<i>Rob. progr. Yridicha logika.pdf pdf</i>		аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Сімейне право України	навчальна дисципліна	<i>081B. VDPPP. Rob. progr. Simeine pravo.pdf pdf</i>	ub3HsbompGvLrv0axgjkLzmHWvEW3r1vB1toMJ1Yj0Q=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Податкова система	навчальна дисципліна	<i>081B. PPP. Rob. progr. Podatkova sistema.pdf pdf</i>	Zmyr40+6nEc0QOCbZwB2iv4ZjxWVoxyanghf2Xyc8DU=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Соціологія	навчальна дисципліна	<i>081B. VDZP. Rob. progr. Sociologia.pdf pdf</i>	2tmyTgcZkRZjifn14jU42oPhQsIWolbvt2f4QNFC+Ro=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Право інтелектуальної власності	навчальна дисципліна	<i>081B. VDPPP. Rob. progr. Pravo intelektual vlasnosti.pdf pdf</i>	/IO84CK1ClwHf87xrvF1zEWtd3URsDLOP/IQNx4ic6E=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Правова статистика	навчальна дисципліна	<i>081B. VDPPP. Rob. progr. Pravova statistika.pdf pdf</i>	JPy4hY7TREdbvXe4TWYvSZYd+DHyo36e33BmEsp8HMс=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Національна економіка	навчальна дисципліна	<i>081B. PPP. Rob. progr. Nasionalna ekonomika.pdf pdf</i>	w4P56rZitC/fSm6IPkKW/7Yirfyhqy7LQjcaL50QuMoc=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi
Нотаріат України	навчальна дисципліна	<i>081B. PPP. Rob. progr. Notariat.pdf pdf</i>	jL/Zk8uLmVT7i1p3rzo0wSX3FBO8hymg9kO6LjmmI90=	Лекційна аудиторія, ноутбук Toshiba Satellite L455, OC Windows 7, проектор ViewSonic PJ5111ID, проекційний екран, вільний доступ до Wi-Fi

* наводяться відомості, як мінімум, щодо наявності відповідного матеріально-технічного забезпечення, його достатності для реалізації ОП; для обладнання/устаткування – також кількість, рік введення в експлуатацію, рік останнього ремонту; для програмного забезпечення – також кількість ліцензій та версія програмного забезпечення

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

ID викладача	ПІБ	Посада	Структурний підрозділ	Кваліфікація викладача	Стаж	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
117241	Нестеренко Олександр Васильович	Виконуючий обов'язки професора				Інформаційні системи в економіці	Підпункти 3,8,13,15,17 пункту 30 Ліцензійних умов
197036	Антонова Олена Михайлівна	В. о. доцента				Економічна безпека підприємства	Підпункти 1,2,3,8,10,13,15,17 пункту 30 Ліцензійних умов
117234	Браславець Олексій Юрійович	Старший викладач				Бюджетна система	Підпункти 3,10,13,14 пункту 30 Ліцензійних умов
350684	Полішко Наталія Леонідівна	Старший викладач				Цивільне процесуальне право	Підпункти 3,15,16,18 пункту 30 Ліцензійних умов
345892	Трофімова Галина Григорівна	Доцент				Правова статистика	Підпункти 3, 13, 17. 18 пункту 30 Ліцензійних умов
51086	Єрохін Сергій Аркадійович	Професор				Глобальна економіка	Підпункти 1,2,3,4,6,8,10,11, 15, 16 пункту 30 Ліцензійних умов
317208	Радзівська Світлана Олександрівна	Доцент				Іноземна мова (Англійська)	Підпункти 1,2,3,13,15 пункту 30 Ліцензійних умов
322189	Дутчак Світлана Рафаїлівна	Доцент				Земельне право	Підпункти 2,8,13,15,16 пункту 30 Ліцензійних умов
213970	Неговська Юлія Миколаївна	Доцент				Економіка підприємства	Підпункти 1,3,8,10,13,16,17, 18 пункту 30 Ліцензійних умов
46889	Шнипко Олена Сергіївна	Старший викладач				Аграрне право	Підпункти 2,8,10,13,15,17, 18 пункту 30 Ліцензійних умов
214937	Костюк Валентин Романович	Доцент				Політекономія	Підпункти 1,3,8,10,13 пункту 30 Ліцензійних умов
190342	Савенкова Тетяна Гаріївна	Старший викладач				Житлове право	Підпункти 2,8,15,16,17 пункту 30 Ліцензійних умов
338551	Стежко Світлана Орестівна	Доцент				Українська мова (за професійним спрямуванням)	Підпункти 3, 6, 10, 15 пункту 30 Ліцензійних умов
208111	Матвеев Сергій Васильович	Доцент				Теорія держави та права	Підпункти 2,3,8,10,13,16,17,18 пункту 30 Ліцензійних умов
116278	Ґіда Євген Олександрович	Професор				Римське цивільне право	Підпункти 3,4, 8,10,11,13, 17, 18 пункту 30 Ліцензійних умов
347862	Александренко Олена Віталіївна	Доцент				Криміналістика	Підпункти, 13,15,16,17 пункту 30 Ліцензійних умов

295549	Веселовська Наталія Олександрівна	Старший викладач				Кримінологія	Підпункти 2,13,14,15,16,17,18 пункту 30 Ліцензійних умов
123788	Баранівський Василь Федорович	Професор				Філософія	Підпункти 2,3,10,13,15 пункту 30 Ліцензійних умов
210861	Карпенко Микола Іванович	Доцент				Адміністративне судочинство	Підпункти 2,3,8,11,15,17 пункту 30 Ліцензійних умов
311382	Павко Яна Анатоліївна	Доцент				Міжнародне право	Підпункти 2,8,10,13,15,16,18 пункту 30 Ліцензійних умов
311383	Глушков Валерій Олександрович	професор				Судові та правоохоронні органи	Підпункти 2,3,4,15,16, 17 пункту 30 Ліцензійних умов
338484	Григоренко Артем Олегович	Доцент				Господарське право	Підпункти 8,15,16,17,18 пункту 30 Ліцензійних умов
181285	Пилипенко Лілія Іванівна	Старший викладач				Історія України	Підпункти 3,10,13,16 пункту 30 Ліцензійних умов
322268	Козакова Ірина Віталіївна	Доцент				Адвокатура України	Підпункти 2,3,8,10,,15,16, 17,18 пункту 30 Ліцензійних умов

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Програмні результати навчання ОП	Методи навчання	Форми оцінювання
<i>Філософія</i>		
<p>ПР1. Визначити переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему. ПР7. Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами. ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, екзамен (усний або письмовий)</p>
<i>Судові та правоохоронні органи</i>		
<p>ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, екзамен (усний або письмовий)</p>

<i>Історія держави та права зарубіжних країн</i>		
<p>ПР2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, екзамен (усний або письмовий)</p>
<i>Історія держави і права України</i>		
<p>ПР2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. ПР19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права. ПР21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, екзамен (усний або письмовий)</p>
<i>Конституційне право України</i>		
<p>ПР2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи. ПР18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. ПР19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права. ПР20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів. ПР21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки. ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, екзамен (усний або письмовий)</p>
<i>Юридична деонтологія</i>		
<p>ПР2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, екзамен (усний або письмовий)</p>

<p>бачення шляхів її розв'язання. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p>		<p>тощо), презентації, проектна робота, залік (усний або письмовий)</p>
<i>Теорія держави та права</i>		
<p>ПР1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему. ПР7. Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами. ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. ПР19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права. ПР20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів. ПР21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, курсова робота, залік та екзамен (усний або письмовий)</p>
<i>Іноземна мова (Англійська)</i>		
<p>ПР10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію. ПР11. Володіти базовими навичками риторики.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік та екзамен (усний або письмовий)</p>
<i>Історія України</i>		
<p>ПР2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, екзамен (усний або письмовий)</p>
<i>Українська мова (за професійним спрямуванням)</i>		
<p>ПР10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію. ПР11. Володіти базовими навичками риторики. ПР12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло. ПР17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, екзамен (усний або письмовий)</p>
<i>Міжнародне право</i>		
<p>ПР1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік (усний або письмовий)</p>

<p>власне бачення шляхів її розв'язання ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів. ПР21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки. ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>		
<i>Адміністративне судочинство</i>		
<p>ПР1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи. ПР21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки. ПР22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях. ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік (усний або письмовий)</p>
<i>Аналіз господарської діяльності</i>		
<p>ПР1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему. ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності. ПР20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік (усний або письмовий)</p>
<i>Аудит</i>		
<p>ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік (усний або письмовий)</p>

<p>обґрунтованістю. ПР6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему. ПР8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності. ПР21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки. ПР22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях. ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях</p>		
<i>Банківське право</i>		
<p>ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності. ПР17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи. ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, екзамен (усний або письмовий)</p>
<i>Бюджетна система</i>		
<p>ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності. ПР20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, екзамен (усний або письмовий)</p>
<i>Державне право зарубіжних країн</i>		
<p>ПР2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, екзамен (усний або письмовий)</p>

<p>розумінням професійного та суспільного контексту. ПР18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. ПР19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права. ПР20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p>		
<i>Економічна безпека підприємства</i>		
<p>ПР1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи. ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік (усний або письмовий)</p>
<i>Економіка підприємства</i>		
<p>ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік (усний або письмовий)</p>
<i>Екологічне право</i>		
<p>ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. ПР19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права. ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, екзамен (усний або письмовий)</p>
<i>Житлове право</i>		
<p>ПР1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік (усний або письмовий)</p>

<p>фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>		
<i>Адміністративне право</i>		
<p>ПР1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. ПР19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права. ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік та екзамен (усний або письмовий)</p>
<i>Кримінальне право. Загальна частина</i>		
<p>ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. ПР19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права. ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік та екзамен (усний або письмовий)</p>
<i>Кримінальне право. Особлива частина</i>		
<p>ПР1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік та екзамен (усний або письмовий)</p>

<p>ПР18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. ПР19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права. ПР21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки. ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>		
<i>Римське цивільне право</i>		
<p>ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік (усний або письмовий)</p>
<i>Політекономія</i>		
<p>ПР1. Визначити переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему. ПР8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. ПР9. Самостійно визначити ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, екзамен (усний або письмовий)</p>
<i>Логіка та критичне мислення</i>		
<p>ПР1. Визначити переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему. ПР7. Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами. ПР9. Самостійно визначити ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, екзамен (усний або письмовий)</p>
<i>Історія української культури</i>		

<p>ПР2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, екзамен (усний або письмовий)</p>
<p><i>Інформаційні технології в юридичній діяльності</i></p>		
<p>ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. ПР15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних. ПР16. Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності. ПР18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. ПР19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік та екзамен (усний або письмовий)</p>
<p><i>Інформаційні системи в економіці</i></p>		
<p>ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. ПР15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних. ПР16. Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік та екзамен (усний або письмовий)</p>
<p><i>Глобальна економіка</i></p>		
<p>ПР2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, екзамен (усний або письмовий)</p>
<p><i>Прокурорський нагляд</i></p>		
<p>ПР1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи. ПР21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки. ПР22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік (усний або письмовий)</p>

висновку зробленого у різних правових ситуаціях.		
<i>Адвокатура України</i>		
<p>ПР1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік (усний або письмовий)</p>
<i>Міжнародне економічне право</i>		
<p>ПР1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи. ПР20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, екзамен (усний або письмовий)</p>
<i>Податкове право</i>		
<p>ПР1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік (усний або письмовий)</p>
<i>Земельне право</i>		
<p>ПР1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік (усний або письмовий)</p>

<p>з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. ПР19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права. ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та</p>		
<i>Фінансове право</i>		
<p>ПР1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, курсова робота, залік та екзамен (усний або письмовий)</p>
<i>Цивільне право. Загальна частина</i>		
<p>ПР1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи. ПР18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. ПР19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права. ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік та екзамен (усний або письмовий)</p>
<i>Господарське процесуальне право</i>		
<p>ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи. ПР18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. ПР19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права. ПР21. Застосовувати набуті знання у</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік (усний або письмовий)</p>

<p>різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки. ПР22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях. ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>		
<i>Складання процесуальних документів</i>		
<p>ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію. ПР12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності. ПР21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки. ПР22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях. ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік (усний або письмовий)</p>
<i>Кримінально процесуальне право</i>		
<p>ПР1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи. ПР18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. ПР19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права. ПР21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки. ПР22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях. ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік екзамен (усний)</p>
<i>Цивільне процесуальне право</i>		
<p>ПР1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік та екзамен (усний або письмовий)</p>

<p>достатньою обґрунтованістю. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи. ПР18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. ПР19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права. ПР21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки. ПР22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях. ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>		
<i>Аграрне право</i>		
<p>ПР1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік (усний або письмовий)</p>
<i>Трудове право</i>		
<p>ПР1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи. ПР18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. ПР19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права. ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, екзамен (усний або письмовий)</p>
<i>Господарське право</i>		
<p>ПР1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік та екзамен (усний або письмовий)</p>

<p>обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи. ПР18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. ПР19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права. ПР21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки. ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>		
<i>Криміналістика</i>		
<p>ПР1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи. ПР20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, екзамен (усний або письмовий)</p>
<i>Кримінологія</i>		
<p>ПР1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, екзамен (усний або письмовий)</p>
<i>Цивільне право. Особлива частина</i>		
<p>ПР1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік та екзамен (усний або письмовий)</p>

<p>короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи. ПР18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. ПР19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права. ПР21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки. ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>		
<i>Політологія</i>		
<p>ПР1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему. ПР7. Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами. ПР8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи. ПР20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, екзамен (усний або письмовий)</p>
<i>Історія вчень про державу та право</i>		
<p>ПР2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. ПР19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права. ПР20. Пояснювати природу та зміст основних</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік (усний або письмовий)</p>

правових явищ і процесів.		
<i>Курсова робота з кримінального права</i>		
<p>ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР7. Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.</p>	консультації	Захист
<i>Курсова робота з цивільного права</i>		
<p>ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР7. Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.</p>	консультації	Захист
<i>Юридична логіка</i>		
<p>ПР1. Визначити переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему. ПР7. Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами. ПР9. Самостійно визначити ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності. ПР20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів. ПР21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік (усний або письмовий)</p>
<i>Сімейне право України</i>		
<p>ПР1. Визначити переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР9. Самостійно визначити ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. ПР19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік (усний або письмовий)</p>

<p>ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>		
<i>Податкова система</i>		
<p>ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, екзамен (усний або письмовий)</p>
<i>Соціологія</i>		
<p>ПР1. Визначити переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему. ПР7. Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами. ПР8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. ПР9. Самостійно визначити ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР12. Донести до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності. ПР17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи. ПР20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, екзамен (усний або письмовий)</p>
<i>Право інтелектуальної власності</i>		
<p>ПР1. Визначити переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР9. Самостійно визначити ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, екзамен (усний або письмовий)</p>
<i>Правова статистика</i>		
<p>ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота,</p>

<p>проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності. ПР20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p>		<p>залік (усний або письмовий)</p>
<p><i>Національна економіка</i></p>		
<p>ПР2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання. ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік (усний або письмовий)</p>
<p><i>Нотаріат України</i></p>		
<p>ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій. ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту. ПР22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях. ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>	<p>Лекції, практичні заняття, семінарські заняття, інтерактивні заняття, індивідуальна робота, консультації.</p>	<p>Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік (усний або письмовий)</p>