



Вищий навчальний заклад
«НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ»
Юридичний факультет
Кафедра соціально-гуманітарних дисциплін та іноземних мов

ЗАТВЕРДЖЕНО

Декан юридичного факультету



С.В. Матвеев

РОБОЧА ПРОГРАМА

РИТОРИКА ТА ОРАТОРСЬКЕ МИСТЕЦТВО

(назва навчальної дисципліни)

підготовки перший (бакалаврський) рівень

(назва рівня вищої освіти)

галузі знань 08 «Право»

(шифр і назва галузі знань)

Спеціальність 081 «Право»

(код і найменування спеціальності)

освітньо-професійної програми «Право»

(найменування освітньої програми)

тип дисципліни дисципліна професійної підготовки

ПОГОДЖЕНО:

Гарант освітньої програми

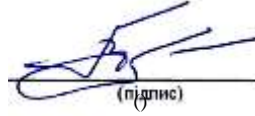


(підпис) І.В.Шаповалова
(прізвище, ініціали)

РЕКОМЕНДОВАНО:

Кафедрою соціально-гуманітарних дисциплін та іноземних мов
Протокол №1 від «28» серпня 2020 року

Завідувач кафедри



(підпис) В.Ф. Баранівський
(прізвище, ініціали)

Розробники:

Веселовська Наталія Олександрівна, старший викладач кафедри кримінального права, кримінології, цивільного та господарського права

1. Опис навчальної дисципліни

Мова навчання: українська

Статус дисципліни: вибіркова дисципліна

Передумови вивчення навчальної дисципліни: дисципліна «Риторика та ораторське мистецтво» належить до професійно зорієнтованих навчальних дисциплін, вивчення яких допоможе глибше опанувати фахові дисципліни. Міждисциплінарні зв'язки: психологія, філософія, логіка та критичне мислення, юридична логіка, політологія, соціологія, юридична деонтологія, іноземна мова, ділова українська мова.

Предметом вивчення навчальної дисципліни «Риторика та ораторське мистецтво» є якісне публічне мовлення у професійній діяльності.

Інформаційний обсяг навчальної дисципліни. На вивчення навчальної дисципліни відводиться 150 годин 5 кредитів ECTS

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета викладання навчальної дисципліни «Риторика та ораторське мистецтво»: одержання знань, навичок із технології підготовки до публічного спілкування, вибору ефективних методів завоювання й підтримання уваги слухачів, контролю над слухацькою аудиторією, удосконалення культури й техніки мовлення.

Досягнення поставленої мети зумовлюється необхідністю вирішення наступних **завдань**: опанувати об'єктивні чинники відродження риторичної спадщини, розвитку риторики в сучасних умовах, можливості сучасної риторичної науки для розвитку системи професійних здатностей.

3. Компетентності та заплановані результати навчання

Дисципліна «Риторика та ораторське мистецтво» забезпечує набуття здобувачами освіти компетентностей:

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК1.	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
ЗК2.	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
ЗК4.	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
ЗК5.	Здатність спілкуватися іноземною мовою.
ЗК7.	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
ЗК8.	Здатність бути критичним і самокритичним.
ЗК10.	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

Спеціальні (фахові) компетентності (СК):

СК11	Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.
СК13	Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.
СК16	Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач освіти повинен досягти таких запланованих результатів навчання:

Програмні результати навчання (ПРН):

ПР4	Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми
ПР9	Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій
ПР13	Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та

	суспільного контексту
ПР14	Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.
ПР18	Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.
ПР20	Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів
ПР21	Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки

4. Структура навчальної дисципліни

№ пп	Найменування тем курсу	Кількість годин									
		Денна форма					Заочна форма				
		Всього	Лекції	Семінари	СРС	ІКР	Всього	Лекції	Семінари	СРС	ІКР
Змістовний модуль 1.											
1	Тема 1. Предмет і завдання курсу. Загальне поняття про риторику як науку й навчальну дисципліну	18	6	3	9	0	18	2	2	14	0
2	Тема 2. З історії риторики. Витоки та розвиток риторичної думки в світі.	18	6	2	10	0	18	2	0	16	0
3	Тема 3. Риторична техніка. Засоби риторичної техніки	18	6	2	10	0	18	2	0	16	0
4	Тема 4. Про підготування промови	16	6	2	8	0	16	0	0	16	0
Разом модуль 1		70	24	9	37	0	70	6	2	62	0
Змістовний модуль 2.											
5	Тема 5. Риторична формула: закони й правила риторики	16	6	3	7	0	16	2	2	12	0
6	Тема 6. Поняття про особистість у риториці	16	5	2	9	0	16	2	0	14	0
7	Тема 7. Психологічні чинники риторичної особистості	16	6	2	8	0	16	2	0	14	0
8	Тема 8. Жанри мовлення оратора. Класифікація промов.	16	6	2	8	0	16	2	0	14	0
9	Тема 9. Риторичний дискурс. Еристика.	16	5	2	9	0	16	0	0	16	0
Разом модуль 2		80	28	11	41	0	80	8	2	70	0
Усього годин		150	52	20	78	0	150	14	4	132	0
Форма підсумкового контролю: диференційований залік											

5. Зміст програми навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Риторика як предмет. Закони і жанри риторики

Тема 1. Предмет і завдання курсу. Загальне поняття про риторику як науку та навчальну дисципліну

Загальне поняття про риторику. Основні поняття класичної риторики. Розділи класичної риторики. Сучасний зміст риторики. Суміжні з риторикою науки. Місце риторики серед інших наук в її розвитку. Ознаки риторики (інтегративність, системність, універсальність, прикладна спрямованість, етико-естетична зумовленість).

Тема 2. З історії риторики. Витоки та розвиток риторичної думки в світі.

Міфологія й народний золотослів – джерело словесного мистецтва. Ставлення до живого слова в міфології. Риторика Стародавньої Греції та Риму. Розвиток української риторики. Шляхи й джерела українського красномовства. Українська риторична школа Києво-Могилянської академії. Мовленнєвий етикет в українському золоті слові.

Тема 3. Риторична техніка. Засоби риторичної техніки

Поняття про риторичний тренінг. Засоби риторичної техніки. Знаки партитури тексту промови (інтонаційної розмітки). Способи тренування мовлення. Дихальні вправи. Розвиток голосу. Вироблення дикції.

Тема 4. Про підготування промови

Процес підготування промови. Структура промови. Закони логіки в промові. Розроблення ораторської промови. Тропи й риторичні фігури в ораторському виступі. Класична риторика по підготування промови. Розділи класичної риторики. Риторичне дерево. Зовнішність оратора. Використання простору в публічному спілкуванні. Що допомагає підтримувати зв'язок з аудиторією. Риторичний аналіз промови.

Змістовий модуль 2. Практичні аспекти риторики. Основи полемічної майстерності

Тема 5. Риторична формула: закони й правила риторики

Закони риторики: концептуальний закон; закон моделювання аудиторії; стратегічний закон; тактичний закон; мовленнєвий закон; закон ефективної комунікації; системно-аналітичний закон; зіставлення фаз мовленнєвої діяльності, розділів класичної риторики і законів риторики. Три «золоті» правила риторики.

Тема 6. Поняття про особистість у риторичній

Поняття особистості. Уточнювання поняття «особистість» оратора з погляду мовленнєвознавства. Мовна й мовленнєва особистість оратора. Комунікативна особистість оратора; Риторична особистість оратора; Параметри (ознаки, характеристики) риторичної особистості. Образ оратора. Поняття про образ оратора. Образ аудиторії.

Тема 7. Психологічні чинники риторичної особистості

Пам'ять у риторичній діяльності оратора. Мислення як основа риторичної компетентності. Увага в діяльності оратора. Роль емоцій у риторичному спілкуванні. Воля як складник риторичної особистості. Що таке техніка й психотехніка оратора. Особливості невербальної психотехніки оратора. Засоби зовнішньої естетичної виразності оратора. Пам'ятка оратору щодо пози, жестикуляції, техніки мовлення. Урахування особливостей аудиторії під час публічного виступу. Гендерні відмінності у сприйманні інформації. Виступ перед професійно підготовленою аудиторією. Виступ перед молодіжною аудиторією. Особливості переконання аудиторії під час публічного виступу.

Тема 8. Жанри мовлення оратора. Класифікація промов

Про класифікацію промов. Види красномовства, сфери його застосування та жанри

мовлення оратора. Суспільно-політичне красномовство. Дипломатичне красномовство. Військове красномовство. Академічне красномовство. Судове (юридичне) красномовство. Церковно-богословське красномовство (гомілетика). Соціально-побутове красномовство. Ділова риторика.

Тема 9. Риторичний дискурс. Еристика.

Поняття про неориторику (загальну риторику). Поняття про риторичний дискурс. Основні одиниці дискурсу. Поняття тексту в риторичному дискурсі. Складне синтаксичне ціле як одиниця тексту. Закони текстотворення. Категорії тексту. Заголовок тексту. Типологія тексту. Текст і дискурс. Поняття про еристику – мистецтво суперечки. Суперечка, дискусія, полеміка, диспут, дебати. Етапи суперечки. Види суперечки. Правила й закони діалогічного мовлення. Вимоги до риторичної особистості полеміста. Толерантність спілкування. Труднощі діалогу. Бар'єри спілкування.

6. Теми лекцій

№	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма навчання	Заочна форма навчання
1	Тема 1. Предмет і завдання курсу. Загальне поняття про риторику як науку й навчальну дисципліну	6	2
2	Тема 2. З історії риторики. Витоки та розвиток риторичної думки в світі.	6	2
3	Тема 3. Риторична техніка. Засоби риторичної техніки	6	2
4	Тема 4. Про підготування промови	6	0
5	Тема 5. Риторична формула: закони й правила риторики	6	2
6	Тема 6. Поняття про особистість у риторичі	5	2
7	Тема 7. Психологічні чинники риторичної особистості	6	2
8	Тема 8. Жанри мовлення оратора. Класифікація промов.	6	2
9	Тема 9. Риторичний дискурс. Еристика.	5	0
Усього годин		52	14

7. Теми практичних занять

№ пп	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма навчання	Заочна форма навчання
<i>Не заплановано навчальним планом</i>			

8. Теми семінарських занять

№ пп	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма навчання	Заочна форма навчання
1	Тема 1. Предмет і завдання курсу. Загальне поняття про риторику як науку й навчальну дисципліну	3	2
2	Тема 2. З історії риторики. Витоки та розвиток риторичної думки в світі.	2	0
3	Тема 3. Риторична техніка. Засоби риторичної техніки	2	0

4	Тема 4. Про підготування промови	2	0
5	Тема 5. Риторична формула: закони й правила риторики	3	2
6	Тема 6. Поняття про особистість у риторичі	2	0
7	Тема 7. Психологічні чинники риторичної особистості	2	0
8	Тема 8. Жанри мовлення оратора. Класифікація промов.	2	0
9	Тема 9. Риторичний дискурс. Еристика.	2	0
Усього годин		20	4

9. Теми лабораторних занять

№ пп	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма навчання	Заочна форма навчання
	<i>Не заплановано навчальним планом</i>	-	-

10. Теми самостійної роботи

№ пп	Назва теми	Кількість годин	
		Денна Форма навчання	Заочна форма навчання
1	Тема 1. Предмет і завдання курсу. Загальне поняття про риторику як науку й навчальну дисципліну	9	14
2	Тема 2. З історії риторики. Витоки та розвиток риторичної думки в світі.	10	16
3	Тема 3. Риторична техніка. Засоби риторичної техніки	10	16
4	Тема 4. Про підготування промови	8	16
5	Тема 5. Риторична формула: закони й правила риторики	7	12
6	Тема 6. Поняття про особистість у риторичі	9	14
7	Тема 7. Психологічні чинники риторичної особистості	8	14
8	Тема 8. Жанри мовлення оратора. Класифікація промов.	8	14
9	Тема 9. Риторичний дискурс. Еристика.	9	16
Усього годин		78	132

11. Завдання для самостійної роботи

Підготувати доповідь з дослідження правової культури суспільства та факторів її формування. Для закріплення теоретичних знань і практичних навичок з дисципліни здобувачі вищої освіти зобов'язані протягом семестру виконати і до початку екзаменаційної сесії індивідуальну контрольну роботу.

Контрольне завдання видається індивідуально кожному здобувачу вищої освіти з метою перевірити засвоєння теоретичної частини навчальної дисципліни та набуття практичних навичок у вирішенні поставлених задач.

Завдання на контрольну роботу видаються здобувачам вищої освіти відразу ж після прочитання настановних лекцій з дисципліни.

Виконується завдання на аркушах формату А4 на комп'ютері або рукописно з дотриманням вимог нормоконтролю до оформлення матеріалу.

Вимоги нормоконтролю до оформлення матеріалу: робота повинна бути виконана технічно і літературно грамотно: надрукована (або написана) на одній стороні аркуша формату А4; за рукописним способом пояснювальну записку виконують з розрахунку 30-35 рядків на сторінці,

за машинним способом шрифтом 14 з міжрядковим інтервалом 1,5; текст слід писати, дотримуючись наступних розмірів полів: лівий – 30 мм, верхній та нижній – 20 мм, правий – 10 мм; всі лінії, букви, цифри і знаки повинні бути одного кольору (чорного, фіолетового або синього) абзацний відступ повинен бути однаковим упродовж усього тексту пояснювальної записки і дорівнювати п'яти знакам; сторінки нумерують арабськими цифрами і проставляють в правому верхньому кутку; ілюстрації і таблиці слід розташовувати в роботі безпосередньо після тексту, в якому вони згадуються вперше, або на наступній сторінці; назва таблиці або рисунка повинна бути короткою і відображати його зміст, і пишеться з великої букви. В кінці назви таблиці або рисунка крапка не ставиться.

Титульний аркуш включається в загальну нумерацію сторінок записки але номер сторінки не проставляється.

Тема 1. Предмет і завдання курсу. Загальне поняття про риторику як науку та навчальну дисципліну

Риторика – наука і мистецтво.

Тема 2. З історії риторики. Витоки й розвиток риторичної думки в світі.

Розвиток риторики в XIX – XXI століттях.

Тема 3. Риторична техніка. Засоби риторичної техніки.

Усний і писемний риторичний текст. Порівняльна характеристика.

Тема 4. Про підготування промови.

Страх перед аудиторією. Як подолати? Риторичні поради.

Тема 5. Риторична формула: закони та правила риторики.

Закони риторики. Риторична формула як сукупність семи законів організації та управління мисленнево-мовленневою діяльністю особистості.

Тема 6. Поняття про особистість у риторичі

Особистість як образ автора та образ аудиторії.

Тема 7. Психологічні чинники риторичної особистості

Розвиток психологічних якостей риторичної особистості

Тема 8. Жанри мовлення оратора. Класифікація промов

Моделювання ситуації професійного спілкування. Виступ на конференції про особливості, телевізійного дискурсу (кіно дискурсу, радіо дискурсу).

Тема 9. Риторичний дискурс. Еристика.

Основні параметри аналізу тексту й аналізу виголошеної промови. Стилї поведінки в конфлікті.

12. Питання для підготовки до підсумкового контролю (диф.залік)

1. Риторика як предмет.
2. Предмет і основні завдання риторики.
3. Основні поняття риторики.
4. Вимоги до вживання риторичного слова.
5. Ораторські вміння і навички у контексті професійної діяльності.
6. Концептуальний закон риторики.
7. Закон моделювання аудиторії.
8. Стратегічний закон риторики.
9. Тактичний закон риторики.

10. Мовленнєвий закон риторики.
11. Закон ефективної комунікації.
12. Академічний жанр риторики.
13. Соціально-побутовий жанр риторики.
14. Лекційний жанр риторики.
15. Рекламний жанр риторики.
16. Ораторське мистецтво у Стародавньому Єгипті.
17. Ораторське мистецтво у Стародавній Індії.
18. Ораторське мистецтво у Стародавньому Китаї (Конфуцій).
19. Ораторське мистецтво у Стародавній Греції (Арістотель, Сократ, Платон).
20. Ораторське мистецтво у Стародавньому Римі (Цицерон).
21. Формування засад Середньовічного європейського красномовства.
22. Поняття морального закону.
23. Погляди Августина на предмет риторики.
24. Послання римського єпископа Климента.
25. Ораторське мистецтво в Україні.
26. Витоки давньоукраїнського красномовства (Київська Русь).
27. Українське красномовство у XIII-XVII ст.
28. Київська школа риторики XVII-XVIII ст.
29. Українське риторичне слово за часів панування Російської та Австро-Угорської імперії.
30. Красне слово Т. Г. Шевченка – взірець ораторського мистецтва.
31. Формування риторичної культури особистості.
32. Функція ораторства у сучасному світі.
33. Шляхи українського ораторського слова у XX ст.
34. Практичні аспекти риторики.
35. Методика та етапи підготовки промови.
36. Логіка та емоції у промові.
37. Ораторські прийоми у літературній мові.
38. Риторичні комунікативні ситуації у спортивній сфері: вітання, запрошення, подяка.
39. Риторичні комунікативні ситуації у спортивній сфері: вибачення, зауваження, побажання.
40. Риторичні комунікативні ситуації у спортивній сфері: листування.
41. Загальні вимоги до усного спілкування.
42. Мовленнєвий етикет українського народу.
43. Культура спілкування як умова формування особистості майбутнього вчителя фізичної культури.
44. Телефонна розмова.
45. Офіційні зустрічі.
46. Словесні формули ввічливості в українському мовленнєвому етикеті.
47. Види красномовства, сфери його застосування та жанри мовлення оратора.
48. Суспільно-політичне красномовство.
49. Дипломатичне красномовство.
50. Військове красномовство.
51. Академічне красномовство.
52. Судове (юридичне) красномовство.
53. Соціально-побутове красномовство.
54. Ділова риторика.
55. Поняття про неориторику (загальну риторику).
56. Поняття про риторичний дискурс.
57. Основні одиниці дискурсу.
58. Поняття тексту в риторичному дискурсі.
59. Складне синтаксичне ціле як одиниця тексту.
60. Закони текстотворення.
61. Категорії тексту.

62. Заголовок тексту.
63. Типологія тексту.
64. Текст і дискурс.
65. Поняття про еристику – мистецтво суперечки.
66. Суперечка, дискусія, полеміка, диспут, дебати.
67. Етапи суперечки.
68. Види суперечки.
69. Правила й закони діалогічного мовлення.
70. Вимоги до риторичної особистості полеміста
71. Толерантність спілкування.
72. Труднощі діалогу.
73. Бар'єри спілкування.

13. Методи навчання

Методи навчання на лекціях:

- вербальний метод (лекція, дискусія тощо);
- методи візуалізації (презентація, метод ілюстрації (графічний, табличний, тощо), метод демонстрацій та інші);
- робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування тощо);
- інші методи у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо);

Методи навчання на практичних, семінарських заняттях:

вербальний метод (дискусія, обговорення, мозковий штурм); метод візуалізації (презентація, метод ілюстрації (графічний, табличний тощо), метод демонстрацій та інші); робота з навчально-методичною літературою (рецензування, вибір головного); інші методи у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); кейс-метод (вирішення ситуацій, розв'язання завдань тощо); практичний, пошуковий метод.

14. Методи оцінювання

У процесі вивчення дисципліни «Риторика та ораторське мистецтво» використовуються такі методи оцінювання:

- для поточного контролю у вигляді *усного та письмового опитування, фронтального опитування, тестування, вирішення ситуаційних завдань, розв'язування задач, написання есе (рефератів), виконання індивідуальних та групових проєктів, творчих завдань, тощо.*
- для модульного контролю у вигляді *письмової відповіді, тестування, вирішення ситуаційних завдань, розв'язування задач, тощо.*
- для підсумкового контролю *проведення диференційованого заліку (усна та/або письмова відповідь, тестування, вирішення ситуаційних завдань, розв'язування задач, тощо.).*

15. Засоби діагностики результатів навчання

Робоча програма передбачає застосування засобів діагностики результатів навчання за формами контролю знань:

- *поточний контроль* може передбачати застосування широкого спектру форм та методів оцінювання знань, що проводиться за кожною темою.
- *модульний контроль* передбачає письмове виконання різних видів контрольних завдань.
- *підсумковий контроль* передбачає проведення екзамену або заліку

Завершальним етапом досягнення запланованих програмних результатів навчання з навчальної дисципліни «Риторика та ораторське мистецтво» є підсумковий контроль – диференційований залік.

16. Критерії та порядок оцінювання результатів навчання

Рекомендоване оцінювання окремих видів навчальної діяльності здобувача вищої освіти:

№	Вид навчальної діяльності здобувачів вищої освіти*	Кількість балів
1.	Реферат, есе	1-5
2.	Вирішення ситуаційних завдань, розв'язання задач	1-5
3.	Індивідуальне завдання	1-5
4.	Відповідь на практичному, семінарському, лабораторному занятті	1-5
5.	Ділова гра, практичний кейс, тощо.	1-10
6.	Участь у публічних заходах (конференція, олімпіада тощо)	1-10
7.	Модульний контроль (для денної форми здобуття освіти)	1-20
8.	Контрольна робота (для заочної форми здобуття освіти)	1-50

*види навчальної діяльності здобувачів освіти обираються та оцінюються викладачем за рекомендованою шкалою в залежності від особливостей навчальної дисципліни.

Для визначення ступеня засвоєння навчального матеріалу та поточного оцінювання знань здобувачів вищої освіти оцінюються за такими критеріями:

Бали	Критерії оцінювання
90-100	Здобувач вищої освіти повною мірою засвоїв програмний матеріал, виявляє знання основної та додаткової літератури, наводить власні міркування, робить узагальнюючі висновки, використовує знання інших галузей знань, вдало наводить приклади.
82-89	Здобувач вищої освіти демонструє достатньо високий рівень знань, при цьому відповідь досить повна, логічна, з елементами самостійності, але містить деякі неточності або незначні помилки, або присутня недостатня чіткість у визначенні понять.
75-81	Здобувач вищої освіти володіє достатнім обсягом навчального матеріалу, здатний його аналізувати, але не має достатніх знань для формування висновків, не завжди здатний асоціювати теоретичні знання з практичними прикладами
64-74	Здобувач вищої освіти в загальній формі розбирається в матеріалі, проте відповідь неповна, неглибока, містить неточності, є помилки у формулюванні понять, відчуються складнощі в застосуванні знань при наведенні прикладів.
60-63	Здобувач вищої освіти в загальній формі розбирається в матеріалі, допускає суттєві помилки при висвітленні матеріалу, формулюванні понять, не може навести приклади.
35-59	Здобувач вищої освіти не володіє переважною частиною програмного матеріалу, допускає суттєві помилки при висвітленні понять.
1-34	Здобувач вищої освіти не засвоїв програмний матеріал.

Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом навчання навчальної дисципліни. Мінімальний пороговий рівень оцінки варто визначати за допомогою якісних критеріїв і трансформувати його в мінімальну позитивну оцінку використовуваної числової (рейтингової) шкали.

Порядок переведення оцінок у систему ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	ОЦІНКА ECTS	ОЦІНКА ЗА НАЦІОНАЛЬНОЮ ШКАЛОЮ	
		для диференційованого заліку, екзамену, курсової роботи (проекту), практики	для недиференційованого заліку
90-100	A	відмінно	
82-89	B	добре	

75-81	C		зараховано
64-74	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

17. Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Для денної форми здобуття освіти

Поточний контроль та самостійна робота									Підсумковий контроль	Сума	
Змістовий модуль 1				Змістовий модуль 2							Самостійна робота
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9			
3	4	4	4	3	3	3	3	3	10	40	100
Модульний контроль 1 - 10				Модульний контроль 2 - 10							

Для заочної форми здобуття освіти

Поточний контроль та самостійна робота		Підсумковий контроль	Сума
Контрольна робота	Самостійна робота		
50	10	50	100

18. Методичне забезпечення

Методичне забезпечення дисципліни «Риторика та ораторське мистецтво» узагальнено в комплексі навчально-методичного забезпечення, який включає:

- силабус;
- робочу програму навчальної дисципліни;
- методичні вказівки до вивчення дисципліни;
- опорний конспект лекцій;
- варіанти завдань для самостійної та індивідуальної роботи здобувачів вищої освіти;
- варіанти завдань для модульного контролю;
- варіанти завдань для підсумкового контролю;
- інші матеріали.

19. Рекомендована література

Базова література:

1. Антоненко–Давидович Б.Д. Як ми говоримо.– К.:Либідь,1991. –256 с.
2. Бабич Н.Д. Основи культури мовлення. – Л.: Світ, 1990. – 232с. 3. Куньч
3. Риторичний словник. К.: Рідна мова, 1997. – 344 с.
4. Молдован В.В. Судова риторика: Навч. посіб. - К.,2016. – 115 с.
5. Еристика: мистецтво полеміки: Навч. посіб. - К.: Юрінком Інтер, 2018. - 192 с.
6. Білоусова Т.П. Риторика: навчально-методичний посібник. Кам'янець-Подільський: О.А. Буйницький, 2016. 252 с.
7. Кацавець Р.С. Ораторське мистецтво: підручник / Р.С. Кацавець. 2-ге вид., доповн. К.: Алерта, 2018. 216 с.
8. Онуфрієнко Г.С. Риторика: Навч. посіб. / Г.С. Онуфрієнко. К.: Центр навчальної літератури, 2019. 625 с.
9. Ораторське мистецтво: навч.-метод. посіб. для самостійної роботи та семінарських

занять / Уклад.: М.П. Требін, Г.П. Клімова, Г.Ю. Васильєв та ін. Х.: Право, 2013. 40 с.

10. *Ораторське мистецтво: підручник / М.П. Требін, Г.П. Клімова, Н.П. Осипова [та ін.]; за ред.: М.П. Требіна, Г.П. Клімової. 2-ге вид. Х.: Право, 2015. 208 с.*

Додаткова література:

11. *Кацавець Р.С. Українська мова: усна і писемна (ділове спрямування). Навчальний посібник. Київ: Алерта. 2020. 264 с.*

12. *Берг Е.Б., Панченко С.В., Феденева Ю.Б. Культура речи и риторика для юристов. Учебник и практикум. М: Юрайт, 2018. 322 с.*

13. *Дзялошинский И.М., Пильгун М.А. Риторика. Учебник и практикум. М: Юрайт, 2019. 232 с.*

14. *Михалкин Н.В., Антюшин С.С. Основы риторики. Учебное пособие для СПО. М: Юрайт, 2019. 322 с.*

15. Колотілова Н.А. Риторика: Навч. посіб. / Н.А. Колотілова. К.: Центр учбової літератури, 2007. 232 с.

16. Мацько Л.І. Риторика: Навч. посіб. 2-ге вид., стер. / Л.І. Мацько, О.М. Мацько. К.: Вища школа, 2003. – 311 с.

17. Олійник О. Риторика: Навч. посіб. для студ. вузів. / О. Олійник. Київ.: Кондор, 2009. 170 с.

18. *Ораторське мистецтво: Навч. посіб. / Н.П. Осипова, В.Д. Воднік, Г.П. Клімова та ін. За ред. проф. Н.П. Осипової. Харків: Одиссей, 2005. 144 с.*

19. Сагач Г.М. Риторика / Г.М. Сагач. К.: Видавничий Дім «Ін Юре», 2000. 562 с.

20. Хміль Ф.І. Ділове спілкування: навчальний посібник / Ф.І. Хміль. К.: Академосвіта, 2004. – 280 с.

21. Чибісова Н.Г. Риторика: Навч. посіб. / Н.Г. Чибісова, О.І. Тарасова. К.: Центр навчальної літератури, 2003. 228 с.

22. Шульженко І.В. Риторика: Навч. посіб. / І.В. Шульженко. Харків: УкрДАЗТ, 2004. 169 с.

23. «Харизматичний оратор. Руководство к курсу «Словесная импровизация» (<https://bit.ly/2Pk1ve9>), Сергій Шипунов

24. «Успішні виступи на TED. Рецепти найкращих спікерів» (<https://bit.ly/2SgldGh>), Кріс Андерсон.

25. «Камасутра для оратора. 10 розділів про те, як перетворити публічний виступ на втіху» (<https://bit.ly/2z0SzQP>), Радислав Гандапас

26. «Общайся так, чтобы тебя слышали, слушали и слушались!» (<https://bit.ly/2SbU1bP>), Наполеон Гілл, Дейл Карнегі

27. «WOW-виступ по-українськи. Ноу-хау сучасного оратора» (<https://bit.ly/2SIFzy7>), Андрій Степура.

20. Інформаційні ресурси

1. Наукова бібліотека ім. М.Максимовича Київського національного університету ім. Тараса Шевченка www.library.univ.kiev.ua

2. Наукова бібліотека Національного університету «Києво-Могилянська академія» <http://www.ukma.kiev.ua/ukmalib>

3. Національна бібліотека України ім. В.І.Вернадського <http://www.nbuv.gov.ua/>

4. Сайт «Бібліотека юриста» <http://www.lawbook.by.ru/>

5. <http://metod.kart.edu.ua/>

6. <http://aritoriki.com>

7. <http://www.twirpx.com/library/>

8. <http://www.youtube.com>

9. <http://silaslova.biz>