



Вищий навчальний заклад
«НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ»

Юридичний факультет

Кафедра кримінального права, кримінології, цивільного та господарського права

ЗАТВЕРДЖЕНО

Декан юридичного факультету



С.В. Матвеев

РОБОЧА ПРОГРАМА

КОРПОРАТИВНЕ ПРАВО

(назва навчальної дисципліни)

підготовки перший (бакалаврський) рівень
(назва рівня вищої освіти)

галузі знань 08 «Право»
(шифр і назва галузі знань)

Спеціальність 081 «Право»
(код і найменування спеціальності)

освітньо-професійної програми «Право»
(найменування освітньої програми)

тип дисципліни дисципліна професійної підготовки

2020 рік

ПОГОДЖЕНО:

Гарант освітньої програми



(підпис)

І.В.Шаповалова

(прізвище, ініціали)

РЕКОМЕНДОВАНО:

Кафедрою кримінального права,
кримінології, цивільного та господарського
права протокол № 1
від «28»серпня 2020 року

Завідувач кафедри



І.В. Шаповалова

Розробник: Григоренко Артем Олегович, кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри кримінального права, кримінології, цивільного та господарського права.

1. Опис навчальної дисципліни

Мова навчання: українська.

Статус дисципліни: *вибіркова*

Передумови вивчення навчальної дисципліни: Вивчення дисципліни повинне базуватись на знаннях, отриманих здобувачами вищої освіти під час опанування ними фундаментальних положень теорії права і змісту корпоративного законодавства та інших суміжних правових дисциплін і курсів, з урахуванням останніх досягнень науки, практики, у тому числі судової, застосування Конституції України, інших нормативно-правових актів, виявлених проблем кодифікації законодавства України, міжнародного передового досвіду правового регулювання корпоративної суспільної діяльності.

Предметом вивчення навчальної дисципліни «Корпоративне право» є сукупність управлінських відносин, які складаються переважно у сфері державного управління, а також узагальнення змін практичної діяльності органів держави.

Інформаційний обсяг навчальної дисципліни. На вивчення навчальної дисципліни відводиться 150 годин (загальний обсяг) 5 кредити ECTS

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою навчального курсу «Корпоративне право» є здобуття глибоких теоретичних знань та навичок практичного застосування норм права, що регулюють відносини, пов'язані з заснуванням, функціонуванням та припиненням діяльності корпоративних утворень.

Досягнення поставленої мети зумовлено необхідністю вирішення наступних **завдань:**

- вивчення основних понять корпоративного права;
- дослідження особливостей корпоративного права;
- ознайомлення із системою та структурою корпоративного права;
- комплексне вивчення основних інститутів і галузей корпоративного права;
- аналіз джерел міжнародного права та їх застосування на практиці;
- визначення основних форм реалізації норм корпоративного права у внутрішньодержавному праві;
- аналіз досліджуваної правової проблеми, використовуючи набуті знання.

3. Компетентності та заплановані результати навчання

Дисципліна «Корпоративне право» забезпечує набуття здобувачами освіти **компетентностей:**

Загальні компетентності	ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК7. Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і

	<p>адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.</p> <p>СК8. Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.</p> <p>СК9. Знання і розуміння основ правового регулювання обігу публічних грошових коштів.</p> <p>СК10. Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання.</p> <p>СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.</p>
--	--

Програмні результати навчання

<p>ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.</p> <p>ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.</p> <p>ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.</p> <p>ПР15 Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних</p> <p>ПР19 Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права</p> <p>ПР21 Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки</p> <p>ПР22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.</p>
--

4. Структура навчальної дисципліни

Назва теми	Кількість годин											
	Денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
л		с	п	ін.	с.р.	л		с	п	ін.	с.р.	
Змістовний модуль 1.												
Поняття, предмет, сфера дії та особливості корпоративного права.												
Тема 1. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА КОРПОРАТИВНОГО ПРАВА	18	6	2	-	-	10	18	2	-	-	-	16
Тема 2. ГОСПОДАРСЬКЕ ТОВАРИСТВО - ОСНОВНИЙ СУБ'ЄКТ КОРПОРАТИВНОГО ПРАВА	18	6	2	-	-	10	18	2	1	-	-	15
Тема 3. ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ ГОСПОДАРСЬКИХ ТОВАРИСТВ	18	6	2	-	-	10	18	2	1	-	-	15
Тема 4. ПРАВОВЕ ПОЛОЖЕННЯ УЧАСНИКІВ	18	6	2	-	-	10	18	2	-	-	-	16

ГОСПОДАРСЬКОГО ТОВАРИСТВА												
Тема 5. МАЙНО ГОСПОДАРСЬКОГО ТОВАРИСТВА	18	7	2	-	-	9	18	2	-	-	-	16
Разом за змістовним модулем 1.	90	31	10	-	-	49	90	10	2	-	-	78
Змістовний модуль 2. Модуль 2. СПЕЦІАЛЬНА ЧАСТИНА КОРПОРАТИВНОГО ПРАВА												
Тема 6. АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО: ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ	18	7	2	-	-	9	18	1	-	-	-	17
Тема 7. ПРАВА АКЦІОНЕРІВ ТА ЇХ ЗАХИСТ	20	7	4	-	-	9	20	2	1	-	-	17
Тема 8. ПРАВОВИЙ СТАТУС ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ	22	7	4	-	-	11	22	1	1	-	-	20
Разом за змістовним модулем 2.	60	21	10	-	-	29	60	4	2	-	-	54
Разом	150	52	20	-	-	78	150	14	4	-	-	132

5. Зміст програми навчальної дисципліни

Змістовний модуль 1.

Поняття, предмет, сфера дії та особливості корпоративного права.

Тема 1. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА КОРПОРАТИВНОГО ПРАВА

Поняття і ознаки корпоративного права. Предмет корпоративного права. Суб'єкти корпоративних правовідносин. Джерела корпоративного права України

Тема 2. ГОСПОДАРСЬКЕ ТОВАРИСТВО - ОСНОВНИЙ СУБ'ЄКТ КОРПОРАТИВНОГО ПРАВА

Поняття господарського товариства. Система господарських товариств. Правосуб'єктність господарського товариства. Найменування та місцезнаходження господарського товариства

Тема 3. ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ ГОСПОДАРСЬКИХ ТОВАРИСТВ

Створення господарських товариств: основні положення. Державна реєстрація господарських товариств. Правові наслідки порушення порядку створення господарського товариства. Установчі документи господарських товариств: зміст та порядок оформлення. Внесення змін до установчих документів господарських товариств. Визнання установчих документів господарського товариства недійсними. Втрата установчих документів, свідоцтва про державну реєстрацію господарського товариства.

Тема 4. ПРАВОВЕ ПОЛОЖЕННЯ УЧАСНИКІВ ГОСПОДАРСЬКОГО ТОВАРИСТВА

Характеристика осіб, які можуть виступати учасниками господарського товариства. Право на участь у господарському товаристві. Розмежування понять "учасник" та "засновник". Права учасників господарського товариства. Захист прав учасників господарського товариства. Обов'язки учасників господарського товариства.

Тема 5. МАЙНО ГОСПОДАРСЬКОГО ТОВАРИСТВА

Формування майна господарського товариства. Статутний капітал господарського товариства. Зміна розміру статутного капіталу. Розпорядження майном товариства. Підстави набуття права власності на майно та його припинення. Безпідставне набуття майна

Модуль 2. СПЕЦІАЛЬНА ЧАСТИНА КОРПОРАТИВНОГО ПРАВА

Тема 6. АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО: ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ

Поняття та класифікація акціонерних товариств. Поняття та види акцій. Дивіденди. Організація ведення реєстру власників іменних цінних паперів акціонерного товариства. Порядок

створення акціонерного товариства. Публічне розміщення акцій (відкрита підписка на акції). Управління акціонерним товариством. Порядок скликання та компетенція загальних зборів акціонерів. Порядок формування та компетенція виконавчого органу. Порядок формування та компетенція наглядової ради та ревізійної комісії.

Тема 7. ПРАВА АКЦІОНЕРІВ ТА ЇХ ЗАХИСТ

Акціонер та його основні права. Типові порушення прав акціонерів. Поняття права на захист, способи та форми захисту права. Судовий захист прав акціонерів.

Тема 8. ПРАВОВИЙ СТАТУС ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

Поняття товариства з обмеженою відповідальністю. Загальні засади створення і припинення товариств з обмеженою відповідальністю. Порядок зміни складу учасників товариства з обмеженою відповідальністю. Управління товариством з обмеженою відповідальністю.

6. Теми лекцій

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1.	ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА КОРПОРАТИВНОГО ПРАВА	6	2
2.	ГОСПОДАРСЬКЕ ТОВАРИСТВО - ОСНОВНИЙ СУБ'ЄКТ КОРПОРАТИВНОГО ПРАВА	6	2
3.	ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ ГОСПОДАРСЬКИХ ТОВАРИСТВ	6	2
4.	ПРАВОВЕ ПОЛОЖЕННЯ УЧАСНИКІВ ГОСПОДАРСЬКОГО ТОВАРИСТВА	6	2
5.	МАЙНО ГОСПОДАРСЬКОГО ТОВАРИСТВА	7	2
6.	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО: ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ	7	1
7.	ПРАВА АКЦІОНЕРІВ ТА ЇХ ЗАХИСТ	7	2
8.	ПРАВОВИЙ СТАТУС ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ	7	1
	Разом	52	14

7. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Обсяг у годинах	
		Денна форма	Заочна форма
1	Не передбачено навчальним планом	-	-

8. ТЕМИ СЕМІНАРСЬКИХ ЗАНЯТЬ

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна	заочна
1.	ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА КОРПОРАТИВНОГО ПРАВА	2	-
2.	ГОСПОДАРСЬКЕ ТОВАРИСТВО - ОСНОВНИЙ СУБ'ЄКТ КОРПОРАТИВНОГО ПРАВА	2	1
3.	ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ ГОСПОДАРСЬКИХ ТОВАРИСТВ	2	1

4.	ПРАВОВЕ ПОЛОЖЕННЯ УЧАСНИКІВ ГОСПОДАРСЬКОГО ТОВАРИСТВА	2	-
5.	МАЙНО ГОСПОДАРСЬКОГО ТОВАРИСТВА	2	-
6.	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО: ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ	2	-
7.	ПРАВА АКЦІОНЕРІВ ТА ЇХ ЗАХИСТ	4	1
8.	ПРАВОВИЙ СТАТУС ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ	4	1
	Разом	20	4

9. Теми лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Обсяг у годинах	
		Денна форма	Заочна форма
1	Не передбачено навчальним планом	-	-

9. Теми самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1.	ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА КОРПОРАТИВНОГО ПРАВА	10	16
2.	ГОСПОДАРСЬКЕ ТОВАРИСТВО - ОСНОВНИЙ СУБ'ЄКТ КОРПОРАТИВНОГО ПРАВА	10	15
3.	ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ ГОСПОДАРСЬКИХ ТОВАРИСТВ	10	15
4.	ПРАВОВЕ ПОЛОЖЕННЯ УЧАСНИКІВ ГОСПОДАРСЬКОГО ТОВАРИСТВА	10	16
5.	МАЙНО ГОСПОДАРСЬКОГО ТОВАРИСТВА	9	16
6.	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО: ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ	9	17
7.	ПРАВА АКЦІОНЕРІВ ТА ЇХ ЗАХИСТ	9	17
8.	ПРАВОВИЙ СТАТУС ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ	11	20
	Разом	78	132

11. Завдання для самостійної роботи

В закладах освіти самостійну роботу називають «проектною діяльністю», всі її види «персональними проектами». Самостійне завдання як «персональний проект» ілюструє розвиток наступних кваліфікаційних вимог: вміння виявляти проблеми та інтереси соціуму; вміння ставити адекватну мету, визначати спадковість завдань; властивість знаходити оптимальні рішення, ефективні засоби й методи для досягнення мети; вміння знаходити необхідну інформацію з використанням сучасних технологій, класифікувати й систематизувати її; вміння планувати діяльність, уявляючи весь навчальний процес загалом від початку до кінця; вміння представляти результати своєї діяльності як в документальному, так і усному вигляді для процедури публічного захисту (презентації); вміння володіти навичками ділового результативного співробітництва. Проект передбачає розробку проблемного питання на обрану тему:

1. Предмет і завдання курсу «Корпоративне право».
2. Сутність корпоративних відносин.
3. Корпоративні відносини зовнішнього характеру.

4. Корпоративні відносини внутрішнього характеру.
5. Визначення корпоративних прав.
6. Володарі корпоративних прав.
7. Корпоративна норма.
- Джерела корпоративного права.
8. Корпоративне право як наука і навчальний курс.
9. Співвідношення цивільних і корпоративних відносин.
10. Етапи історичного розвитку корпоративного права.
11. Історичне виникнення колективних форм господарської діяльності.
12. Історичний розвиток корпоративного права в Україні.
13. Організаційно-правові форми здійснення господарської діяльності.
14. Господарське товариство як суб'єкт корпоративних відносин.
15. Правовий та організаційний статус держави як суб'єкта корпоративного права.
16. Особливості повноважень фізичної особи – інвестора корпорації.
17. Правовий характер відносин, що виникають між господарським товариством та його учасниками.
18. Склад та правовий режим майна корпоративних утворень.
19. Визначення майнових корпоративних прав.
20. Майнові права і обов'язки учасників корпоративних відносин.
21. Відповідальність учасників корпоративних утворень по зобов'язанням корпорації.
22. Порядок формування та змін статутного фонду корпорації.
23. Інтелектуальна власність як внесок до статутного фонду.
24. Порядок використання прибутку корпорацій.
25. Поняття інвестиційного зобов'язання.
26. Дивідендна політика.
27. Поняття корпоративного управління.
28. Класифікація суб'єктів корпоративного управління.
29. Зовнішня сфера корпоративного управління.
30. Елементи внутрішньої сфери корпоративного управління.
31. Особливості затвердження внутрішньо корпоративних управлінських документів.
32. Види корпоративних цінних паперів.
33. Акція: поняття, види, повноваження власників.
34. Облігація: поняття, види, повноваження власників.
35. Перехід права власності на корпоративні цінні папери.
36. Поняття та структура депозитарної системи.
37. Корпоративні цінні папери як об'єкт депозитарного регулювання.
38. Завдання та повноваження Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку.
39. Поняття установчих документів, вимоги законодавства до їх форми та змісту.
40. Державна реєстрація корпоративних утворень.
41. Співвідношення понять “засновник” і “учасник” корпоративного утворення.
42. Поняття, форми і підстави реорганізації корпоративних утворень.
43. Поняття, підстави і порядок ліквідації корпорації.
44. Проведення процедури банкрутства.
45. Поняття і порядок санації підприємства.
46. Розмежування припинення та призупинення діяльності корпоративного утворення.
47. Особливості акціонування як форми корпоратизації.
48. Фактори, що ускладнюють процес заснування акціонерного товариства.
49. Види акціонерних товариств.
50. Етапи створення відкритого акціонерних товариств.
51. Розмір, порядок формування та змін статутного фонду акціонерного товариства.
52. Порядок емісії акцій.
53. Особливості відчуження акцій закритого акціонерного товариства. Зміна складу акціонерів.
54. Органи управління акціонерного товариства.
55. Визначення і правові ознаки товариств партнерського типу.
56. Товариство з обмеженою відповідальністю.
57. Товариство з додатковою відповідальністю.
58. Органи управління товариств з обмеженою та додатковою відповідальністю.

59. Поняття, види та порядок створення товариств некорпоративного типу.
60. Особливості управління діяльністю товариств некорпоративного типу.

12. Питання для підготовки до підсумкового контролю (Диференційований залік)

1. Предмет і завдання курсу “Корпоративне право”.
2. Сутність корпоративних відносин.
3. Корпоративні відносини зовнішнього характеру.
4. Корпоративні відносини внутрішнього характеру.
5. Визначення корпоративних прав.
6. Володарі корпоративних прав.
7. Корпоративна норма.
- Джерела корпоративного права.
8. Корпоративне право як наука і навчальний курс.
9. Співвідношення цивільних і корпоративних відносин.
10. Етапи історичного розвитку корпоративного права.
11. Історичне виникнення колективних форм господарської діяльності.
12. Історичний розвиток корпоративного права в Україні.
13. Організаційно-правові форми здійснення господарської діяльності.
14. Господарське товариство як суб’єкт корпоративних відносин.
15. Правовий та організаційний статус держави як суб’єкта корпоративного права.
16. Особливості повноважень фізичної особи – інвестора корпорації.
17. Правовий характер відносин, що виникають між господарським товариством та його учасниками.
18. Склад та правовий режим майна корпоративних утворень.
19. Визначення майнових корпоративних прав.
20. Майнові права і обов’язки учасників корпоративних відносин.
21. Відповідальність учасників корпоративних утворень по зобов’язанням корпорації.
22. Порядок формування та змін статутного фонду корпорації.
23. Інтелектуальна власність як внесок до статутного фонду.
24. Порядок використання прибутку корпорації.
25. Поняття інвестиційного зобов’язання.
26. Дивідендна політика.
27. Поняття корпоративного управління.
28. Класифікація суб’єктів корпоративного управління.
29. Зовнішня сфера корпоративного управління.
30. Елементи внутрішньої сфери корпоративного управління.
31. Особливості затвердження внутрішньо корпоративних управлінських документів.
32. Види корпоративних цінних паперів.
33. Акція: поняття, види, повноваження власників.
34. Облігація: поняття, види, повноваження власників.
35. Перехід права власності на корпоративні цінні папери.
36. Поняття та структура депозитарної системи.
37. Корпоративні цінні папери як об’єкт депозитарного регулювання.
38. Завдання та повноваження Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку.
39. Поняття установчих документів, вимоги законодавства до їх форми та змісту.
40. Державна реєстрація корпоративних утворень.
41. Співвідношення понять “засновник” і “учасник” корпоративного утворення.
42. Поняття, форми і підстави реорганізації корпоративних утворень.
43. Поняття, підстави і порядок ліквідації корпорації.
44. Проведення процедури банкрутства.
45. Поняття і порядок санації підприємства.
46. Розмежування припинення та призупинення діяльності корпоративного утворення.
47. Особливості акціонування як форми корпоратизації.
48. Фактори, що ускладнюють процес заснування акціонерного товариства.
49. Види акціонерних товариств.

50. Етапи створення відкритого акціонерних товариств.
51. Розмір, порядок формування та змін статутного фонду акціонерного товариства.
52. Порядок емісії акцій.
53. Особливості відчуження акцій закритого акціонерного товариства. Зміна складу акціонерів.
54. Органи управління акціонерного товариства.
55. Визначення і правові ознаки товариств партнерського типу.
56. Товариство з обмеженою відповідальністю.
57. Товариство з додатковою відповідальністю.
58. Органи управління товариств з обмеженою та додатковою відповідальністю.
59. Поняття, види та порядок створення товариств некорпоративного типу.
60. Особливості управління діяльністю товариств некорпоративного типу.

Тематика контрольних робіт

1. Предмет і завдання курсу “Корпоративне право”.
2. Сутність корпоративних відносин.
3. Корпоративні відносини зовнішнього характеру.
4. Корпоративні відносини внутрішнього характеру.
5. Визначення корпоративних прав.
6. Володарі корпоративних прав.
7. Корпоративна норма.
- Джерела корпоративного права.
8. Корпоративне право як наука і навчальний курс.
9. Співвідношення цивільних і корпоративних відносин.
10. Етапи історичного розвитку корпоративного права.
11. Історичне виникнення колективних форм господарської діяльності.
12. Історичний розвиток корпоративного права в Україні.
13. Організаційно-правові форми здійснення господарської діяльності.
14. Господарське товариство як суб’єкт корпоративних відносин.
15. Правовий та організаційний статус держави як суб’єкта корпоративного права.
16. Особливості повноважень фізичної особи – інвестора корпорації.
17. Правовий характер відносин, що виникають між господарським товариством та його учасниками.
18. Склад та правовий режим майна корпоративних утворень.
19. Визначення майнових корпоративних прав.
20. Майнові права і обов’язки учасників корпоративних відносин.
21. Відповідальність учасників корпоративних утворень по зобов’язанням корпорації.
22. Порядок формування та змін статутного фонду корпорації.
23. Інтелектуальна власність як внесок до статутного фонду.
24. Порядок використання прибутку корпорацій.
25. Поняття інвестиційного зобов’язання.
26. Дивідендна політика.
27. Поняття корпоративного управління.
28. Класифікація суб’єктів корпоративного управління.
29. Зовнішня сфера корпоративного управління.

13. Методи навчання

Методи навчання (гр. *methodos* – шлях пізнання, спосіб знаходження істини) – це впорядковані способи взаємопов’язаної, цілеспрямованої діяльності викладача й здобувачі вищої освіти, спрямовані на ефективне розв’язання навчально-виховних завдань. Вони реалізуються через систему способів і прийомів та засобів навчальної діяльності.

Прийоми навчання – це складова методу, конкретні дії викладача і здобувачі вищої освіти, спрямовані на реалізацію вимог тих чи інших методів.

Засоби навчання – це різноманітні навчальні обладнання, що використовуються в системі пізнавальної діяльності (книги, письмове приладдя, лабораторні обладнання, технічні засоби тощо).

При викладенні курсу «Корпоративне право» використовуються наступні методи навчання:

1) методи навчання за джерелами передачі і сприйняття інформації. За цією класифікацією виділяються методи: словесні, наочні, практичні, роботи з джерелами (книгою), відео метод.

Словесні методи: розповідь, бесіда, лекція.

Розповідь – це монологічний виклад навчального матеріалу. При викладенні цього курсу цей метод використовується рідко. Як правило, вона містить міркування викладача, аналіз фактів, подій, прикладів, тобто поєднується з поясненням матеріалу, який вивчається (для створення в уяві певного образу).

Пояснення – вербальний метод навчання, за допомогою якого викладач розкриває сутність певного правового явища. Він ґрунтується не стільки на уяві, скільки на логічному мисленні з використанням попереднього досвіду здобувачі вищої освіти (досвід здобувачі вищої освіти з певної галузі знань).

Лекція – це метод, за допомогою якого викладач у словесній формі розкриває сутність наукових понять, явищ, процесів, логічно пов'язаних, об'єднаних загальною темою.

Наочні методи: демонстрація, ілюстрація – це метод навчання, який передбачає показ предметів і процесів у природі, динаміці.

Ілюстрація – метод навчання, за якого предмети і процеси розкриваються через їх символічне зображення (малюнки, схеми, графіки, статистика тощо).

Практичні методи : вправи, практичне заняття, рольова гра.

Вправи. Суть методу полягає в тому, що здобувачі вищої освіти виконують багаторазові дії, тобто тренуються у застосуванні засвоєного матеріалу на практиці.

Практична робота спрямована на використання набутих знань у вирішенні практичних завдань із збірників завдань.

Робота з книгою є одним з найважливіших методів навчання. Головна перевага методу полягає в тому, що здобувачі вищої освіти має можливість багаторазово обробити навчальну інформацію в доступному для нього темпі та в зручний час (підручник, навчальний посібник, монографія, стаття тощо).

Структурний метод навчання за характером логіки пізнання: аналітичний метод, індуктивний метод, дедуктивний метод, продуктивний метод.

Аналітичний метод передбачає мисленевий або практичний розпад цілого на частини з метою вивчення їх суттєвих ознак.

Індуктивний метод – це шлях вивчення явищ від одиничного до цілого.

Дедуктивний метод базується на вивченні навчального матеріалу від загального до окремого, одиничного.

Методи навчання за рівнем самостійної розумової діяльності: репродуктивний, проблемний, частково-пошуковий, дослідницький.

Репродуктивний метод. Він має такі ознаки: 1) знання здобувачі вищої освіти пропонуються в готовому вигляді; 2) викладач не тільки повідомляє знання, а й пояснює їх; 3) здобувачі вищої освіти свідомо засвоюють знання, розуміють їх і запам'ятовують; 4) міцність засвоєння забезпечується багаторазовим їх повторенням (знань);

Метод проблемного викладу знань є перехідним від виконавчої до творчої діяльності (викладач створює проблемну ситуаційно і пропонує здобувачі вищої освіти її розв'язати).

Частково-пошуковий метод передбачає пошук здобувачі вищої освіти шляхів, прийомів і засобів розв'язання пізнавального завдання.

Дослідницький метод передбачає самостійне розв'язання здобувачі вищої освіти пізнавального завдання (без повідомлення знань).

14. Методи оцінювання

У процесі вивчення дисципліни «Корпоративне право» використовуються такі методи оцінювання:

- для поточного контролю у вигляді: *усного та письмового опитування, фронтального опитування, доповідей, тестування, вирішення ситуаційних завдань, написання есе (рефератів), виконання індивідуальних завдань тощо.*

- для модульного контролю у вигляді: *письмової відповіді (теоретичні питання, тестування, вирішення ситуаційних завдань тощо).*

- для підсумкового контролю у вигляді Диференційованого заліку у *формі письмової відповіді (теоретичні питання, вирішення ситуаційних завдань тощо).*

15. Засоби діагностики результатів навчання

Робоча програма передбачає застосування засобів діагностики результатів навчання за формами контролю знань:

- *поточний контроль* може передбачати застосування широкого спектру форм та методів оцінювання знань, що проводиться за кожною темою.
- *модульний контроль* передбачає письмове виконання різних видів контрольних завдань.
- *підсумковий контроль* передбачає проведення заліку.

Завершальним етапом досягнення запланованих програмних результатів навчання з навчальної дисципліни «Корпоративне право» є підсумковий контроль – Диференційований залік.

16. Критерії та порядок оцінювання результатів навчання

Для оцінювання знань здобувачів вищої освіти застосовуються контрольні заходи у формі поточного, модульного та підсумкового контролю знань у відповідності до «Положення про оцінювання знань здобувачів вищої освіти».

Поточний контроль

Види навчальної діяльності здобувачів вищої освіти обираються та оцінюються викладачем за рекомендованою шкалою в залежності від особливостей навчальної дисципліни. Оцінювання окремих видів навчальної діяльності здобувача вищої освіти для дисципліни «Корпоративне право» відбувається за такими рекомендованими балами:

Види навчальної діяльності здобувачів вищої освіти	Кількість балів
<i>Аудиторна робота</i>	
Відповідь на практичному, семінарському, лабораторному занятті	1-5
Вирішення ситуаційних завдань, розв'язання задач тощо	1-5
Тестування	1-5
Ділова гра, практичний кейс тощо	1-10
Інші види аудиторної роботи*	
<i>Самостійна робота</i>	
Реферат, есе тощо	1-10
Інші види навчальної діяльності здобувачів вищої освіти (участь у публічних заходах (конференція, олімпіада тощо); написання наукової статті, участь у конкурсах студентських робіт тощо)	1-10
<i>Інші види самостійної роботи*</i>	
Контрольна робота (для заочної форми здобуття освіти)	1-50

*види навчальної діяльності здобувачів освіти обираються та оцінюються викладачем за рекомендованою шкалою в залежності від особливостей навчальної дисципліни.

Для визначення ступеня засвоєння навчального матеріалу та поточного оцінювання знань здобувачів вищої освіти застосовуються критерії у відповідності до «Положення про оцінювання знань здобувачів вищої освіти».

Модульний контроль

Навчальна дисципліна «корпоративне право» передбачає виконання двох модульних контрольних робіт. Модульна контрольна робота з навчальної дисципліни «Корпоративне право» оцінюється в **10 балів**. Максимальна сумарна кількість балів за модульний контроль складає **20 балів**.

Здобувач вищої освіти допускається до підсумкового контролю у разі набрання ним за результатами поточного та модульного контролю не менше **20 балів**.

Для визначення ступеня засвоєння (змістового модуля) навчальної дисципліни та контрольної оцінювання знань здобувачів вищої освіти застосовуються критерії у відповідності до «Положення про оцінювання знань здобувачів вищої освіти».

Підсумковий контроль

Максимальна кількість балів за диференційований залік з початкової дисципліни «Корпоративне право» складає **40 балів**.

Для визначення ступеня засвоєння навчальної дисципліни та контрольного оцінювання знань здобувачів вищої освіти за підсумковим контролем застосовуються критерії у відповідності до «Положення про оцінювання знань здобувачів вищої освіти».

Підсумкова оцінка переводиться у національну систему оцінювання і шкалу ECTS згідно таблиці:

Порядок переведення оцінок у систему ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	ОЦІНКА ECTS	ОЦІНКА ЗА НАЦІОНАЛЬНОЮ ШКАЛОЮ	
		для екзамену курсової роботи (проєкту), практики	для заліку (диференційованого заліку)
90-100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
64-74	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

17. Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Для денної форми здобуття освіти

Поточний контроль та самостійна робота - 60								Самостійна робота	Підсумковий контроль	Сума
Змістовий модуль 1				Змістовий модуль 2						
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	10	40	100
3	3	3	3	3	5	5	5			
Модульний контроль 1 - 10					Модульний контроль 2 - 10					

Для заочної форми здобуття освіти

Поточний контроль та самостійна робота - 60		Підсумковий контроль	Сума
Контрольна робота	Самостійна робота		
50	10	40	100

18. Методичне забезпечення

Методичне забезпечення дисципліни «Корпоративне право» узагальнено в комплексі навчально-методичного забезпечення, який включає:

- силабус;
- робочу програму навчальної дисципліни;
- методичні вказівки до вивчення дисципліни;
- варіанти завдань для самостійної та індивідуальної роботи студентів;
- варіанти завдань для модульного контролю;
- варіанти завдань для підсумкового контролю;
- інші матеріали.

19. Рекомендована література

Основна література до навчального курсу «Корпоративне право»

1. Soloviova A. Law: basic aspects: [textbook]. Vinnytsia, 2019. 80 p.
2. Soloviova A. Jurisprudence. Kyiv, Kyiv International University, 2019. 100 p.
3. Корпоративне право: навчальний посібник / О.В. Пушкіна, С.В. Несінова, Т.М. Лежнева, І.Б. Пробко, Т.А. Тодорошко; за заг. ред. С.В. Несінової. – Дніпро: Університет імені Альфреда Нобеля, 2018. – 276 с.
4. КОРПОРАТИВНЕ ПРАВО: НАВЧАЛЬНИЙ ПОСІБНИК / О.В. ГАРАГОНІЧ, С.М. ГРУДНИЦЬКА, Л.М. ДОРОШЕНКО [ТА ІН.]; ЗА ЗАГ. РЕД. О.В. ГАРАГОНІЧА, С.М. ГРУДНИЦЬКОЇ, Л.М. ДОРОШЕНКО. – 2-Е ВИД., ВИПР. І ДОП. – К.: ВИДАВНИЧИЙ ДІМ «АРТЕК», 2018. – 400 С.

Додаткова

1. Держипільська А. Погляди сучасних науковців про роль професора Г. Лаутерпахта у створенні Міжнародного білля прав людини та його юридичного забезпечення / А. Держипільська// Вісник Львівського університету. Серія: юридичні науки. – 2019. – Випуск 66. – С. 67–74.
2. Козюбра М. І. Співвідношення національних і міжнародних правових систем/ М. І. Козюбра// Наукові записки НаУКМА. Серія: юридичні науки. –2016. – Т. 181. – С. 3–11.

Міжнародно-правові документи

1. Віденська конвенція про дипломатичні зносини від 18 квітня 1961 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_048
2. Декларація про принципи міжнародного права, що стосуються дружніх відносин та співробітництва між державами відповідно до Статуту Організації Об'єднаних Націй від 24 жовтня 1970 р. [Електронний ресурс]. –Режим доступу: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/995_569
3. Загальна декларація прав людини від 10 грудня 1948 р. [Електронний ресурс]. –Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_015
4. Заключний акт Наради з безпеки та співробітництва в Європі від 1 серпня 1975 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/994_055
5. Міжнародний пакт про економічні, соціальні і культурні права від 16 грудня 1966 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_042
6. Міжнародний пакт про громадянські і політичні права від 16 грудня 1966 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_043
7. Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод від 4 листопада 1950 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_004
8. Статут Організації Об'єднаних Націй і Статут Міжнародного Суду від 26 червня 1945 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/995_010

Національне законодавство

1. Конституція України від 28 червня 1996 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80>
2. Закон України «Про міжнародні договори України» від 29 червня 2004 року [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1906-15>

ІНФОРМАЦІЙНІ ДЖЕРЕЛА НОРМАТИВНО - ПРАВОВИХ АКТІВ НА ЕЛЕКТРОННИХ НОСІЯХ ТА В ІНТЕРНЕТІ

1. Електронні бази законодавства України: Інфодиск: „Законодавство України” (нормативно-правова база українською мовою – понад 80 000 документів); ЛИГА: ЗАКОН; Нормативні акти України (НАУ); Парус-Консультант; Юрист + Закон.
2. Верховна Рада України – <http://www.rada.gov.ua>

3. Президент України – [http:// www.president.gov.ua](http://www.president.gov.ua)
4. Кабінет Міністрів України – [http:// www.kmu.gov.ua](http://www.kmu.gov.ua)
5. Конституційний суд України – [http:// www.ccu.gov.ua](http://www.ccu.gov.ua)
6. Рада Європи – [http:// www.coe.int](http://www.coe.int)
7. Європейський суд з прав людини – [http:// www.echr.coe.int](http://www.echr.coe.int)
8. Український портал практики Європейського суду з прав людини – [http:// www.eurocourt.org.ua](http://www.eurocourt.org.ua)
9. Європейський Союз – [http:// europa.eu.int/index-en.htm](http://europa.eu.int/index-en.htm)
10. База законодавства ЄС - EUR-Lex – [http:// europa.eu.int/eur-lex](http://europa.eu.int/eur-lex)