

Правила прийому до аспірантури Вищого навчального закладу «Національна академія управління»

1. Загальні положення

1. Аспірантура є основною формою підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії на третьому (освітньо - науковому) рівні вищої освіти.

2. Прийом до аспірантури Вищого навчального закладу "Національна академія управління" (далі – ВНЗ «НАУ») заочною (денною та вечірньою) та заочною формами навчання для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється на підставі ліцензії Міністерства освіти і науки України щодо надання відповідних освітніх послуг (наказ МОН № 53-л від 26.04.2021 р., доступ за посиланням:

<https://mon.gov.ua/ua/ministerstvo/poslugi/licenzuvannya/vidomosti-pro-pravo-zdijsnennya-osvitnoyi-diyalnosti/vidomosti-pro-pravo-zdijsnennya-osvitnoyi-diyalnosti-u-sveri-vischoi-osviti/vidomosti-temp-1>), виданої в установленому законодавством порядку.

3. Правила прийому до аспірантури (далі – Правила прийому) розроблені відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році (далі – Порядок прийому), затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України 15 березня 2023 року № 276, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 березня 2023 року за № 519/39575, та Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах) (далі – Порядок підготовки), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261.

4. Прийом здійснюється за спеціальностями згідно з Постановою Кабінету Міністрів України № 674 від 27 вересня 2016 року та № 53 від 1 лютого 2017 року.

| Шифр та назва галузі знань | Шифр спеціальності | Назва спеціальності | Освітньо-наукова програма * | Ліцензовані й обсяг |
|-----------------------------------|--------------------|---------------------|-----------------------------|---------------------|
| 05 Соціальні та поведінкові науки | 051 | Економіка | Економіка | 20 |
| 08 Право | 081 | Право | Право | 20 |

* освітньо-наукові програми «Право», «економіка» акредитовані (умовна (відкладена)) акредитація;

5. Правила прийому до аспірантури на 2023 рік затверджує Вчена рада ВНЗ «НАУ» як додаток до Правил прийому. Затверджені Вченою радою Правила прийому до аспірантури діють до набуття чинності Правил прийому на 2024 рік.

6. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії у ВНЗ «НАУ» здійснюється на конкурсній основі.

7. Нормативний строк підготовки в аспірантурі для здобуття ступеня доктора філософії становить чотири роки (обов'язкова освітня складова – 2 роки).

2. Джерела фінансування здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти у ВНЗ «НАУ» здійснюється:

- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору про надання платної освітньої послуги);
- за ваучерами (за умови погодження з Державною службою зайнятості України).

3. Прийом на навчання для здобуття ступеня доктора філософії

1. Для здобуття ступеня доктора філософії приймаються вступники на основі освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), що відповідає 7 рівню Національної рамки кваліфікації (далі НРК 7).

2. Особа може вступити до ВНЗ «НАУ» для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК 7, здобутого за іншою галуззю знань (спеціальністю), за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань.

3. Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

4. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі або які переселилися з неї після 01 січня 2023 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726)(далі – наказ № 271).

4. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування

1. У період роботи приймальної комісії (в тому числі в онлайн-режимі) встановлюється такий графік:

- понеділок – п'ятниця – з 10.00 до 17.00;
- субота, неділя (у разі необхідності) – з 10.00 до 14.00.
- Обідня перерва: з 13.00 до 13.30, окрім суботи та неділі.

2. Для вступу до аспірантури для здобуття ступеня доктора філософії за всіма формами здобуття освіти встановлюється такий графік:

| Етапи вступної кампанії | Очна (денна та вечірня) та заочна форми здобуття освіти |
|---|---|
| Прийом заяв та документів | 10 – 25 квітня 07 – 20 серпня 10 – 23 листопада |
| Вступні випробування | 26 – 29 квітня 21 – 23 серпня 24 – 26 листопада |
| Оприлюднення рейтингового списку вступників | не пізніше 29 квітня не пізніше 25 серпня не пізніше 27 листопада |
| Виконання вступниками вимог до зарахування | не пізніше 30 квітня не пізніше 30 серпня не пізніше 28 листопада |
| Зарахування вступників | не пізніше 01 травня не пізніше 31 серпня не пізніше 30 листопада |

5. Порядок прийому заяв та документів для участі в конкурсному відборі

1. Вступники для здобуття ступеня доктора філософії подають заяви в паперовій формі.

2. Заява встановленого зразка подається вступником особисто до приймальної комісії Вищого навчального закладу «Національна академія управління» або завантажується з офіційного сайту ВНЗ «НАУ». Підписана сканована копія може надсилатись на офіційну електронну пошту приймальної комісії office@nam.kiev.ua. Відомості кожної заяви реєструються уповноваженою особою приймальної комісії в день прийняття заяви. У разі подання сканованої копії заяви на офіційну електронну пошту ВНЗ «НАУ», в темі листа обов'язково вказується «*Заява на вступ до аспірантури, а також прізвище та ім'я вступника*».

3. У заяві вступники вказують спеціальність, освітньо-наукову програму та форму здобуття освіти.

Для участі в конкурсі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники подають окремі заяви.

4. Під час подання заяви в паперовому вигляді вступник пред'являє особисто оригінали таких документів:

- документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного;
- документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього.

У разі подання заяви засобами електронного зв'язку скановані копії документів, зазначених у п. 5 цих Правил прийому, вступник надсилає на офіційну електронну пошту приймальної комісії office@nam.kiev.ua

5. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:
- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
 - копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного;
 - копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
 - чотири кольорові фотокартки розміром 3 × 4 см;
 - копію трудової книжки (за наявності);
 - список та копії опублікованих наукових праць (за наявності);
 - дослідницьку пропозицію чи досягнення;
 - копію довідки про присвоєння індивідуального податкового номера платника податків (за наявності);
 - один із документів (за наявності): довідку (довільної форми) з місця роботи, копію трудової книжки, витяг з ЄДР для підприємців тощо;
 - інші документи (за необхідності) – копії свідоцтва про укладення шлюбу, зміну імені тощо;
 - у разі потреби документ про визнання особи органами медико-соціальної експертизи особою з інвалідністю.

6. Копії документів, окрім документа, що посвідчує особу, військово-облікового документа) засвідчує за оригіналами приймальна комісія ВНЗ «НАУ», до якої вони подаються.

Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

7. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

6. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів із спеціальності та іноземної мови, а також результати презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень з обраної спеціальності, що полягає в заслуховуванні та обговоренні наукового повідомлення вступника.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного

рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

2. Особам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), призначаються додаткові вступні випробування у формі тесту.

3. Вступні випробування проводяться в дистанційному режимі. Відповідні посилання на приєднання до конференції надсилаються кожному вступнику на адресу електронної пошти, вказану в заяві на вступ та/або іншими засобами електронного зв'язку, визначеними Приймальною комісією та доведеними до відома вступника.

4. Конкурсний бал для здобуття ступеня доктора філософії розраховується за формулою:

$$1) \text{ Конкурсний бал (КБ)} = K1 * П1 + K2 * П2 + K3 * П3,$$

де П1 – оцінка вступного іспиту зі спеціальності,

П2 – оцінка вступного іспиту з іноземної мови,

П3 – оцінка вступного випробування з презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень.

Вагові коефіцієнти (K1, K2, K3) оцінок вступних випробувань встановлюються такі:

K1 (вступний іспит із спеціальності) – на рівні 0,3;

K2 (вступний іспит з іноземної мови) – на рівні 0,3;

K3 (вступне випробування з презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень) – на рівні 0,4.

2) для вступу на навчання на основі освітнього ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня), здобутого за іншою галуззю знань (спеціальністю), додаткове вступне випробування має кваліфікаційний характер та оцінюється за двобальною шкалою: склав / не склав. Якщо вступник не склав додаткове вступне випробування, він втрачає право брати участь у конкурсному відборі на цю освітньо-наукову програму/спеціальність.

5. Оцінювання вступників проводять за шкалою 100 – 200 балів. Оцінка з будь-якого вступного іспиту або презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень менше 100 балів є підставою для відмови вступникові в допуску до подальших вступних випробувань / конкурсного відбору.

6. Особам, допущеним за рішенням Приймальної комісії до складання вступних випробувань до аспірантури, за зверненням вступника надається відпустка для підготовки та складання вступних іспитів згідно з чинним законодавством України.

7. Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

8. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

9. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені ВНЗ⁶ «НАУ», розглядає Апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

Апеляційні заяви приймаються виключно в письмовому вигляді за особистим підписом вступника (або в електронному вигляді з накладанням КЕП) з докладним викладенням незгоди з виставленими балами за складений(і) іспит(и).

Апеляція подається на ім'я Відповідального секретаря Приймальної комісії не пізніше наступного дня після оголошення результатів. Заява розглядається в день подачі.

10. За результатами вступних випробувань до аспірантури формується поточний рейтинговий список вступників. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному веб-сайті ВНЗ «НАУ» (<http://nam.kiev.ua>).

7. Рейтинговий список вступників та зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується на підставі сумарного конкурсного бала, який є результатом двох вступних іспитів та оцінкою за презентацію дослідницьких пропозицій чи досягнень. Рейтинговий список впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого.

2. У разі, коли сумарний рейтинг двох або більше вступників на певну спеціальність за результатами вступних випробувань є однаковим, перевага при зарахуванні до аспірантури надається вступникові, який:

- отримав вищу оцінку з вступного випробування з презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень;
- має публікації за обраною спеціальністю;
- має виступи на всеукраїнських / міжнародних наукових конференціях з фаху;
- має диплом призера/переможця всеукраїнської студентської олімпіади / конкурсу студентських наукових робіт з фаху;
- має документ про вищу освіту з відзнакою;
- має ступінь магістра.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, основа вступу;
- прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
- конкурсний бал вступника.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративної межі (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2023 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

4. Списки вступників, рекомендованих до зарахування, оприлюднюються шляхом розміщення на вебсайті ВНЗ «НАУ» та/або інформаційному стенді приймальної комісії відповідно до строків, визначених у розділі 4 цих Правил прийому. У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються

такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 1 цього розділу.

5. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

6. Особи, яким надійшло повідомлення про отримання рекомендації до зарахування до ВНЗ «НАУ», у строк, визначений для виконання вимог до зарахування в розділі 4 цих Правил прийому, мають підтвердити вибір місця навчання засобами електронного зв'язку (визначеними Приймальною комісією та доведеними до вступника) з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто у приймальній комісії ВНЗ «НАУ».

7. Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору (контракту) про навчання між ВНЗ «НАУ» та вступником. Договір (контракт) про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання у ВНЗ «НАУ» впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає включенню таких осіб до наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

8. Особи, які отримали рекомендацію і в установлені строки, визначені у розділі 4 цих Правил прийому або відповідно до них, виконали вимоги до зарахування, підлягають зарахуванню.

9. У разі зарахування на навчання додатково укладається договір між ВНЗ «НАУ» та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між ВНЗ «НАУ» та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати (надалі – Платник).

10. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимоги зарахування, визначені у розділі 4 цих Правил прийому або відповідно до них. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

11. Відомості про зарахування вступників до аспірантури ВНЗ «НАУ» згідно із наказом вносяться до ЄДЕБО,

**Таблиця переведення тестових балів
тесту з іноземної мови та тесту із спеціальності
до шкали 100–200**

| Кількість правильних відповідей | Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|---------------------------------------|-----------------|-----------------------------|
| 5. | 20 | 100 |
| 6. | 24 | 105 |
| 7. | 28 | 110 |
| 8. | 32 | 115 |
| 9. | 36 | 120 |
| 10. | 40 | 125 |
| 11. | 44 | 130 |
| 12. | 48 | 135 |
| 13. | 52 | 140 |
| 14. | 56 | 145 |
| 15. | 60 | 150 |
| 16. | 64 | 155 |
| 17. | 68 | 160 |
| 18. | 72 | 165 |
| 19. | 76 | 170 |
| 20. | 80 | 175 |
| 21. | 84 | 180 |
| 22. | 88 | 185 |
| 23. | 92 | 190 |
| 24. | 96 | 195 |
| 25. | 100 | 200 |