

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ»**

---

Схвалено Вченою радою  
ВНЗ «Національна академія управління»  
від 27.11. 2018 р., протокол №5

Голова Вченої ради



С.А. Єрохін

Введено в дію наказом ректора  
№ 101/3/5 – ОД від 28.11.2018

**ПОЛОЖЕННЯ  
про відділ забезпечення якості освіти**

**Київ – 2018**

## **1. Загальні положення**

1.1. Відділ забезпечення якості освіти (далі - Відділ) є структурним підрозділом ВНЗ «Національна академія управління» (далі Академія), що здійснює моніторинг якості освіти для здобувачів вищої освіти і академічної спільноти, освітньої і академічної діяльності, дотримання академічної доброчесності, формує аналітичні звіти для управління якістю освіти в Академії.

1.2. Діяльність Відділу керується:

1. Законом України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII.
2. Законом України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII.
3. Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26.11.2015 № 848-VIII.
4. Законом України «Про наукову і науково-технічну експертизу» від 10.02.1995 № 51/95-ВР.
5. Законом України «Про ефективне управління майновими правами правовласників у сфері авторського права і (або) суміжних прав» від 15.05.2018 № 2415-VIII.

1.3. Відділ підпорядковується безпосередньо першому проректору.

1.4. Відділ створюється, реорганізується та ліквідується наказом ректора.

1.5. Чисельність Відділу та його структуру затверджує ректор.

1.6. У складі відділу функціонує «Лабораторія антиплагиату».

## **2. Мета і завдання Відділу**

2.1. Основною метою діяльності Відділу є підвищення конкурентоспроможності випускників на основі сформованих загальних і фахових компетентностей, отримання освітніх результатів навчання відповідно нормативним вимогам, соціальним і особистим очікуванням, удосконалення форм і методів управління якістю освіти в Академії.

2.2. Завдання діяльності Відділу:

- моніторинг і періодичний перегляд освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти
- моніторингова оцінка якості знань і рівня задоволеності освітнім середовищем здобувачів вищої освіти
- моніторинг якості кадрового складу
- забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення плагіату в наукових дослідженнях здобувачів вищої освіти
- управління інформацією (інформаційний менеджмент) для консолідації зусиль кафедр і структурних підрозділів в політиці забезпечення якості освіти в Академії.

### **3. Права Відділу**

- 3.1. Відділ має право брати участь в нарадах, семінарах, конференціях та інших навчально-методичних заходах Академії з питань освітньої діяльності.
- 3.2. Організовувати моніторинг якості надання освітніх послуг.
- 3.3. Координувати роботу факультетів, кафедр та інших структурних підрозділів Академії з питань якості освіти.
- 3.4. Отримувати від учасників освітнього процесу в Академії необхідну інформацію щодо питань якості освіти та освітньої діяльності.

### **4. Обов'язки Відділу**

- 4.1. Збір інформації щодо забезпечення (оцінювання рівня) публічності та прозорості інформації про періодичний перегляд освітніх програми за участі стейкхолдерів для всіх рівнів освіти і всіх форм навчання формування загальних рекомендацій щодо їх вдосконалення.
- 4.2. Оцінювання здобувачів вищої освіти за якістю знань і рівнем задоволеності освітнім середовищем, за результатами проведених опитувань, формування рейтингів та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті Академії, на інформаційних стендах чи в будь-який інший спосіб.
- 4.3. Оцінювання науково-педагогічних і педагогічних працівників Академії за результатами проведених опитувань, формування рейтингів та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті Академії, на інформаційних стендах чи в будь-який інший спосіб.
- 4.4. Сприяння роботі ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових дослідженнях здобувачів вищої освіти.
- 4.5. Розробка рекомендацій щодо покращення якості освіти за допомогою управління інформацією в політиці забезпечення якості.