

МЕМОРАНДУМ
про партнерство і співробітництво
між ДВНЗ «Ужгородський національний університет» та
ВНЗ «Національна академія управління»

м. Київ

«04» вересня 2020 р.

Державний вищий навчальний заклад / « Ужгородський національний університет» (далі –), в особі ректора Смоланки Володимира Івановича, який діє на підставі Статуту, та ВНЗ «Національна академія управління» (далі - Академія) в особі ректора Єрохіна Сергія Аркадійовича, який діє на підставі Статуту, з іншого боку, названі надалі – «Сторони», уклали цей Меморандум про партнерство і співробітництво (далі – Меморандум) з наступних питань:

1. Мета і загальні положення

1.1. Метою цього Меморандуму є організація співпраці, консолідація зусиль Сторін і вжиття комплексу заходів, спрямованих на розвиток навчально-науково-виховної діяльності та професійних навичок через проведення спільних освітніх заходів.

1.2. Цей Меморандум слід розглядати як основу для планування подальших заходів, спрямованих на розвиток взаємодії та співробітництва Сторін у межах повноважень, визначених ним, Конституцією України та законами України.

1.3 Цей Меморандум є документом, на підставі якого Сторони мають здійснювати координацію своїх дій для досягнення мети, ним встановленої.

1.4. Сторони висловлюють готовність до здійснення взаємовигідного співробітництва у визначених цим Меморандумом напрямках співпраці.

1.5. Жодні положення цього Меморандуму не можуть тлумачитися як обмеження на співробітництво між Сторонами у будь-яких інших сферах діяльності.

1.6. Сторони діють відповідно до цього Меморандуму, а також згідно з іншими угодами та/або договорами, які можуть бути укладені між Сторонами.

1.7. Сторони мають намір надавати одна одній всебічну підтримку для розширення співробітництва згідно з положеннями цього Меморандуму та інформувати одна одну про заходи, спрямовані на його розвиток.

1.8. У процесі досягнення спільних цілей Сторони будуватимуть свої взаємовідносини на засадах рівності, чесного партнерства і створення режиму максимального сприяння та забезпечення відкритості й прозорості у своїй діяльності.

2. Напрями співпраці

2.1. Для досягнення мети цього Меморандуму Сторони домовляються

про співпрацю за такими напрямками:

2.1.1. організація спільних комунікаційних заходів (конференцій, семінарів, круглих столів тощо), за попередньо погодженими темами та на погоджених Сторонами умовах (включаючи сприяння участі представників кожної Сторони в аналогічних заходах, організованих будь-якою Стороною самостійно);

2.1.2. спільна участь на партнерських засадах для вирішення суміжних проблемних питань за напрямками діяльності Сторін;

2.1.3. залучення, за потреби, а також у разі узгоджених графіків роботи обох Сторін, представників Організації до викладацької діяльності;

2.1.4. обмін інформаційними, методичними, аналітичними та іншими матеріалами, зміст яких може становити спільний інтерес;

2.1.5. розміщення інформації про партнерство (в т.ч. розміщення банера партнера та посилання на адресу його сайту), інформації, зміст якої може становити спільний інтерес, на офіційних веб-сайтах і сторінках у соціальних мережах Сторін;

2.1.6. проведення спільних дослідницьких, наукових робіт в сфері туризму;

2.1.7. взаємне розміщення статей в електронних та друкованих засобах масової інформації;

2.1.8. сприяння залученню для кожної Сторони нових партнерів, клієнтів, учасників тощо;

2.1.9. інші узгоджені напрями співпраці.

3. Організація співпраці

3.1. Із метою реалізації цього Меморандуму Сторони в межах наявних ресурсів:

3.1.1. визначають контактних осіб для проведення консультацій і розроблення пропозицій щодо спільного виконання завдань і вжиття заходів, визначених цим Меморандумом;

3.1.2. проводять спільні заходи (робочі зустрічі, наради, відео-конференції он-лайн тощо) для обговорення питань, пов'язаних із реалізацією заходів у рамках співробітництва;

3.1.3. беруть участь у спільних програмах, проектах в межах, визначених цим Меморандумом та іншими угодами або договорами, що можуть бути укладені між Сторонами;

3.1.4. проводять спільні заходи, спрямовані на інформування громадськості про співпрацю Сторін у рамках Меморандуму;

3.1.5. здійснюють обмін відповідною інформацією з ініціативи або за запитом однієї зі Сторін;

3.1.6. організовують і проводять спільні освітні заходи;

3.1.7. здійснюють будь-які інші форми співпраці, що попередньо узгоджені Сторонами.

3.1.8. організують навчальні, виробничі та переддипломні практики на

базі Організації згідно з графіком навчального процесу та з дотриманням вимог чинного законодавства України.

3.2. Кожна із Сторін має право поширювати будь-якими засобами інформацію про укладення Меморандуму з метою привернення уваги до можливостей Сторін, які вони мають згідно з умовами Меморандуму та чинного законодавства.

Сторони самостійно визначають конфіденційність інформації, яка передається при виконанні Меморандуму. Рішення однієї Сторони щодо конфіденційного характеру інформації, що надається, є обов'язковим для іншої Сторони. Про конфіденційність інформації, наданої однією із Сторін, ця Сторона повідомляє іншу Сторону шляхом проставлення на відповідних документах грифа «Конфіденційно».

Кожна із Сторін зобов'язується, як протягом строку дії Меморандуму, так і після його закінчення, без письмової згоди іншої Сторони не поширювати, не передавати третім особам та не використовувати, крім як для виконання своїх зобов'язань за Меморандумом, будь-яку конфіденційну інформацію, яка стала відома в ході виконання Меморандуму.

3.3. Сторони не несуть відповідальності за розголошення інформації, якщо вона:

- а) не була визначена як конфіденційна;
- б) була надана Стороні після її передачі третім особам чи публічно поширена Стороною, якій ця інформація належить.

4. Співробітництво з іншими установами та організаціями

4.1. Для досягнення мети цього Меморандуму Сторони можуть за взаємною згодою запрошувати до співробітництва в рамках узгоджених напрямів інші установи й організації, незалежно від форм власності, фізичних осіб, громадські організації, створювати з ними тимчасові робочі групи.

5. Строк дії Меморандуму

5.1. Цей Меморандум набирає чинності з дня, наступного за днем його підписання Сторонами.

5.2. Меморандум укладається строком на п'ять років. Дія Меморандуму автоматично продовжується на наступний рік, якщо жодна зі Сторін письмово не повідомить іншу Сторону про свій намір припинити його дію.

5.3. Меморандум також може бути розірваний Сторонами шляхом попереднього письмового повідомлення іншої Сторони за один місяць до моменту розірвання.

5.4. У разі припинення дії цього Меморандуму заходи, які було розпочато на підставі Меморандуму і не завершено протягом строку його дії, продовжуються і завершуються згідно з умовами, що були раніше погоджені

Сторонами, за винятком випадків, коли завершити ці заходи неможливо.

6. Інші положення


6.1. Для реалізації конкретних проектів, які несуть в собі комерційну і фінансову складову, Сторони зобов'язуються підписати окремі договори.

6.2. Будь-які зміни чи доповнення до цього Меморандуму вносяться за письмовою згодою Сторін шляхом укладення додаткових угод, скріплених підписами і печаткою Сторін, і стають його невід'ємною частиною.

6.3. Будь-які спірні питання щодо тлумачення або застосування положень цього Меморандуму вирішуються Сторонами шляхом проведення консультацій та досягненням взаємної згоди.

6.3. Укладено і підписано українською мовою у двох примірниках (по одному примірнику кожній зі Сторін, які мають однакову юридичну силу).

7. Місцезнаходження сторін

<p>ДВНЗ «Ужгородський національний університет» Адреса: вул. Підгірна, 46 м. Ужгород, 88000 тел. (0312) 61-33-21, 42-99-89 факс: (0312) 61-33-96</p> <p>Ректор  Смоланка В.І.</p> 	<p>ВНЗ «Національна академія управління» Адреса: вул. Ушинського, 15 м. Київ, 03151 Тел.. (044) 246-24-44</p> <p>Ректор  С.А.Єрохін</p> 
--	---