

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ»**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор ВНЗ «НАУ»

С.А. Єрохін

«31» серпня 2020 р.



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «ПРАВО»

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 081 «Право»
галузі знань 08 «Право»
кваліфікація: бакалавр права

ЗАТВЕРДЖЕНО

ВЧЕНОЮ РАДОЮ ВНЗ «НАУ»

Протокол № 6 від 31.08.2020 р.



Київ 2020

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Рівень вищої освіти
Галузь знань
Спеціальність

Перший (бакалаврський)

08 Право

081 Право

Спеціалізація
Кваліфікація

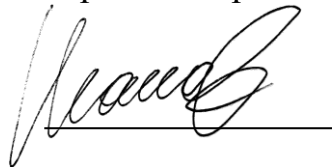
Бакалавр права

РЕКОМЕНДОВАНО
Групою забезпечення
зі спеціальності «Право»
член групи забезпечення, гарант програми



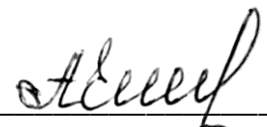
І.В. Шаповалова
«27» серпня 2020 р

ПОГОДЖЕНО
Завідувач кафедри кримінального
права, кримінології, цивільного та
господарського права



І.В. Шаповалова
«27» серпня 2020 р.

ПОГОДЖЕНО
Начальник навчального відділу



О.М. Антонова
«27» серпня 2020 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО ТА ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказом ректора ВНЗ «Національна академія управління» від 31 серпня 2020 року № 49-ОД

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу ВНЗ «Національна академія управління».

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Право» підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти розроблено на основі Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 081 «Право» для першого (бакалаврського) рівня робочою групою ОП у складі групи забезпечення спеціальності 081 «Право» ВНЗ «Національна академія управління»:

Склад робочої групи ОП:

Гарант програми:

Шаповалова Ірина Віталіївна, кандидат юридичних наук, завідувач кафедри кримінального права, кримінології, цивільного та господарського права;

Гіда Євген Олександрович, доктор юридичних наук, професор, завідувач кафедри теорії та історії держави і права;

Матвєєв Сергій Васильович, кандидат юридичних наук, доцент кафедри теорії та історії держави і права;

Шило Людмила Володимирівна, здобувач вищої освіти першого (бакалаврського) рівня ОП «Право», 4 курс;

Рябих Денис Володимирович, представник студентського самоврядування в робочій групі ОП.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

Копиленко О.Л. – доктор юридичних наук, професор, народний депутат України, академік Національної академії наук України та Національної академії правових наук України, заслужений юрист України.

Матвієць А.А. – кандидат юридичних наук, доцент, старший партнер АО «Київщина».

Розбицький В.В. – адвокат, що займається індивідуальною адвокатською діяльністю.

Шатохіна О.І. – представник родини здобувачів вищої освіти і випускників.

**I. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ 081 Право**

1. Загальна інформація	
Вищий навчальний заклад та структурний підрозділ	Вищий навчальний заклад "Національна академія управління", юридичний факультет, кафедра кримінального права, кримінології, цивільного та господарського права
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр, Бакалавр права
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Право»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Одиничний, 240 кредитів ECTS, з яких: - не менше 150 кредитів ECTS має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю 081 «Право», визначених Стандартом; - не менше 10 кредитів ECTS повинно спрямовуватися на практику в юридичних особах публічного та приватного права, які здійснюють діяльність з правозастосування, зокрема, на базі юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів законодавчої та виконавчої влади, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, а також у судах, прокуратурі, адвокатурі, нотаріаті, юридичних клініках закладів вищої освіти.
Наявність акредитації	Відсутня
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, QF-LLL – Level 6; FQ-EHEA – перший цикл.
Передумови	Повна загальна середня освіта
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	3 роки 10 місяців
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://nam.kiev.ua/bakalavr-1-kurs.html

2. Мета освітньої програми	
Забезпечити підготовку в галузі права надати здобувачам вищої освіти можливість опанувати фундаментальні і спеціальні знання, підготувати їх до професійної діяльності у сфері права та подальшого навчання за магістерською програмою (за наявності бажання продовжити навчання).	
3. Характеристика освітньої програми	
В межах освітньої програми вивчається і досліджується право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових цінностях та принципах, в основі яких покладені права людини та основоположні свободи.	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	<p>Галузь знань: 08 Право Спеціальність: 081 «Право»</p> <p>Об’єкт вивчення: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини.</p> <p>Цілі навчання: формування здатності розв’язувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області складають знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; інформаційно-комунікаційні технології.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.</p>

Цілі освітньої програми	Формування у здобувачів компетентностей необхідних для застосування права, розуміння природи і змісту основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин. Здобувачі ступеня вищої освіти першого (бакалаврського) рівня зі спеціальності 081 «Право» мають бути національно свідомими, чесними, небайдужими, творчими особистостями, здатними незалежно мислити і відповідально діяти для розвитку демократичного суспільства.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма з прикладною орієнтацією. Професійні акценти: оволодіння базовими та практичними навичками щодо використання сучасних знань в галузях права.
Основний фокус освітньої програми	Спеціальна освіта за спеціальністю 081 «Право». Ключові слова: право, галузі права, публічне право, приватне право, юридичні послуги, юридична/правнича діяльність тощо.
Особливості програми	Програма передбачає становлення правового мислення здобувачів вищої освіти, їх правову соціалізацію шляхом: набуття загальних і професійних компетентностей необхідних для правничої практики; входження в соціально-професійну систему, мотиваційне та поведінкове пристосування; формування умінь та практичних навичок бути активним учасником правовідносин, визначати їх значущість для себе.
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фахівець здатний виконувати професійну роботу за ДК 003:2010 і може займати первинні посади, що мають вимоги про наявність базової юридичної освіти: 3432– Секретар судового засідання 3432 – Секретар суду 3450– Помічник приватного детектива 3436.9 – Помічник юриста 3436.9 – Помічник адвоката 2419.3 – Помічник-консультант народного депутата України 2429 – Юрисконсульт
Подальше навчання	Можливість продовження навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти у галузі права, а також за міждисциплінарними програмами близькими

	до права. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване та проблемно-орієнтоване навчання, яке проводиться у формі навчальних занять, самостійної роботи, практичної підготовки, контрольних заходів. Основними видами навчальних занять є: лекції, семінарські, практичні, індивідуальна робота, дискусії, ділові ігри, проектні роботи, майстер-класи, консультації. Практична підготовка здійснюється шляхом проходження практики здобувачами в юридичних підрозділах установ та організацій незалежно від форм власності, в тому числі органах державної влади та місцевого самоврядування.
Оцінювання	Поточне, модульне, підсумкове та атестація.
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності, визначені Стандартом вищої освіти (ЗК)	ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК6. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК9. Здатність працювати в команді. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку,

	<p>верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.</p> <p>ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій.</p> <p>ЗК14. Цінування та повага різноманітності і мультикультурності.</p> <p>ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p>
<p>Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності (визначені стандартом вищої освіти спеціальності)</p>	<p>СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p>СК2. Знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів.</p> <p>СК3. Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи.</p> <p>СК4. Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини.</p> <p>СК5. Здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.</p> <p>СК6. Знання і розуміння основ права Європейського Союзу.</p> <p>СК7. Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.</p> <p>СК8. Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.</p> <p>СК9. Знання і розуміння основ правового регулювання обігу публічних грошових коштів.</p> <p>СК10. Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання.</p>

	<p>СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> <p>СК12. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.</p> <p>СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.</p> <p>СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p>СК15. Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.</p> <p>СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p>
<p>7. Програмні результати навчання</p>	
<p>Програмні результати навчання за спеціальністю (визначені стандартом вищої освіти спеціальності)</p>	<p>ПР1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.</p> <p>ПР2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.</p> <p>ПР3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.</p> <p>ПР4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.</p> <p>ПР5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.</p> <p>ПР6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.</p> <p>ПР7. Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.</p> <p>ПР8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.</p> <p>ПР9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.</p> <p>ПР10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи</p>

	<p>правничу термінологію.</p> <p>ПР11. Володіти базовими навичками риторики.</p> <p>ПР12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.</p> <p>ПР13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.</p> <p>ПР14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.</p> <p>ПР15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.</p> <p>ПР16. Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.</p> <p>ПР17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.</p> <p>ПР18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.</p> <p>ПР19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.</p> <p>ПР20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p> <p>ПР21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.</p> <p>ПР22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.</p> <p>ПР23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
<p>Кадрове забезпечення</p>	<p>Відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючим законодавством України (Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015 р. № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 347 від 10.05.2018)).</p> <p>До реалізації програми залучаються науково-</p>

	<p>педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти.</p> <p>З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування, в т.ч. закордонні.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Матеріально-технічна база Академії відповідає санітарно-епідеміологічним нормам та вимогам пожежної безпеки провадження освітньої діяльності. В Академії забезпечено умови для реалізації права на освіту особам з особливими освітніми потребами.</p> <p>Освітній процес забезпечується навчальною, методичною та науковою літературою на паперових та електронних носіях завдяки фондам наукової бібліотеки, діяльності видавництва Академії, веб-ресурсам Академії.</p> <p>Освітній процес здійснюється в навчальних корпусах, на базах практик, забезпеченість складає 100%.</p> <p>Забезпеченість комп'ютерами наявного контингенту здобувачів вищої освіти та науково-педагогічного персоналу складає 100%, створено умови до вільного доступу до Мережі Інтернет, в Академії діє Wi-Fi мережа.</p> <p>Освітній процес провадиться за розкладом з дотриманням норм охорони праці.</p> <p>Підтримка здобувачів вищої освіти забезпечується соціальною інфраструктурою: науковою бібліотекою, читальним залом, спортивним залом та стадіоном, актовною залою, пунктом громадського харчування, медичним пунктом, гуртожитком, центром студентського самоврядування «SMART STUDENT HUB».</p> <p>Підтримка здобувачів вищої освіти забезпечується функціонуванням в Академії інклюзивного універсального дизайну та розумного пристосування для потреб учасників освітнього процесу.</p> <p>Підтримка здобувачів вищої освіти також передбачає інформаційно-іміджеву підтримку всеукраїнського молодіжного інформаційного видання – журналу «Я, Студент».</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Інформаційне забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти відповідає технологічним вимогам ліцензійних умов щодо цього виду діяльності. В Академії працює веб-сайт, на якому розміщена інформація про її діяльність, освітні програми, робочі</p>

	<p>програми навчальних дисциплін, інформація щодо вступу, вартості навчання, інформація для здобувачів вищої освіти, новини та наукову діяльність Академії. Наукова бібліотека Академії використовує електронний каталог організований на базі автоматизованої бібліотечно-інформаційної системи ІРБІС.</p> <p>Інформаційне забезпечення Освітніх програм передбачає використання спеціалізованих програмних продуктів.</p> <p>Науково-педагогічні та педагогічні працівники використовують корпоративне середовище Office 365 (підпрограми Google Meet, Google Class та інші), Zoom та інші для забезпечення освітнього процесу.</p> <p>Для забезпечення господарської діяльності Академії використовуються спеціалізовані фінансово-банківські та бухгалтерські програми.</p>
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Здійснюється на загальних підставах в межах України на основі двосторонніх угод чи договорів між ВНЗ «Національна академія управління» та закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	<p>На основі двосторонніх угод чи договорів між ВНЗ «Національна академія управління» та закладами вищої освіти зарубіжних країн, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> - двосторонній договір між ВНЗ «Національна академія управління» та WSB University (Польща) - меморандум про співпрацю між ВНЗ «Національна академія управління» та JiangXI Fenglin College of Foreign Economy and Trade (Китай)
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливо за умови володіння іноземцем українською мовою на рівні, достатньому для засвоєння знань.
10. Форми атестації здобувачів вищої освіти	
Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація бакалавра права здійснюється у формі атестаційного екзамену.
Вимоги до атестаційного екзамену (екзаменів)	Атестаційний екзамен має передбачати оцінювання досягнення результатів навчання, визначених Стандартом та освітньо-професійною програмою.

11. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти	
Процедури та заходи	Система внутрішнього забезпечення якості полягає у: розробці, затвердженні, моніторингу, перегляді, оновленні та закритті Освітніх програм, формуванні індивідуальної освітньої траєкторії здобувача вищої освіти, формуванні якісного контингенту здобувачів вищої освіти, наявності системи оцінювання знань здобувачів вищої освіти, забезпеченні якості кадрового складу, підвищенні кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників, ресурсного забезпечення організації якісного освітнього процесу та підтримки здобувачів вищої освіти, оцінюванні управлінської діяльності керівних працівників, дотримання академічної доброчесності, інформаційному забезпеченні освітньої діяльності, забезпеченні публічності та прозорості діяльності Академії, участі Академії у національних та міжнародних рейтингових дослідженнях вищих навчальних закладів.
12. Вимоги професійних стандартів	
Професійний стандарт	На національному рівні професійний стандарт відсутній
Особливості стандарту вищої освіти, пов'язані з наявністю даного Професійного стандарту	Перелік компетентностей та програмних результатів відповідає дескрипторам Національної рамки кваліфікацій (НРК), яка співвідноситься із Європейською рамкою кваліфікацій (EQF) та відповідає критеріям EMQF.

II. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

1. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Право»

Перелік компонент освітньо-професійної програми			
1	2	3	4
Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми	Кількість кредитів	Вид підсумкового контролю
1. НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
1.1. Обов'язкові навчальні дисципліни загальної підготовки			
ОЗП-1	Іноземна мова (англійська)	5	екзамен
ОЗП-2	Історія держави і права України	5	екзамен
ОЗП-3	Теорія держави і права	10	диференційований залік, екзамен
ОЗП-4	Українська мова (за професійним спрямуванням)	5	екзамен
ОЗП-5	Філософія	5	екзамен
ОЗП-6	Логіка та критичне мислення	5	диференційований залік
	Усього за ОЗП	35	
2. ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ ПРОФЕСІЙНОЇ ТА ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ			
2.1. Обов'язкові навчальні дисципліни професійної підготовки			
ОПП-1	Адвокатура України	5	диференційований залік
ОПП-2	Адміністративне право	5	екзамен
ОПП-3	Адміністративне судочинство	4	екзамен
ОПП-4	Господарське право	5	екзамен
ОПП-5	Господарське процесуальне право	5	екзамен
ОПП-6	Екологічне право	5	диференційований залік
ОПП-7	Інформаційні технології в юридичній діяльності	5	екзамен
ОПП-8	Конституційне право	5	екзамен
ОПП-9	Кримінальне виконавче право	5	екзамен
ОПП-10	Кримінальне право. Загальна частина	5	екзамен
ОПП-11	Кримінальне право. Особлива частина (з курсовою роботою)	5	екзамен
ОПП-12	Кримінальне процесуальне право	5	екзамен
ОПП-13	Митне право	5	диференційований залік
ОПП-14	Міжнародне право	5	екзамен
ОПП-15	Міжнародне приватне право	5	екзамен
ОПП-16	Основи права Європейського Союзу	5	диференційований залік
ОПП-17	Ринок юридичних послуг	5	диференційований залік
ОПП-18	Прокуратура України	5	диференційований залік
ОПП-19	Складання процесуальних документів	5	диференційований залік
ОПП-20	Судові та правоохоронні органи	4	екзамен
ОПП-21	Трудове право	5	екзамен
ОПП-22	Фінансове право (з курсовою роботою)	5	екзамен
ОПП-23	Цивільне право. Загальна частина	5	екзамен
ОПП-24	Цивільне право. Особлива частина	5	екзамен
ОПП-25	Цивільне процесуальне право	5	екзамен
ОПП-26	Юридична деонтологія	5	диференційований залік
	Усього за ОПП	128	

2.3. Освітні компоненти практичної підготовки			
ПП-1	Ознайомча практика	6	диференційований залік
ПП-2	Навчальна практика	6	диференційований залік
	Усього за ПП	12	
3. ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ			
(Перелік вибіркових навчальних дисциплін Освітньої програми міститься у Додатку до ОП)			
ВНП-1	Навчальна дисципліна за вибором 2 семестру	5	диференційований залік
ВНП-2	Навчальна дисципліна за вибором 3 семестру	5	диференційований залік
ВНД-3	Навчальна дисципліна за вибором 3 семестру	5	диференційований залік
ВНД-4	Навчальна дисципліна за вибором 4 семестру	5	диференційований залік
ВНД-5	Навчальна дисципліна за вибором 4 семестру	5	диференційований залік
ВНД-6	Навчальна дисципліна за вибором 5 семестру	5	диференційований залік
ВНД-7	Навчальна дисципліна за вибором 5 семестру	5	диференційований залік
ВНД-8	Навчальна дисципліна за вибором 6 семестру	5	диференційований залік
ВНД-9	Навчальна дисципліна за вибором 6 семестру	5	диференційований залік
ВНД-10	Навчальна дисципліна за вибором 7 семестру	5	диференційований залік
ВНД-11	Навчальна дисципліна за вибором 7 семестру	5	диференційований залік
ВНД-12	Навчальна дисципліна за вибором 8 семестру	5	диференційований залік
ВНД-13	Навчальна дисципліна за вибором 8 семестру	5	диференційований залік
	Усього за ВНД	65	
4. АТЕСТАЦІЯ			
АЕ	Атестаційний екзамен		екзамен
Загальний обсяг освітньої програми		240	

2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Право»

Курс	Семестр	Пререквізити	Освітні компоненти/ Кореквізити	Кількість кредитів	Постреквізити
1	2	3	4	5	6
1	1		ОЗП-1	5	ОПП-17, ОЗП-6, ОЗП-3, ОПП-8, ОПП-7
			ОЗП-4	5	
			ОПП-26	5	
			ОЗП-3	5	
			ОЗП-5	5	
			ОЗП-2	5	
Разом за 1 семестр				30	
1	2	ОЗП-4, ОЗП-1, ОПП-26, ОЗП-3, ОЗП-5, ОЗП-2	ОПП-17	5	ОПП-10, ОПП-23, ОПП-20
			ОЗП-6	5	
			ОЗП-3	5	
			ОПП-8	5	
			ОПП-7	5	
			ВНД 1	5	
Разом за 2 семестр				30	
2	3	ОПП-17, ОЗП-6, ОЗП-3, ОПП-8, ОПП-7	ОПП-10	5	ОПП-11, ОПП-24, ОПП-2, ОПП-18
			ОПП-23	5	
			ОПП-20	4	
			ВНД 2	5	
			ВНД 3	5	
			ПП-1	6	
Разом за 3 семестр				30	
2	4	ОПП-10, ОПП-23, ОПП-20	ОПП-11	5	ОПП-1, ОПП-14, ОПП-3
			ОПП-24	5	
			ОПП-2	5	
			ОПП-18	5	
			ВНД 4	5	
			ВНД 5	5	
Разом за 4 семестр				30	
3	5	ОПП-11, ОПП-24, ОПП-2, ОПП-18, ПП-1	ОПП-1	5	ОПП-16, ОПП-25, ОПП-12, ОПП-4
			ОПП-14	5	
			ОПП-3	4	
			ВНД 6	5	
			ВНД 7	5	
			ПП-2	6	
Разом за 5 семестр				30	
3	6	ОПП-1, ОПП-14, ОПП-3	ОПП-16	5	ОПП-22, ОПП-5, ОПП-15, ОПП-19
			ОПП-25	5	
			ОПП-12	5	
			ОПП-4	5	
			ВНД 8	5	
			ВНД 9	5	
Разом за 6 семестр				30	

4	7	ОПП-16, ОПП-25, ОПП-12, ОПП-4	ОПП-22	5	ОПП-9, ОПП-21, ОПП-13, ОПП-6
			ОПП-5	5	
			ОПП-15	5	
			ОПП-19	5	
			ВНД 10	5	
			ВНД 11	5	
Разом за 7 семестр				30	
4	8	ОПП-22, ОПП-5, ОПП-15, ОПП-19	ОПП-9	5	АЕ
			ОПП-21	5	
			ОПП-13	5	
			ОПП-6	5	
			ВНД 12	5	
			ВНД 13	5	
Разом за 8 семестр				30	

3. Розподіл змісту освітньо-професійної програми за групами компонентів та циклами освітньо-професійної програми

№ п/п	Групи освітніх компонентів	Обсяг навчального навантаження			
		Обов'язкові освітні компоненти	Вибіркові освітні компоненти	Всього	%
1	2	3	4	5	6
1	Освітні компоненти загальної підготовки	35	-	35	14,6
2	Освітні компоненти професійної підготовки	128	65	193	80,4
3	Освітні компоненти практичної підготовки	12	-	12	5,0
Всього кредитів		175	65	240	100
%		73,0	27,0	100	-

III. МАТРИЦІ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ТА ВІДПОВІДНОСТІ

Таблиця 1

Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за НРК	<p>Знання</p> <p>Зн1 Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності</p> <p>Зн2 Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності, зокрема на межі предметних галузей</p>	<p>Уміння</p> <p>Ум1 Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчанні, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів</p>	<p>Комунікація</p> <p>К1 Зрозуміле і недвозначне донесення висновків, а також знань та пояснень, ідей, проблем, рішень, що їх обґрунтовують, власного досвіду до фахівців і нефаківців в галузі професійної діяльності</p> <p>К2 Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію у професійній діяльності</p> <p>К3 Використання іноземних мов професійній діяльності</p>	<p>Автономія та відповідальність</p> <p>АВ1 Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування</p> <p>АВ2 Відповідальність за розвиток професійного знання і практик окремих осіб та/або груп осіб, оцінку стратегічного розвитку команди</p> <p>АВ3 Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності</p>
Загальні компетентності – 15				
ЗК1	Зн2	Ум1	К2	
ЗК2		Ум1		АВ1
ЗК3		Ум1	К1	АВ2
ЗК4	Зн1		К2	
ЗК5		Ум1	К3	
ЗК6		Ум1	К2	АВ3
ЗК7	Зн2	Ум1		АВ3

ЗК8	ЗН2		К1	
ЗК9		УМ1	К3	АВ2
ЗК10			К1	АВ2
ЗК11			К1	АВ2
ЗК12	ЗН2		К2	АВ2
ЗК13		УМ1	К2	АВ3
ЗК14	ЗН1		К1	
ЗК15		УМ1	К2	АВ2
Спеціальні (фахові) компетентності – 16				
СК1	ЗН1		К1	
СК2	ЗН2			АВ3
СК3	ЗН2	УМ1		АВ3
СК4	ЗН1		К1	
СК5	ЗН1		К1	АВ3
СК6	ЗН1		К3	АВ3
СК7	ЗН1	УМ1	К1	АВ3
СК8	ЗН2	УМ1	К1	АВ3
СК9	ЗН1		К1	
СК10	ЗН1		К2	АВ2
СК11	ЗН1	УМ1	К2	
СК12		УМ1	К1	
СК13	ЗН2	УМ1	К1	АВ1
СК14	ЗН1	УМ1	К2	
СК15	ЗН2	УМ1		АВ3
СК16		УМ1	К1	АВ1

Таблиця 2

Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей НРК

Програмні результати навчання	Інтегральна компетентність	Компетентності																															
		Загальні компетентності															Спеціальні (фахові) компетентності																
		ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16	
ПРН 1	+	+	+						+	+	+	+																				+	
ПРН 2	+	+	+	+	+			+	+		+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
ПРН 3	+	+		+			+	+											+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
ПРН 4	+	+	+	+	+			+	+		+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
ПРН 5	+	+	+	+	+	+			+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+				
ПРН 6	+	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+							
ПРН 7	+	+		+	+	+	+	+									+	+													+	+	
ПРН 8	+	+		+	+	+	+			+									+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ПРН 9	+	+	+	+						+			+	+					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
ПРН 10	+		+		+	+				+			+	+					+	+	+									+			
ПРН 11	+		+	+	+	+		+	+				+	+					+	+	+	+	+	+	+	+				+			
ПРН 12	+	+		+	+	+		+	+				+						+	+	+	+	+	+	+	+		+		+			
ПРН 13	+	+	+		+	+			+	+	+	+		+	+				+	+	+	+	+	+	+	+		+		+			
ПРН 14	+	+	+	+	+		+	+											+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 15	+	+	+	+	+	+	+	+		+									+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	
ПРН 16	+		+	+	+	+	+						+						+	+	+	+	+	+	+	+					+		
ПРН 17	+	+	+			+		+	+	+	+		+		+				+							+			+	+	+		
ПРН 18	+		+	+		+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+				+	
ПРН 19	+		+	+		+		+				+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+						+	
ПРН 20	+		+	+		+		+		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+				+	
ПРН 21	+	+		+	+	+		+			+	+		+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	
ПРН 22	+	+		+	+	+		+			+		+		+													+	+		+	+	
ПРН 23	+		+	+		+		+	+	+	+	+		+					+	+	+	+	+	+	+				+	+	+		

ОПП-16	+			+		+		+					+		+			+	+	+	+											
ОПП-17	+		+	+	+		+	+							+											+		+				
ОПП-18	+			+				+							+										+							
ОПП-19	+	+	+	+	+		+	+																			+	+			+	+
ОПП-20	+			+				+							+											+						
ОПП-21	+	+	+	+				+					+									+			+	+		+				
ОПП-22	+	+	+	+				+														+		+		+		+				
ОПП-23	+	+	+	+				+														+				+		+				
ОПП-24	+	+	+	+				+														+				+		+				
ОПП-25	+	+	+	+				+			+											+	+			+	+	+				
ОПП-26	+			+				+	+		+		+		+		+													+		+

Компетентності: ІК- інтегральна компетентність; ЗК – загальні компетентності; СК- спеціальні (фахові) компетентності

Матриця відповідності програмних результатів компонентам освітньої програми

Програмні результати навчання за спеціальністю (визначені стандартом вищої освіти спеціальності)																								
	ПР1	ПР2	ПР3	ПР4	ПР5	ПР6	ПР7	ПР8	ПР9	ПР10	ПР11	ПР12	ПР13	ПР14	ПР15	ПР16	ПР17	ПР18	ПР19	ПР20	ПР21	ПР22	ПР23	
ОЗП-1			+					+		+					+					+			+	
ОЗП-2		+						+					+		+						+	+		
ОЗП-3				+					+				+					+				+		
ОЗП-4			+					+		+					+						+			+
ОЗП-5				+					+				+	+				+				+		
ОЗП-6				+					+				+	+							+	+		
ОПП-1					+			+					+	+							+	+		
ОПП-2				+					+				+		+					+		+		
ОПП-3	+					+			+		+						+		+				+	
ОПП-4				+					+				+		+					+		+		
ОПП-5	+					+			+		+						+		+				+	
ОПП-6				+					+				+		+					+		+		
ОПП-7			+					+				+			+	+							+	
ОПП-8				+					+				+		+					+		+		
ОПП-9				+					+				+		+					+		+		
ОПП-10				+					+				+		+					+		+		
ОПП-11				+			+					+		+						+		+		
ОПП-12	+					+			+		+						+			+			+	
ОПП-13				+					+				+		+					+		+		
ОПП-14				+					+				+		+					+		+		
ОПП-15				+					+				+		+					+		+		
ОПП-16				+					+				+		+					+		+		
ОПП-17		+							+			+			+						+			+

ОПП-18					+			+					+	+						+	+			
ОПП-19	+					+			+		+					+	+		+			+		
ОПП-20					+			+					+	+							+	+		
ОПП-21				+					+				+		+					+		+		
ОПП-22				+			+					+		+						+		+		
ОПП-23				+					+				+		+					+		+		
ОПП-24				+					+				+		+					+		+		
ОПП-25	+					+			+		+						+		+				+	
ОПП-26					+				+				+				+			+		+		

**Перелік нормативних документів, на яких базується
освітня професійна програма «Право»**

<p>Нормативні акти України</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Конституція України [електронний ресурс]. – режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80 • Закон України «Про вищу освіту» [електронний ресурс]. – режим доступу: http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18 • Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 [електронний ресурс]. – режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-%D0%BF • Національний класифікатор України: Класифікатор професій ДК 003:2010 (із змінами, затвердженими наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 2 вересня 2015 року № 1084) [електронний ресурс]. – режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10 • Класифікатор видів економічної діяльності ДК 009:2010 [електронний ресурс]. – режим доступу: http://kved.ukrstat.gov.ua/KVED2010/kv10_i.html • Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти // Протокол від 29.03.2016 № 3. Сектор вищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України. – 29 с. • Національна рамка кваліфікацій, затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341[електронний ресурс]. – режим доступу: http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF • Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 [електронний ресурс]. – режим доступу: http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF
<p>Професійні стандарти та забезпечення якості</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Стандарт вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти [електронний ресурс]. – режим доступу: https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/081-pravo-bakalavr.pdf • Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) [електронний ресурс]. – режим доступу: http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf • Національний освітній глосарій: вища освіта / 2-е вид., перероб. і доп. / авт.-уклад.: В. М. Захарченко, С. А. Калашнікова, В. І. Луговий, А. В. Ставицький, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова / За ред. В.Г.Кременя.– К. : ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2014.– 100 с. • Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації / Авт.: В.М. Захарченко, В.І. Луговий, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г. Кременя. – К. : ДП «НВЦ «Пріоритети», 2014. – 120 с. • Настройка образовательных структур в Европе. Вклад университетов в Болонский процесс [электронный ресурс]. – режим доступа: https://www.hse.ru/data/2010/12/17/1208295030/Introduction_Tuning%20Educational%20Structures.pdf • Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд [електронний ресурс]. – режим доступу: http://ihed.org.ua/images/doc/04_2016_Rozvitok_sisitemi_zabesp_yakosti_VO_UA_2015.pdf; • Європейська кредитна трансферна накопичувальна система: Довідник

користувача [електронний ресурс]. – режим доступу: http://ihed.org.ua/images/doc/04_2016_ECTS_Users_Guide-2015_Ukrainian.pdf.

- EQF-LLL – European Qualifications Framework for Lifelong Learning [електронний ресурс]. – режим доступу: https://ec.europa.eu/ploteus/sites/eac-eqf/files/brochexp_en.pdf;

- QF-EHEA – Qualification Framework of the European Higher Education Area [електронний ресурс]. – режим доступу: <http://www.ehea.info/article-details.aspx?ArticleId=67>;

- Рашкевич Ю.М. Методичні рекомендації щодо опису освітньої програми в контексті нових стандартів вищої освіти [електронний ресурс]. – режим доступу: <https://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovadzhennia-instrumentiv-bolonskoho-protsesu.html?download=285:metodychni-rekomendatsii-shchodo-opysu-osvitnoi-prohramy-v-konteksti-novykh-standativ-vyshchoi-osvity>

- TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів [електронний ресурс]. – режим доступу: <http://www.unideusto.org/tuningeu/>).

ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ

ПЕРЕЛІК ВИБІРКОВИХ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН
ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ «ПРАВО»

Здобувач вищої освіти повинен обрати 13 навчальних дисциплін з переліку. Перелік побудований за логікою викладання навчальних дисциплін за семестрами, тобто розподілений відповідно до рекомендацій викладачів, у якому семестрі доцільно вивчати ту чи іншу навчальну дисципліну:

Код н/д	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Вид підсумкового контролю
Вибіркові навчальні дисципліни 2 семестру (вибрати 1 (одну) навчальну дисципліну з семестрового переліку)			
ВК-1	Історія держави і права зарубіжних країн	5	диференційований залік
ВК-2	Релігієзнавство	5	диференційований залік
Вибіркові навчальні дисципліни 3 семестру (вибрати 2 (дві) навчальні дисципліни з семестрового переліку)			
ВК-3	Історія вчень про державу і право	5	диференційований залік
ВК-4	Політологія	5	диференційований залік
ВК-5	Римське цивільне право	5	диференційований залік
ВК-6	Риторика та ораторське мистецтво	5	диференційований залік
Вибіркові навчальні дисципліни 4 семестру (вибрати 2 (дві) навчальні дисципліни з семестрового переліку)			
ВК-7	Кваліфікація злочинів	5	диференційований залік
ВК-8	Кримінальне право зарубіжних країн	5	диференційований залік
ВК-9	Нотаріат	5	диференційований залік
ВК-10	Сімейне право	5	диференційований залік

Вибіркові навчальні дисципліни 5 семестру (вибрати 2 (дві) навчальні дисципліни з семестрового переліку)			
ВК-11	Адвокатська діяльність	5	диференційований залік
ВК-12	Криміналістика	5	диференційований залік
ВК-13	Кримінологія	5	диференційований залік
ВК-14	Соціологія	5	диференційований залік
Вибіркові навчальні дисципліни 6 семестру (вибрати 2 (дві) навчальні дисципліни з семестрового переліку)			
ВК-15	Аграрне право	5	диференційований залік
ВК-16	Земельне право	5	диференційований залік
ВК-17	Корпоративне право	5	диференційований залік
ВК-18	Право інтелектуальної власності	5	диференційований залік
Вибіркові навчальні дисципліни 7 семестру (вибрати 2 (дві) навчальні дисципліни з семестрового переліку)			
ВК-19	Банківське право	5	диференційований залік
ВК-20	Податкова система	5	диференційований залік
ВК-21	Податкове право	5	диференційований залік
ВК-22	Правова статистика	5	диференційований залік
Вибіркові навчальні дисципліни 8 семестру (вибрати 2 (дві) навчальні дисципліни з семестрового переліку)			
ВК-23	Енергетичне право ЄС	5	диференційований залік
ВК-24	Житлове право	5	диференційований залік
ВК-25	Міграційне право	5	диференційований залік
ВК-26	Право соціального забезпечення	5	диференційований залік
	Загальний обсяг вибірових навчальних дисциплін (13 навчальних дисциплін *5 кредитів ECTS)	65	

***Примітка:** Здобувачі вищої освіти мають право вивчати навчальні дисципліни з Освітніх програм інших рівнів вищої освіти, що регулюється п. 6.1. «Положення про порядок реалізації здобувачами вищої освіти права на вільний вибір навчальних дисциплін».*