

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ»**

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор ВНЗ «НАУ»

«29» серпня 2019 р.

С.А.Єрохін

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»**

другий (магістерський) рівень вищої освіти
за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
кваліфікація: магістр з обліку і оподаткування

ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ ВНЗ «НАУ»

Протокол № 6 від 29.08.2019 р.


Київ 2019

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Рівень вищої освіти	<u>Другий (магістерський)</u>
Галузь знань	<u>07 Управління і оподаткування</u>
Спеціальність	<u>071 «Облік і оподаткування»</u>
Спеціалізація	
Кваліфікація	<u>Магістр з обліку і оподаткування</u>

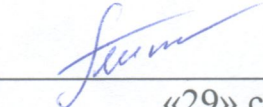
РЕКОМЕНДОВАНО

Групою забезпечення зі спеціальності
«Облік і оподаткування»
Голова Групи забезпечення


І.Ю. Штулер
«29» серпня 2019 р.

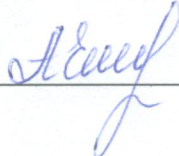
ПОГОДЖЕНО

Т.в.о. завідувача кафедри фінансів,
обліку та фундаментальних
економічних дисциплін


Т.М.Сугак
«29» серпня 2019 р.

ПОГОДЖЕНО

Начальник навчального відділу


О.М.Антонова
«29» серпня 2019 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО ТА ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказом ректора ВНЗ «Національна академія управління»
від «30» серпня 2019 р. № 68/2-ОД.

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу ВНЗ «Національна академія управління»

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма "Облік і оподаткування" підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої галузі знань 07 «Управління і адміністрування», спеціальності 071 "Облік і оподаткування" розроблена відповідно до стандарту вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10 липня 2019 року, № 958, групою забезпечення спеціальності 071 «Облік і оподаткування» ВНЗ «Національна академія управління» у складі:

Голова групи забезпечення (гарант програми) - **ШТУЛЕР Ірина Юріївна**, доктор економічних наук, професор.

Члени групи забезпечення:

ЧЕРЕДНІЧЕНКО Юрій Васильович, кандидат економічних наук, доцент.
СУГАК Тетяна Михайлівна, кандидат економічних наук.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

КИСЕЛЬОВ Андрій Васильович – Голова Правління АТ «БАНК ФОРВАРД».

ШАТОХІНА Олександра Іванівна – директор приватної аудиторської фірми «Аудит України».

ТАРАСЮК Олег Борисович – кандидат економічних наук, в.о. директора регуляторно-правового департаменту Державної фіскальної служби України.

ПИЛИПЕНКО Андрій Анатолійович – доктора економічних наук, професора, завідувача кафедри обліку і бізнес-консалтингу Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця.

Освітньо-професійна програма для підготовки здобувачів вищої освіти на другому (магістерському) рівні за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форм атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти; перелік нормативних документів на яких базується освітньо-професійна програма.

І. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ 071 «ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»

1. Загальна інформація	
Вищий навчальний заклад та структурний підрозділ	ВНЗ Національна академія управління, факультет економіки та інформаційних технологій, кафедра фінансів, обліку та фундаментальних економічних дисциплін
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр Облік і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Одиничний, 90 кредитів ЄКТС, 1 рік і 6 місяців
Наявність акредитації	
Цикл/рівень	НРК України – 8 рівень, QF-LLL – Level 7; FQ-EHEA – другий цикл,
Передумови	Бакалавр, спеціаліст, магістр
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	Відповідно до терміну дії сертифікату про акредитацію
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://nam.kiev.ua/
2. Мета освітньої програми	
Підготовка висококваліфікованих та конкурентоспроможних магістрів - фахівців з обліку та оподаткування, які здатні розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту і оподаткування та приймати управлінські рішення або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій, що характеризується невизначеністю умов і вимог.	
3. Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	Галузь знань: 07 Управління та адміністрування Спеціальність: 071 Облік і оподаткування
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма з прикладною орієнтацією. Професійні акценти: оволодіння методикою й організацію обліку, аналізу, контролю,

	<p>аудиту й оподаткування; формування здатності складання всіх видів звітності: фінансової, податкової, управлінської; уміння аналізу обліково-аналітичної інформації; використання інноваційних технологій, методів та інструментів для ухвалення управлінських рішень тощо.</p>
<p>Основний фокус освітньої програми</p>	<p>Здобуття вищої освіти за другим (магістерським) рівнем за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування». Ключові слова: організація та методика обліку, контролю та аудиту, фінансовий аналіз, фінансова звітність, фінансовий та управлінський облік, міжнародні стандарти.</p>
<p>Особливості програми</p>	<p>Програма передбачає практичну підготовку для формування навичок у сфері організації обліку, аналізу, контролю, аудиту й оподаткування, бізнес-процесів на підприємствах різних форм власності у відповідності до міжнародних стандартів.</p> <p>Програма є багатопрофільною та передбачає опанування базових освітніх компонентів галузі знань 07 «Управління та адміністрування».</p>
<p>4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</p>	
<p>Придатність до працевлаштування</p>	<p>Випускники можуть працювати за такими групами професій (згідно з національним класифікатором професій ДК 003:2010):</p> <p>1475.2 - менеджери (управителі) з бухгалтерського обліку;</p> <p>2411.1 - молодший науковий співробітник, науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік);</p> <p>2411.2 - аудитор, кваліфікований бухгалтер, бухгалтер-ревізор, бухгалтер-експерт;</p> <p>2419.3 - спеціаліст-бухгалтер;</p> <p>2441.2 - економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності;</p> <p>3433 - асистент бухгалтера експерта, бухгалтер, касир-експерт;</p> <p>3442 - інспектор податкової служби;</p> <p>4121 - конторський (офісний) службовець (аудит, бухгалтерія, каса, розрахунок собівартості), Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних, рахівник;</p> <p>4122 - конторський (офісний) службовець (боргові зобов'язання, застава та іпотека, інвестиції, кредит, цінні папери);</p>

	421 - касир (на підприємстві, в установі, організації).
Подальше навчання	Можливість продовжити навчання за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти, а також підвищення кваліфікації.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване та проблемно-орієнтоване навчання, яке проводиться у формі: лекцій, практичних занять, дискусій, ділових ігор, проектних робіт, майстер-класів практиків, самостійної та індивідуальної роботи, консультацій, проходження практики, підготовки кваліфікаційної (магістерської) роботи, опрацювання підручників, посібників, періодичних наукових видань, використання мережі Інтернет.
Оцінювання	Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), презентації, проектна робота, залік або екзамен (усний та письмовий), захист науково-дослідної практики, проходження підсумкової атестації (захист магістерської роботи).
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту і оподаткування із поглибленим рівнем знань та вмінь інноваційного характеру та достатнім рівнем інтелектуального потенціалу для вирішення складних соціально-економічних завдань у певній галузі національної економіки, що характеризується невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу економічних процесів, явищ, механізмів та розуміння їх причинно-наслідкових зв'язків.</p> <p>ЗК 2. Здатність до системного мислення та самовдосконалення, адаптивність, креативність, наполегливість у досягненні мети.</p> <p>ЗК 3. Навички в галузі інформатики й сучасних інформаційних технологій, здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології, спеціальні комп'ютерні програми тощо.</p> <p>ЗК 4. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел, використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 5. Здатність вільно спілкуватися іноземними мовами, як засобом професійного спілкування,</p>

	<p>інструментом підвищення свого професійного та особистісного рівня.</p> <p>ЗК 6. Здатність проводити науково-дослідну, аналітичну та інноваційну діяльність з метою отримання нових знань та їх використання в різних сферах економіки.</p> <p>ЗК 7. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення та уміння застосовувати навички публічних ділових і наукових комунікацій.</p> <p>ЗК 8. Здатність до конструктивної взаємодії з іншими людьми, незалежно від їх походження та особливостей культури, повага до різноманітності.</p> <p>ЗК 9. Здатність працювати як самостійно, так і в команді, налагоджувати міжособистісні взаємодії під час вирішення поставлених завдань</p>
<p>Спеціальні (фахові) компетентності (СК) (визначені стандартом вищої освіти спеціальності)</p>	<p>СК 1. Уміння формувати та застосовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу з орієнтацією на довгострокову перспективу.</p> <p>СК 2. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємств.</p> <p>СК 3. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</p> <p>СК 4. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.</p> <p>СК 5. Здатність проводити аналіз господарської діяльності та фінансовий аналіз підприємства з метою прийняття управлінських рішень з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</p> <p>СК 6. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання та органів державного сектору в частині організації праці облікових працівників та працівників контролюючих відділів згідно їх правового статусу.</p> <p>СК 7. Здатність проводити діяльність з консультування власників, менеджменту</p>

	<p>підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК 8. Уміння методично забезпечувати ведення бухгалтерського обліку, контролю та аудиту з використанням міжнародних стандартів в частині об'єктів, щодо яких існують альтернативні позиції в нормативних документах, або які підлягають врегулюванню на рівні облікової політики підприємства.</p> <p>СК 9. Здатність застосовувати отримані нові знання та інновації для формулювання завдань, удосконалення методики та розв'язання проблем у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування, а також адаптувати їх до умов змінного середовища та стратегічних цілей підприємства.</p> <p>СК 10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування в різних галузях національної економіки.</p>
<p>Спеціальні (фахові) компетентності за вибіркоvim блоком (визначені закладом вищої освіти)</p>	<p>СК1.1. Здатність аналізувати економічну політику застосовуючи інноваційні підходи у сфері фінансів, обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, банківської справи та страхування.</p> <p>СК1.2. Здатність до пошуку, використання та інтерпретації інформації для вирішення професійних і наукових завдань у сфері фінансів, обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, банківської справи та страхування.</p> <p>СК1.3. Розроблення та реалізація проектів, власних досліджень та інтерпретації їх результатів.</p> <p>СК1.4. Здатність до управління діяльністю ринкового суб'єкта на рівні організації, підрозділу, мережі.</p>
<p>7. Програмні результати навчання</p>	
<p>Програмні результати навчання за спеціальністю (визначені стандартом вищої освіти спеціальності)</p>	<p>ПР 01. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем; уміти розвивати і підвищувати свій загальнокультурний та професійний рівень.</p> <p>ПР 02. Уміти формувати, класифікувати та трактувати облікову інформацію для потреб управління суб'єктами господарювання; будувати систему бухгалтерського обліку; організувати формування облікової інформації за стадіями</p>

облікового процесу; управляти якістю бухгалтерського обліку та контролювати якість облікової інформації.

ПР 03. Застосовувати знання теоретичних, організаційних та регуляторних засад податкового законодавства, що має на меті обґрунтування вибору оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.

ПР 04. Вміти формувати фінансову, податкову, управлінську звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати, аналізувати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПР 05. Уміти готувати консультаційні висновки для надання рекомендацій власникам, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

ПР 06. Здійснювати збір, аналіз та оцінювання господарської діяльності за фінансовими та нефінансовими даними та внутрішньої управлінської звітності, а також даних поточного бухгалтерського обліку для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень. Вміти визначити інформаційні потреби користувачів звітної інформації в управлінні підприємством.

ПР 07. Уміти застосовувати методи фінансового та стратегічного аналізу, визначати поточний і прогнозований фінансовий стан суб'єкта господарювання, його фінансові результати використовуючи сучасні техніки аналізу.

ПР 08. Володіти методичним інструментарієм та інноваційними технологіями обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств та вміти обґрунтувати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління.

ПР 09. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання. Уміння застосовувати навички контрольно-перевірочної роботи контрольних органів з метою прийняття ефективних управлінських рішень.

ПР 10. Готувати та обґрунтовувати висновки щодо

фінансового стану суб'єкта господарювання, розробляти стратегії обліку, аналізу, аудиту, визначати цілі оцінювання, критерії ефективності, методи оподаткування для консультивання власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

ПР 11. Володіти відповідними практичними навичками щодо: формування складових облікової політики; розробки форм документів за відсутності їх нормативного регулювання; розробки форм внутрішньої звітності та розробки внутрішніх стандартів і форм управлінської та іншої звітності для забезпечення керівництва суб'єкта господарювання необхідною інформацією.

ПР 12. Вміти проектувати, планувати і здійснювати обліково-аналітичний та аудиторський супровід господарських процесів та діяльності підприємства в цілому, здійснювати їх інформаційне, методичне матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.

ПР 13. Обґрунтовувати вибір та порядок застосовувати інформаційних та інноваційних технологій для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації з урахуванням ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору для побудови стратегій їх розвитку.

ПР 14. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.

ПР 15. Спілкуватися іноземними мовами при обговоренні результатів досліджень та інновацій. Володіння навичками письмової та усної презентації результатів власної роботи, наукового та практичного матеріалу.

ПР 16. Проводити наукові дослідження з питань обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування, що вимагає достатнього рівня знань, методології, опрацювання наукових джерел, аналізу якісних та кількісних облікових даних, звітності та вміння імплементувати їх у професійну діяльність.

ПР 17. Уміти застосовувати вітчизняну нормативно-правову базу при здійсненні процесів організації обліку, аудиту, контролю, управління у сфері професійної діяльності. Вміння вести облік

	<p>відповідно до МСБО. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотримання вимог професійної етики.</p> <p>ПР 18. Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку та координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР 19. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями, демонструвати впевненість та самостійність при вирішенні практичних проблем і прийняття управлінських рішень.</p>
<p>Програмні результати навчання за вибіркоким блоком (визначені закладом вищої освіти)</p>	<p>ПР 1.1. Демонструвати вміння розробляти стратегію і тактику господарської діяльності в залежності від виду економічної політики підприємства та надавати практичні рекомендації щодо застосування інноваційних підходів для його розвитку.</p> <p>ПР 1.2. Розв'язувати складні проблеми та задачі у професійній сфері із застосуванням сучасних інформаційних підходів, методів та прийомів в умовах невизначеності.</p> <p>ПР 1.3. Володіти навичками достатніми для розроблення, проведення та реалізації проектів, власних досліджень, інтерпретації їх результатів та прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПР 1.4. Керувати діяльністю ринкового суб'єкта, а також його підрозділів, груп і мереж, визначати критерії та показники її оцінювання.</p>
<p>8. Ресурсне забезпечення реалізації програми</p>	
<p>Кадрове забезпечення</p>	<p>Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують викладання на освітньо-професійній програмі за кваліфікацією відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. Зі 100% науково-педагогічних працівників, що залучені до викладання дисциплін зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» - 79 % мають наукові ступені та вчені звання; 21 % – досвід дослідницької роботи за фахом.</p> <p>Науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування.</p> <p>В процесі організації освітнього процесу, до проведення занять залучаються фахівці з досвідом</p>

	управлінської, дослідницької, інноваційної, творчої та практичної роботи, лектори.
Матеріально-технічне забезпечення	Наявність документів, що засвідчують право оренди ВНЗ «НАУ» на приміщення для здійснення навчально-виховного процесу. Забезпеченість освітньої програми відповідає потребам: навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями з необмеженим відкритим доступом до Інтернет-мережі, мультимедійним обладнанням. Наявна соціально-побутова інфраструктура: бібліотека та читальний зал, пункт харчування, актові і спортивні зали, стадіон, гуртожиток, медичний пункт.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт https://nam.kiev.ua містить інформацію про освітню програму, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти тощо. Всі дисципліни забезпечені навчально-методичними матеріалами, які містять методичні розробки до семінарських, практичних занять, методичні вказівки до самостійної роботи здобувачів вищої освіти та до написання кваліфікаційної (магістерської) роботи, завдання для контролю знань. Методичний матеріал періодично оновлюється та адаптується відповідно до цілей освітньої програми.
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На загальних підставах в межах України. На основі двосторонніх угод чи договорів між ВНЗ «Національна академія управління» та закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх угод чи договорів між ВНЗ «Національна академія управління» та закладами вищої освіти зарубіжних країн, зокрема: <ul style="list-style-type: none"> - двосторонній договір між ВНЗ «Національна академія управління» та WSB University (Польща) - меморандум про співпрацю між ВНЗ «Національна академія управління» та JiangXI Fenglin College of Foreign Economy and Trade (Китай)
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливо за умови володіння іноземцем українською мовою на рівні достатньому для засвоєння знань.
10. Форми атестації здобувачів вищої освіти	
Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.

<p>Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)</p>	<p>Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складного завдання або проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та/або оподаткування. Кваліфікаційна робота не повинна містити плагіату, фабрикації та кваліфікації.</p>
<p>11. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти</p>	
<p>Процедури та заходи</p>	<ul style="list-style-type: none"> - удосконалення планування освітньої діяльності: затвердження, моніторинг і періодичний перегляд освітніх програм; – підвищення якості контингенту здобувачів вищої освіти; – посилення кадрового потенціалу Академії; – забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу та підтримки здобувачів вищої освіти; – розвиток інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом; – забезпечення публічності інформації про діяльність Академії; – створення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників вищих навчальних закладів і здобувачів вищої освіти; – участь Академії в національних та міжнародних рейтингових дослідженнях вищих навчальних закладів.
<p>12. Вимоги професійних стандартів</p>	
<p>Професійний стандарт</p>	<p>Міжнародні стандарти професійної освіти бухгалтерів (International Accounting Education Standards Board (IAESB))</p>
<p>Особливості стандарту вищої освіти, пов'язані з наявністю даного Професійного стандарту</p>	<p>Перелік компетентностей та програмних результатів навчання гармонізований з вимогами Міжнародних стандартів професійної освіти бухгалтерів (International Accounting Education Standards Board (IAESB)), які визначають обов'язкову наявність при підготовці професійних бухгалтерів трьох компонент:</p> <p>компоненти з бухгалтерського обліку, фінансів, аудиту та суміжних знань (корелює з такими компетентностями магістра з обліку і оподаткування, як: «ІР О2. Уміти формувати, класифікувати та трактувати облікову інформацію для потреб управління суб'єктами господарювання; будувати систему бухгалтерського обліку; організовувати формування облікової інформації за стадіями</p>

облікового процесу; управляти якістю бухгалтерського обліку та контролювати якість облікової інформації», «ПР 04. Вміти формувати фінансову, податкову, управлінську звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати, аналізувати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень» та «ПР 06. Здійснювати збір, аналіз та оцінювання господарської діяльності за фінансовими та нефінансовими даними та внутрішньої управлінської звітності, а також даних поточного бухгалтерського обліку для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень. Вміти визначити інформаційні потреби користувачів звітної інформації в управлінні підприємством»);

- компоненти знань з теорії організації та економіки підприємств (корелює з такими компетентностями магістра з обліку і оподаткування, як: «ПР 05. Уміти готувати консультаційні висновки для надання рекомендацій власникам, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.»), «ПР 07. Уміти застосовувати методи фінансового та стратегічного аналізу, визначати поточний і прогнозований фінансовий стан суб'єкта господарювання, його фінансові результати використовуючи сучасні техніки аналізу» та «ПР 10 Готувати та обґрунтовувати висновки щодо фінансового стану суб'єкта господарювання, розробляти стратегії обліку, аналізу, аудиту, визначати цілі оцінювання, критерії ефективності, методи оподаткування для консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування»);
- компонент інформаційних технологій (корелює з визначеною у даному стандарті компетентністю «ПР 13 Обґрунтовувати вибір та порядок застосовувати інформаційних та інноваційних технологій для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації з урахуванням ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору для побудови стратегій їх розвитку»).

II. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

1. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування»

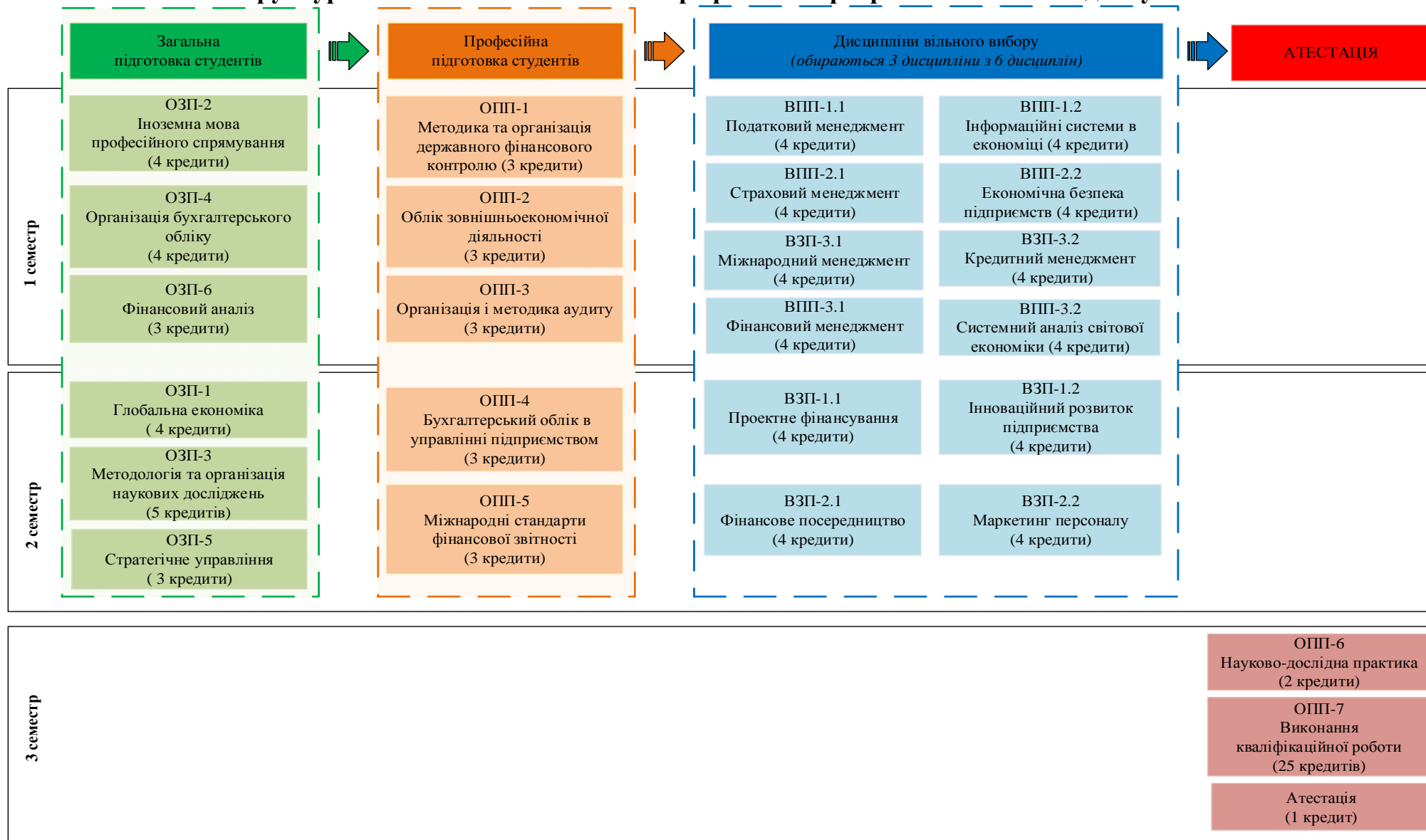
Код компонента	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів за ЄCTS	Загальний обсяг навчальної роботи, годин	Форма підсумкового контролю
1. Цикл загальної підготовки				
1.1 Обов'язкові компоненти загальної підготовки ОЗП				
ОЗП-1	Глобальна економіка	4,0	120	екзамен
ОЗП-2	Іноземна мова професійного спрямування	4,0	120	екзамен
ОЗП-3	Методологія та організація наукових досліджень	5,0	150	залік
ОЗП-4	Організація бухгалтерського обліку	4,0	120	екзамен
ОЗП-5	Стратегічне управління	3,0	90	екзамен
ОЗП- 6	Фінансовий аналіз	3,0	90	екзамен
Усього за ОЗП		23,0	690	
1.2 Вибіркові компоненти загальної підготовки ВЗП				
ВЗП-1(1)	Проектне фінансування	4,0	120	залік
ВЗП-1(2)	Інноваційний розвиток підприємства	4,0	120	залік
ВЗП- 2(1)	Фінансове посередництво	4,0	120	залік
ВЗП-2(2)	Маркетинг персоналу	4,0	120	залік
ВЗП-3(1)	Міжнародний менеджмент	4,0	120	екзамен
ВЗП-3(2)	Кредитний менеджмент	4,0	120	екзамен
Усього за ВЗП		12,0	360	
Усього за циклом загальної підготовки		35,0	1050	

2.Цикл професійної підготовки				
2.1 Обов'язкові компоненти професійної та практичної підготовки ОПП				
ОПП-1	Методика та організація державного фінансового контролю	3,0	90	залік
ОПП-2	Облік зовнішньоекономічної діяльності	3,0	90	залік
ОПП-3	Організація і методика аудиту	3,0	90	залік
ОПП-4	Бухгалтерський облік в управлінні підприємством	3,0	90	екзамен
ОПП-5	Міжнародні стандарти фінансової звітності	3,0	90	залік
ОПП-6	Науково-дослідна практика	2,0	60	залік
ОПП-7	Виконання кваліфікаційної роботи	25,0	750	залік
Усього за ОПП		42,0	1260	
2.2 Вибіркові компоненти професійної підготовки ВПП				
ВПП-1(1)	Податковий менеджмент	4,0	120	екзамен
ВПП-1(2)	Інформаційні системи в економіці	4,0	120	екзамен
ВПП-2(1)	Страховий менеджмент	4,0	120	екзамен
ВПП-2(2)	Економічна безпека підприємств	4,0	120	екзамен
ВПП-3(1)	Фінансовий менеджмент	4,0	120	екзамен
ВПП-3(2)	Системний аналіз світової економіки	4,0	120	екзамен
Усього за ВПП		12,0	360	
Усього за циклом професійної підготовки		54,0	1620	
Атестація		1	30	екзамен
Загальний обсяг освітньої програми		90	2700	

2.Розподіл змісту освітньої програми за групами компонентів та циклами підготовки

№	Цикл підготовки	Обсяг навантаження здобувача вищої освіти (кредитів / %)		
		Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми	Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми	Всього за весь термін навчання
1	2	3	4	5
	Цикл загальної підготовки	23/25	12/14	35/39
	Цикл професійної підготовки	43/47	12/14	55/61
Всього за весь термін навчання		66/72	24/28	90/100

3. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування»



III. МАТРИЦІ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ТА ВІДПОВІДНОСТІ

1. Матриця забезпечення програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ІК	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 1.1	СК 1.2	СК 1.3	СК 1.4	
Обов'язкові компоненти																									
ОЗП-1	+	+			+																			+	
ОЗП-2	+		+		+	+		+	+	+						+	+								
ОЗП-3	+		+	+	+		+	+		+									+	+			+		
ОЗП-4	+			+							+	+	+			+	+	+	+	+					
ОЗП-5	+	+	+	+	+			+			+	+		+	+	+	+	+	+	+			+	+	+
ОЗП-6	+	+		+									+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	
ОПП-1	+				+				+				+	+		+	+	+	+	+					
ОПП-2	+			+		+			+		+	+	+				+	+	+	+					
ОПП-3	+			+	+								+	+		+	+	+	+	+					
ОПП-4	+			+				+			+	+		+		+	+	+	+	+					
ОПП-5	+		+		+	+						+		+				+							
ОПП-6	+	+	+		+	+	+	+	+	+				+							+				
ОПП-7	+	+	+	+			+	+	+	+				+			+		+	+				+	
Вибіркові компоненти																									
ВЗП-1(1)	+										+				+		+		+	+			+	+	
ВЗП-1(2)	+	+	+	+	+		+												+	+	+				
ВЗП-2(1)	+			+					+	+						+					+				+
ВЗП-2(2)	+				+			+		+		+													+
ВЗП-3(1)	+					+									+	+	+								+
ВЗП-3(2)	+															+	+					+			
ВПП-1(1)	+										+	+	+			+	+				+				
ВПП-1(2)	+		+	+	+										+						+		+	+	
ВПП-2(1)	+														+	+	+		+		+				
ВПП-2(2)	+	+													+	+	+		+					+	+
ВПП-2(1)	+	+									+	+	+	+		+	+				+				
ВПП-2(2)	+	+	+	+	+		+				+				+		+		+				+	+	

2. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми

	ІР 01	ІР 02	ІР 03	ІР 04	ІР 05	ІР 06	ІР 07	ІР 08	ІР 09	ІР 10	ІР 11	ІР 12	ІР 13	ІР 14	ІР 15	ІР 16	ІР 17	ІР 18	ІР 19	ІР 1.1.	ІР 1.2.	ІР 1.3.	ІР 1.4.	
Обов'язкові компоненти																								
ОЗП-1	+																							
ОЗП-2	+				+					+		+		+	+				+					
ОЗП-3	+				+	+		+						+	+	+							+	
ОЗП-4		+		+							+	+					+	+						
ОЗП-5	+	+	+	+	+	+				+		+	+			+			+	+	+	+	+	+
ОЗП-6				+	+	+	+	+	+	+		+				+	+					+		
ОПП-1			+	+		+	+	+	+			+					+							
ОПП-2		+		+							+							+						
ОПП-3				+		+	+	+			+	+					+							
ОПП-4		+	+	+		+		+	+		+	+				+		+						
ОПП-5		+	+	+					+		+						+							
ОПП-6	+				+	+	+						+	+	+	+			+				+	
ОПП-7	+				+	+	+			+			+	+	+	+							+	
Вибіркові компоненти																								
ВЗП-1(1)					+	+	+			+	+		+			+	+					+	+	
ВЗП-1(2)				+	+		+	+			+		+		+		+			+				+
ВЗП-2(1)					+					+			+							+				+
ВЗП-2(2)					+					+		+	+					+	+			+		+
ВЗП-3(1)				+	+					+			+				+					+		
ВЗП-3(2)				+	+					+			+									+		
ВПП-1(1)			+	+	+					+			+									+		
ВПП-1(2)	+			+	+	+	+	+														+	+	
ВПП-2(1)					+					+			+									+		
ВПП-2(2)	+			+	+	+					+						+					+		
ВПП-3(1)		+		+	+		+			+			+							+				
ВПП-3(2)	+					+	+														+	+	+	+

3. Матриця відповідності програмних компетентностей дескрипторам НРК

Компетентності	Знання	Уміння	Комунікація К1.	Автономія та відповідальність
	<p>Зн1. Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контекст дослідницької роботи</p> <p>Зн2. Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей</p>	<p>Ум1. Розв'язання складних завдань і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог провадження дослідницької та/або інноваційної діяльності</p>	<p>Зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються</p>	<p>АВ1 Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування</p> <p>АВ2. Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди</p> <p>АВ3. Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним</p>
Загальні компетентності				
ЗК 1	Зн1	Ум1		АВ3
ЗК 2	Зн1	Ум1		АВ3
ЗК 3	Зн1	Ум1		
ЗК 4	Зн2	Ум1	К1	АВ3
ЗК 5	Зн1		К1	
ЗК 6	Зн1, Зн2	Ум1	К1	АВ2, АВ3
ЗК 7			К1	АВ1
ЗК 8		Ум1	К1	АВ1, АВ2, АВ3
ЗК 9			К1	АВ1
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК 1	Зн1	Ум1		АВ1
СК 2			К1	АВ2
СК 3	Зн1	Ум1		АВ1
СК 4	Зн1, Зн2		К1	АВ1, АВ2
СК 5	Зн1, Зн2	Ум1		АВ1
СК 6		Ум1	К1	АВ1
СК 7			К1	АВ2, АВ3
СК 8	Зн2	Ум1		АВ2
СК 9	Зн1	Ум1		АВ1
СК 10	Зн1, Зн2	Ум1		АВ3
СК 1.1.	Зн2			АВ1
СК 1.2.	Зн2	Ум1	К1	АВ3
СК 1.3.	Зн1		К1	АВ1, АВ3
СК 1.4.			К1	АВ1

4.Матриця відповідності програмних компетентностей результатам навчання

Програмні результати навчання	Компетентності (ІК- інтегральна компетентність; ЗК – загальні компетентності; СК- спеціальні (фахові) компетентності)																								
	ІК	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 1.1.	СК 1.2.	СК 1.3.	СК 1.4.	
ПР 01		+				+			+													+		+	+
ПР 02	+			+							+	+	+	+	+				+	+			+		
ПР 03	+			+					+																
ПР 04	+			+		+			+		+	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+
ПР 05	+	+	+	+					+		+	+	+	+	+	+	+		+				+	+	+
ПР 06	+			+					+		+		+	+	+	+	+	+	+				+	+	+
ПР 07	+		+	+					+	+	+	+	+				+	+		+	+	+	+	+	+
ПР 08	+		+								+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПР 09	+	+						+	+			+	+	+	+		+	+		+			+	+	+
ПР 10		+	+	+	+	+			+	+							+			+	+		+	+	+
ПР 11	+	+		+				+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
ПР 12		+					+	+													+		+		+
ПР 13	+		+	+		+			+		+				+		+			+	+		+		
ПР 14	+		+			+		+	+	+							+					+			
ПР 15	+					+			+								+				+				
ПР 16	+	+	+			+			+		+										+		+		
ПР 17	+					+			+					+	+	+	+	+							+
ПР 18											+	+		+		+	+	+	+						
ПР 19		+						+	+	+		+				+	+	+							+
ПР 20																									
ПР 1.1.			+	+			+	+		+	+				+	+	+		+	+	+		+	+	+
ПР 1.2.	+			+	+		+								+		+						+	+	
ПР 1.3.			+				+			+				+	+	+								+	+
ПР 1.4.			+	+	+			+	+	+				+	+	+					+	+	+		+

Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування»

<p>Нормативні акти України</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Конституція України [електронний ресурс]. – режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80 • Господарський кодекс України [електронний ресурс]. – режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15 • Податковий кодекс України [електронний ресурс]. – режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17 • Митний кодекс України [електронний ресурс]. – режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4495-17 • Закон України «Про вищу освіту» [електронний ресурс]. – режим доступу: http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18 • Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні [електронний ресурс]. – режим доступу: http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14 • Закон України «Про аудиторську діяльність» [електронний ресурс]. – режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3125-12 • Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 [електронний ресурс]. – режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-%D0%BF • Національний класифікатор України: Класифікатор професій ДК 003:2010 (із змінами, затвердженими наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 2 вересня 2015 року № 1084) [електронний ресурс]. – режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10 • Класифікатор видів економічної діяльності ДК 009:2010 [електронний ресурс]. – режим доступу: http://kved.ukrstat.gov.ua/KVED2010/kv10_i.html • Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти // Протокол від 29.03.2016 № 3. Сектор вищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України. – 29 с. • Національна рамка кваліфікацій, затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 [електронний ресурс]. – режим доступу: http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF • Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 [електронний ресурс]. – режим доступу: http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF
<p>Професійні стандарти та забезпечення якості</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Стандарт вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти [електронний ресурс]. – режим доступу: https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/07/12/071-oblik-i-opodatkuvannya-magistr.pdf • Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) [електронний ресурс]. – режим доступу: http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf • International Accounting Education Standards Board (IAESB) [Міжнародні стандарти професійної освіти бухгалтерів] [електронний ресурс]. – режим доступу: http://www.ifac.org/system/files/publications/exposure-drafts/iaesb-consultation-paper-principles-on-learning-outcomes.pdf • Національний освітній глосарій: вища освіта / 2-е вид., перероб. і доп. / авт.-уклад.: В. М. Захарченко, С. А. Калашнікова, В. І. Луговий, А. В.

Ставицький, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова / За ред. В.Г.Кременя.– К. : ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2014.– 100 с.

• Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації / Авт.: В.М. Захарченко, В.І. Луговий, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г. Кременя. – К. : ДП «НВЦ «Пріоритети», 2014. – 120 с.

• Настройка образовательных структур в Европе. Вклад университетов в Болонский процесс [электронный ресурс]. – режим доступа: https://www.hse.ru/data/2010/12/17/1208295030/Introduction_Tuning%20Educational%20Structures.pdf

• Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд [електронний ресурс]. – режим доступу: http://ihed.org.ua/images/doc/04_2016_Rozvitok_sisitemi_zabesp_yakosti_VO_UA_2015.pdf;

• Європейська кредитна трансферна накопичувальна система: Довідник користувача [електронний ресурс]. – режим доступу: http://ihed.org.ua/images/doc/04_2016_ECTS_Users_Guide-2015_Ukrainian.pdf.

• EQF-LLL – European Qualifications Framework for Lifelong Learning [електронний ресурс]. – режим доступу: https://ec.europa.eu/ploteus/sites/eac-eqf/files/brochexp_en.pdf;

• QF-EHEA – Qualification Framework of the European Higher Education Area [електронний ресурс]. – режим доступу: <http://www.ehea.info/article-details.aspx?ArticleId=67>;

• Рашкевич Ю. М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти [електронний ресурс]. – режим доступу: <file:///D:/Users/Dell/Downloads/BolonskyiProcessNewParadigm HE.pdf>;

• TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів [електронний ресурс]. – режим доступу: <http://www.unideusto.org/tuningeu/>].

№ _____
На № _____ від _____

РЕЦЕНЗІЯ-ВІДГУК
на освітньо-професійну програму
другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»
ВНЗ «Національна академія управління»

Метою освітньо-професійної програми підготовки магістрів за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» є підготовка висококваліфікованих та конкурентоспроможних магістрів - фахівців з обліку та оподаткування, які здатні розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту і оподаткування та приймати управлінські рішення або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій, що характеризується невизначеністю умов і вимог.

Рецензована освітньо-професійна програма розроблена як узгоджений комплекс видів освітньої діяльності, спрямований на досягнення навчальних цілей необхідних для здійснення професійної діяльності.

Освітньо-професійна програма за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» є багатопрофільною та передбачає практичну підготовку для формування навичок у сфері організації обліку, аналізу, контролю, аудиту й оподаткування, бізнес-процесів у відповідності до міжнародних стандартів.

У зміст програми включено цикл загальної підготовки, що містить обов'язкові та вибіркові компоненти освітньої програми, а також цикл професійної підготовки, який також містить обов'язкові та вибіркові компоненти освітньої програми.

Освітньо-професійна програма має прикладну орієнтацію та передбачає такі професійні акценти оволодіння методикою й організацію обліку, аналізу, контролю, аудиту й оподаткування; формування здатності складання всіх видів звітності: фінансової, податкової, управлінської; уміння аналізу обліково-аналітичної інформації; використання інноваційних технологій, методів та інструментів для ухвалення управлінських рішень тощо.

Загалом є підстави вважати, що освітньо-професійна програма за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» є актуальною, відповідає затвердженому Стандарту вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» № 958, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10 липня 2019 року і, як результат, здатна забезпечити якісну підготовку випускників.

Голова Правління
АТ «БАНК ФОРВАРД»



А.В.Кисельов

Рецензія-відгук
на освітньо-професійну програму «Облік і оподаткування»
ВНЗ «Національна академія управління»
другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

Представлена освітньо-професійна програма за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» є актуальною, відповідає затвердженому Стандарту вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» № 958, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10 липня 2019 року

Освітньо-професійна програма підготовки магістрів за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» спрямована на підготовку фахівців з обліку та оподаткування, які здатні розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту і оподаткування та приймати управлінські рішення в невизначених умовах і вимогах.

Структура та змістове наповнення освітньо-професійної програми підтверджує наявність усіх необхідних структурних елементів (дисципліни загального та професійного циклів з можливостями вільного вибору), які є обов'язковими складовими такого роду програм, а отже дає можливість поглибити знання та оволодіти загальнонауковими методами і принципами дослідження, сприяє формуванню загальної дослідницької культури та професійної етики.

Визначені програмою фахові компетентності та результати навчання засвідчують високий рівень професійної підготовки випускників, забезпечують достатньо широке поле їх професійної діяльності та високу конкурентоспроможність на ринку праці.

Рецензована освітньо-професійна програма побудована логічно, є чітко продуманою та збалансованою, має раціональне поєднання теоретичного навчання і практичної підготовки.

Вищенаведене доводить, що зміст представленої освітньо-професійна програми за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» та рівень забезпечення освітнього процесу є достатнім для підготовки висококваліфікованих конкурентоспроможних фахівців, які володіють необхідними компетентностями для здійснення подальшої професійної діяльності.

Директор
приватної аудиторської фірми
«Аудит України»



О.І.Шатохіна



ДЕРЖАВНА ФІСКАЛЬНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

РЕГУЛЯТОРНО-ПРАВОВИЙ ДЕПАРТАМЕНТ

04655, м. Київ, пл. Львівська, 8, корп. 2 тел.: 247-34-47, 247-34-65

РЕЦЕНЗІЯ-ВІДГУК

на освітньо-професійну програму «Облік і оподаткування»
ВНЗ «Національна академія управління» другого (магістерського) рівня вищої
освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

Освітньо-професійна програма за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» відповідає вимогам Стандарту вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» для другого (магістерського) рівня затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10 липня 2019 року, № 958.

Запропонована освітньо-професійна програма за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» спрямована на засвоєння фахівцями таких навичок: здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу економічних процесів, явищ, механізмів та розуміння їх причинно-наслідкових зв'язків; здатність до системного мислення та самовдосконалення, адаптивність, креативність, наполегливість у досягненні мети; навички в галузі інформатики й сучасних інформаційних технологій, здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології, спеціальні комп'ютерні програми тощо; здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел, використання інформаційних і комунікаційних технологій; здатність вільно спілкуватися іноземними мовами, як засобом професійного спілкування, інструментом підвищення свого професійного та особистісного рівня; здатність проводити науково-дослідну, аналітичну та інноваційну діяльність з метою отримання нових знань та їх використання в різних сферах економіки; здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення та уміння застосовувати навички публічних ділових і наукових комунікацій; здатність до конструктивної взаємодії з іншими людьми, незалежно від їх походження та особливостей культури, повага до різноманітності; здатність працювати як самостійно, так і в команді, налагоджувати міжособистісні взаємодії під час вирішення поставлених завдань.

Рецензована освітньо-професійна програма 071 «Облік і оподаткування» дає змогу забезпечити сучасну та якісну підготовку магістрів з обліку і оподаткування, адже містить усі необхідні структурні та змістовні складові, відображає сучасні вимоги до випускників даної спеціальності та дозволяє оволодіти усіма необхідними уміннями та навичками для здійснення професійної діяльності.

В. о. Директора
Кандидат економічних наук



Олег ТАРАСЮК

РЕЦЕНЗІЯ-ВІДГУК

на освітньо-професійну програму «Облік і оподаткування»
ВНЗ «Національна академія управління»
другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

Рецензована освітньо-професійна програма 071 «Облік і оподаткування» містить всі необхідні для такого типу документації структурні елементи, її зміст узгоджено Стандартом вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» для другого (магістерського) рівня затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10 липня 2019 року, № 958.

Коректно сформульовано мету освітньо-професійної програми, описано структуру навчального процесу, що охоплюють знання з найважливішого кола облікових, аналітичних та контрольних процедур; визначено орієнтацію освітньої програми, міждисциплінарні вектори підготовки фахівців. Структурування освітньо-професійної програми узгоджено з сформульованими цілями і завданнями навчального процесу.

Заслуговує на позитивну оцінку деталізованість та, водночас, продуманість й вмотивованість опису придатності випускників до працевлаштування.

Збалансована структура навчальних планів, що забезпечують підготовку майбутніх фахівців підтверджується логічною кореляцією між собою дисциплінарних циклів загальної підготовки та професійної підготовки, а також вибіркові цикли загальної та професійної підготовки, які охоплюють цілу низку фахових спеціальностей.

Загальні та фахові компетентності, кадрові та матеріально технічне забезпечення освітньо-професійної програми висвітлюють теоретичну та освітньо-інструментальну базу підготовки магістрів за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» у Національній академії управління.

Отже, є всі підстави вважати, що рецензована освітньо-професійна програма 071 «Облік і оподаткування» дає змогу забезпечити сучасну та якісну підготовку магістрів з обліку і оподаткування та констатувати відповідність зафіксованих у освітньо-професійній програмі характеристик належним стандартам підготовки фахівців магістерської кваліфікації.



Завідувач кафедри обліку і бізнес-консалтингу
Харківського національного економічного
Університету імені Семена Кузнеця
доктор економічних наук, професор




А.А. Пилипенко