

ПОРЯДОК
ПОДАННЯ ТА РОЗГЛЯДУ ЗАЯВ В ЕЛЕКТРОННІЙ ФОРМІ
НА УЧАСТЬ У КОНКУРСНОМУ ВІДБОРІ
до Вищого навчального закладу
«Національна академія управління» в 2020 році

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Цей Порядок, розроблений відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Положення про Єдину державну електронну базу з питань освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 752 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2017 року № 550), визначає механізм подання вступником заяви в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти та її розгляду закладом вищої освіти.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

- заява в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти, в тому числі до Вищого навчального закладу «Національна академія управління» (далі - електронна заява) - запис, що вноситься вступником в особистому електронному кабінеті до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - Єдина база) шляхом заповнення ним у режимі онлайн електронної форми на інтернет-сайті за адресою <https://ez.osvitavsims.org.ua/> та містить відомості про обрані ним заклади вищої освіти, конкурсну пропозицію та встановлену ним пріоритетність заяви (у ВНЗ «НАУ» пріоритетність заяв не застосовується);

- особистий електронний кабінет вступника - веб-сторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу вищої освіти (в тому числі до Вищого навчального закладу «Національна академія управління») та контролює її статус;

- статус електронної заяви - параметр електронної заяви, що встановлюється ВНЗ «НАУ» в Єдиній базі та відображається в особистому електронному кабінеті вступника;

Умови прийому - Умови прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2020 році, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України 11 жовтня 2019 року № 11285, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 02 грудня 2019 року за № 11921/34163.

3. Параметр «Статус електронної заяви» може набувати таких значень:

- **«Зареєстровано в Єдиній базі»** - підтвердження факту подання електронної заяви до Вищого навчального закладу «Національна академія управління»;

- **«Потребує уточнення вступником»** - електронну заяву прийнято Вищим навчальним закладом «Національна академія управління» до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням електронній заяві цього статусу Вищий навчальний заклад «Національна

академія управління» зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

- **«Зареєстровано у закладі освіти»** - електронну заяву прийнято Вищого навчального закладу «Національна академія управління» до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі;

- **«Відмовлено закладом освіти»** - власника зареєстрованої електронної заяви не допущено до участі у конкурсному відборі на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння електронній заяві цього статусу Приймальна комісія Вищого навчального закладу «Національна академія управління» зазначає причину відмови;

- **«Скасовано вступником»** - подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до моменту встановлення заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником»;

- **«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)»** - подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті після встановлення заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником», але до моменту закінчення подання електронних заяв. При цьому вступник не має права подавати нову заяву;

- **«Скасовано закладом освіти»** - подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано Вищим навчальним закладом «Національна академія управління» за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення технічної помилки, зробленої під час внесення даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

- **«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»** - власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб. Статус встановлюється, якщо:

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця за кошти фізичних та юридичних осіб відповідно до Умов прийому;

- **«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»** - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

- **«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»** - вступник втратив право бути зарахованим до Вищого навчального закладу «Національна академія управління» за обраною спеціальністю на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Умов прийому або їх порушенням тощо. При встановленні заяві такого статусу обов'язково зазначається причина виключення;

- **«Відраховано»** - вступника відраховано з Вищого навчального закладу «Національна академія управління» або скасовано його зарахування.

4. ВНЗ «НАУ» до 15 червня вносить до Єдиної бази перелік конкурсних пропозицій, за якими оголошується прийом на навчання в 2020 році, при цьому щодо кожної з них зазначаються:

- назва конкурсної пропозиції;
- вид конкурсної пропозиції;
- структурний підрозділ (факультет, інститут тощо), в якому ведеться підготовка (за необхідності);
- освітній ступінь;
- назва та код спеціальності;
- назви(а) освітніх(ьої) програм(и) (співпадають із назвами спеціальностей);
- форма здобуття освіти;
- курс, на який здійснюється прийом;
- встановлений строк навчання, дати його початку та закінчення;
- дати початку та закінчення прийому заяв;
- ліцензований обсяг (прийом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб);
- перелік вступних випробувань із зазначенням мінімальної кількості балів з них, вагових коефіцієнтів до конкурсних предметів.

II. ПОДАННЯ ЕЛЕКТРОННОЇ ЗАЯВИ

1. Заяви в електронній формі подають вступники, зазначені в Правилах прийому.

2. Для подання електронних заяв вступник реєструє особистий електронний кабінет на інтернет-сайті за електронною адресою <https://ez.osvitavsim.org.ua/>.

3. Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

- адреса електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- номер, PIN-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання;
- серія та номер документа про повну загальну середню освіту;
- середній бал додатка до зазначеного документа, обчислений за 12-бальною шкалою з округленням до десятих частин бала і розрахований як середнє арифметичне усіх зазначених в додатку до документа оцінок (інваріантна частина, варіативна частина, державна підсумкова атестація). Предмети, за якими зроблено запис «звільнений(а)», а також факультативи у загальну кількість не враховуються. Середній бал, введений в особистому електронному кабінеті з помилкою, вступник може виправити самостійно ДО подання першої заяви.

4. Паперова заява, зареєстрована в Єдиній базі, може бути скасована ВНЗ «НАУ» на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в

Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі.

Електронна заява, зареєстрована в Єдиній базі, може бути скасована Технічним адміністратором Єдиної бази на підставі рішення Розпорядника Єдиної бази не пізніше як за день до закінчення подання електронних заяв для електронних заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі.

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступника про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

5. У разі збігу даних вступника в Єдиній базі (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження тощо) він отримує на зазначену ним адресу електронної пошти повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника.

Якщо в Єдиній базі вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними, вступник додатково зазначає дані одного із документів, що містяться в Єдиній базі (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу).

Строк для активації вступником особистого електронного кабінету - одна доба з моменту отримання відповідного повідомлення.

6. Реєстрація в Єдиній базі надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету із зазначеними ним при реєстрації логіном та паролем на інтернет-сайті за електронною адресою <https://ez.osvitavsim.org.ua/>.

7. В особистому електронному кабінеті вступник вносить до Єдиної бази номери телефонів (домашній та/або мобільний) із зазначенням телефонних кодів для можливості оперативного зв'язку закладу освіти з вступником.

Крім того, вступник завантажує скановані копії (фотокопії):

- додатка до документа про повну загальну середню освіту;

- кольорової фотокартки розміром 3 x 4 см, що подає для вступу до ВНЗ «НАУ»;

- якщо вступник претендує на врахування у конкурсному балі сільського коефіцієнта, - довідки про реєстрацію місця проживання особи (додаток 13 до Правил реєстрації місця проживання, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207).

Для подання заяви вступник обирає заклад вищої освіти: Приватне акціонерне товариство «Вищий навчальний заклад «Національна академія управління», освітній ступінь та конкурсну пропозицію (*пріоритетність заяв не застосовується*).

8. Подана вступником електронна заява відразу відображається у розділі Єдиної бази, до якого має доступ ВНЗ «НАУ». У момент подання електронна заява отримує статус «Зареєстровано в Єдиній базі».

9. Подану електронну заяву може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті. При цьому електронній заяві встановлюється один із статусів:

- «Скасовано вступником» - якщо заяву не зареєстровано у ВНЗ «НАУ»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви)» - якщо заяву зареєстровано або допущено до конкурсу у ВНЗ «НАУ». При цьому вступник не має права подавати таку саму нову заяву.

ІІІ. ПРИЙНЯТТЯ ТА РОЗГЛЯД ЕЛЕКТРОННОЇ ЗАЯВИ ПРИЙМАЛЬНОЮ КОМІСІЄЮ ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ»

1. Ректор ВНЗ «НАУ» забезпечує опрацювання приймальною комісією електронних заяв, що надійшли до закладу вищої освіти, відповідно до Умов прийому, цього Порядку та Правил прийому до ВНЗ «НАУ».

2. Електронна заява із статусом «Зареєстровано в Єдиній базі» розглядається приймальною комісією ВНЗ «НАУ» у строки, встановлені Умовами та Правилами прийому. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії надає електронній заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При встановленні електронній заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Зареєстровано у закладі вищої освіти».

3. На підставі рішення приймальної комісії ВНЗ «НАУ» про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу до ВНЗ «НАУ» електронній заяві вступника встановлюється статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)», або «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

4. Заява, зареєстрована в Єдиній базі, може бути скасована ВНЗ «НАУ» на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому заяв та документів за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. При цьому заяві встановлюється статус «Скасовано закладом освіти» з обов'язковим зазначенням причини скасування. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі.

Приймальна комісія повідомляє вступника про своє рішення у день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву.

5. Статус електронної заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місце за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Зміна статусів електронної заяви вступника здійснюється у строки, визначені Правилами прийому.

6. Вступник, статус електронної заяви якого встановлено як «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», зобов'язаний виконати вимоги Правил прийому.

7. Після виконання вступником вимог Правил прийому на підставі рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування на навчання уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». Ректор ВНЗ «НАУ» видає наказ про зарахування на навчання такого вступника.

8. У разі невиконання вступником, електронна заява якого отримала статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог Правил прийому рішення про рекомендування його до зарахування анулюється приймальною комісією та статус електронної заяви змінюється на статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)».

9. У разі відрахування вступника або скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус електронної заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Відраховано».