



ПРОГРАМА

роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи за спеціальністю «071 Облік і оподаткування» освітньої програми «Облік і оподаткування» (ID у ЄДЕБО 21347) за другим рівнем вищої освіти (справа №215/ АС-20) у Приватному акціонерному товаристві «Вищий навчальний заклад «Національна академія управління» із використанням технічних засобів відеозв'язку

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи із закладом вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми із використанням технічних засобів відеозв'язку, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Обов'язкове оприлюднення програми онлайн візиту. Обов'язковий відеозапис усіх етапів онлайн візиту.

2.2. Обов'язкова участь члена Національного агентства / співробітника секретаріату у відеоконференціях.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, погоджених експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує онлайн-присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням технічних засобів відеозв'язку.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники	Форма проведення
День 0 – 10 червня 2020 р.			
10:00–10:15	Пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо)	Члени експертної групи; гарант ОП	Відеоконференція ZOOM
	Пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо)	Члени експертної групи; гарант ОП; <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i>	Відеоконференція ZOOM
День 1 – 11 червня 2020 р.			
09:00–09:45	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП; <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i>	Відеоконференція ZOOM
09:45–10:00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи	
10:00–10:40	Зустріч 1 з адміністрацією ЗВО	Члени експертної групи; гарант ОП; керівник ЗВО; заступник(и) керівника ЗВО; декан Факультету; <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i>	Відеоконференція ZOOM
10:40–11:00	Підведення підсумків зустрічі 1, підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи	
11:00–11:50	Зустріч 2 з академічним персоналом	Члени експертної групи; гарант ОП; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (до 8 осіб); <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i>	Відеоконференція ZOOM
11:50–12:30	Підведення підсумків зустрічі 2, підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи	
12:30–13:30	Обідня перерва		
13:30–14:15	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП 1 року навчання – 5 особи, 2 року навчання – 4 особи; <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i>	Відеоконференція ZOOM
14:15–14:30	Підведення підсумків зустрічі 3, підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи	

Час	Зустріч або інші активності	Учасники	Форма проведення
14:30–15:15	Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; представники студентського самоврядування; <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i>	Відеоконференція ZOOM
15:15–15:30	Підведення підсумків зустрічі 4, підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи	
15:30–16:15	Зустріч 5 з роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП (до 8 осіб); <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i>	Відеоконференція ZOOM
16:30–17:00	Підведення підсумків зустрічі 5, підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи	
17:00–17:45	Зустріч 6 Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та адміністрації ЗВО); <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i> (номер-ідентифікатор відеоконференції на базі програми ZOOM оприлюднюється на веб-сайті ЗВО для вільного доступу до відеоконференції)	Відеоконференція ZOOM
17:45–18:00	Підведення підсумків відкритої зустрічі		
День 2 – 12 червня 2020 р.			
09:00–9:15	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи; гарант ОП; <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i>	Відеотур. Відеоконференція ZOOM
9:15–10:10	Огляд системи дистанційного навчання, що використовується під час реалізації ОП та інших ІТ-засобів, що використовуються в навчальній роботі та адмініструванні ЗВО	Члени експертної групи; гарант ОП; системний адміністратор; керівник або представник Навчального відділу; <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i>	Відеотур. Відеоконференція ZOOM
10:00–10:30	Підведення підсумків огляду МТБ, підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи	

Час	Зустріч або інші активності	Учасники	Форма проведення
10:30–11:15	Зустріч 7 із сервісними структурними підрозділами	Члени експертної групи; керівник або представник Відділу забезпечення якості освіти; керівник або представник Навчального відділу; <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i>	Відеоконференція ZOOM
11:15–11:30	Підведення підсумків зустрічі 7, підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи	
11:30–12:15	Зустріч 8 із сервісними структурними підрозділами	Члени експертної групи; Фахівець із соціальної роботи; Керівник відділу персоналу та студентів; Менеджер з організаційної діяльності та міжнародних зв'язків; <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i>	Відеоконференція ZOOM
12:15–12:30	Підведення підсумків зустрічі 8, підготовка до зустрічі 9	Члени експертної групи	
12:30–13:30	Обідня перерва		
13:30–14:30	Зустріч 9 з випускниками	Члени експертної групи; випускники ОП останніх 5 років: <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / представник секретаріату Національного агентства забезпечення якості вищої освіти</i>	Відеоконференція ZOOM
14:30–14:45	Підведення підсумків зустрічі 9, підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи	
14:45–15:00	Резервна зустріч / робота з документами	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч; <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i>	Відеоконференція ZOOM
15:00–15:30	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінального брифінгу	Члени експертної групи	
15:30–16:00	Фінальний брифінг	Члени експертної групи; керівник ЗВО; гарант ОП; усі охочі учасники освітнього процесу; <i>представник Національного агентства забезпечення якості вищої освіти / Секретаріату</i>	Відеоконференція ZOOM
16:00–18:00	Робота з документами	Члени експертної групи	

Час	Зустріч або інші активності	Учасники	Форма проведення
<i>День 3 – 13 червня 2020 р.</i>			
09:00–18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи	